



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail: colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII 2020-2025

LICEUL TEHNOLOGIC TÂRNĂVENI



Actualizat și prelungit 2025-2026

Avizat în C.P. în data: 10.12.2025
Aprobat în CA în data: 17.12.2025



Cuprins

INTRODUCERE	3
PARTEA I: CONTEXTUL	5
1.1. FORMULAREA SCOPULUI.....	5
1.2. MISIUNEA ȘCOLII.....	6
1.3. SCURT ISTORIC	9
1.4. PROFILUL ACTUAL AL ȘCOLII	9
1.5. EVOLUȚIA ȘI ANALIZA REZULTATELOR _ANULUI ȘCOLAR_2024-2025	14
STRATEGIA NAȚIONALĂ DE ACȚIUNI COMUNITARE (SNAC).....	22
1.6. PRIORITĂȚI NAȚIONALE	24
PARTEA A II-A: ANALIZA NEVOILOR	26
2.1. Analiza mediului extern	26
2.2. Proiecții demografice la orizontul anului 2060 – Proiectarea populației școlare.....	28
2.3. ANALIZA MEDIULUI ECONOMIC	32
2.4. ANALIZA MEDIULUI INTERN.....	65
2.5. ANALIZA SWOT	88
2.6. Principalele aspecte care necesită dezvoltare.....	109
<u>PARTEA A III-A: PLAN OPERAȚIONAL</u>	
3.1. PLAN OPERAȚIONAL 2025-2026 ,,,.....	1111
PARTEA A IV-A: CONSULTAREMONITORIZARE ȘI EVALUARE	118
4.1. Monitorizare, evaluare, implementare	120
ANEXA 1	122
Anexa 2	124
ANEXA 3	126
Anexa 4	127
ANEXA 5.....	129
ANEXA 6	135
ANEXA 7	137
ANEXA 8	139
ANEXA 9	140



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

ANEXA 10	141
ANEXA 11.....	142
ANEXA 12	144
ANEXA 13	146
ANEXA 14.....	150
PLAN MANAGERIAL_Anul scolar 2018-2019	155
1. OPTIMIZAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL	155
2. INTEGRAREA ÎN SPAȚIUL COMUN AL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI EUROPEAN PRINTR-O EDUCAȚIE DE CALITATE	156
3. DEZVOLTAREA CAPACITĂȚII INSTITUȚIEI ÎN VEDEREA ELABORĂRII ȘI GESTIONĂRII DE PROIECTE	157
4. UTILIZAREA EFICIENTĂ, LA NIVELUL STANDARDELOR NAȚIONALE, A RESURSELOR UMANE, MATERIALE ȘI FINANCIARE	157
5.FUNDAMENTAREA OFERTEI EDUCAȚIONALE PE BAZA NEVOILOR DE DEZVOLTARE PERSONALĂ ȘI COMUNITARĂ	158
6. FORMAREA ȘI DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE	158
OPTIMIZAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL	160
RESURSE UMANE	162
2. PERSONAL (CADRE DIDACTICE, PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR SI NEDIDACTIC).....	165
3. CURRICULUM	168
4. RESURSE MATERIALE	169
5. RESURSE FINANCIARE	170
6. RELAȚIA ȘCOALĂ-COMUNITATE.....	171
7. ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE ȘI EXTRACURRICULARE	172
8. PROGRAME DE COOPERARE ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI	173
PLAN MANAGERIAL, ANULȘCOLAR 2025-2026.....	175
ANEXA 18	186
STRATEGIA EVALUĂRII ȘI ASIGURĂRII CALITĂȚII EDUCAȚIEI	186
IN LICEUL TEHNOLOGIC TÂRNĂVENI.....	1869
ANEXA 19	1911
ȚINTE STRATEGICE GENERALE:.....	1911



INTRODUCERE

Planul de acțiune al școlii (PAS) reprezintă un document de planificare strategică a ofertei de formare profesională prin învățământul profesional și tehnic în perspectiva anului 2030. El poate fi utilizat pentru identificarea nevoilor de formare profesională și de către alte unități din învățământ sau furnizori.

Structura PAS și modalitățile de realizare ale acestuia se bazează pe recomandările formulate în Planul regional de acțiune pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic (PRAI), Planul local de acțiune pentru învățământul profesional și tehnic (PLAI), Manualul privind efectuarea de analize economice necesare planificării în învățământul profesional și tehnic și Ghidul de elaborare a Planurilor de Acțiune/Dezvoltare ale școlii (versiunea 9).

Prezentul plan cuprinde următoarele elemente:

- folosește cu precădere date provenind de la Institutul Național de Statistică și de la Direcția Județeană de Statistică;
- folosește un set de indicatori care permite compararea cu PAS elaborate de către alte unități școlare din localitate;
- include și analiza mediului extern ceea ce presupune o diagnoză a mediului demografic și economic, a pieței muncii și a ofertei școlilor IPT

Aceste documente de planificare a ofertei de școlarizare vor sta la baza elaborării:

- propunerilor de plan de școlarizare pentru anul școlar 2026- 2027 și pentru următorii ani școlari;
- susținerea măsurilor privind optimizarea procesului de învățământ;
- consilierea și orientarea elevilor prin grija profesorilor;
- susținerea cererilor de finanțare a unor proiecte în folosul elevilor unității școlare.

În baza nevoilor identificate, cât și a elementelor surprinse de analiza SWOT, au fost propuse următoarele direcții strategice:

1.Adaptarea planului de școlarizare și a ofertei de formare profesională inițială la cerințele pieței muncii și în concordanță cu opțiunilor elevilor.

2.Creșterea ponderii populației cu grad ridicat de pregătire/calificare din mediul urban sau rural.

3.Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și dezvoltarea unui învățământ incluziv prin:

- creșterea gradului de includere a elevilor cu cerințe educaționale speciale în învățământul tehnic
- asigurarea de șanse egale în educație
- sprijinirea grupurilor defavorizate

4.Dezvoltarea activității de consiliere și orientare profesională bazată pe un mecanism local de date prelucrate și diseminate necesare orientării profesionale.

5.Dezvoltarea activității de mentorat în vederea creșterii ratei de absolvire și de tranziție la nivel local.



6. Adaptarea și consolidarea structurii de formare profesională în contextul concurențial pentru a fi competitivi în spațiul european.

Au fost realizate consultări pe marginea documentului atât în cadrul Comitetelor Locale pentru Dezvoltarea Parteneriatelor Sociale, cât și cu factorii de decizie (ISJ Mureș, Primăria Târnăveni).

b. DEFINIREA ETAPELOR ÎN REALIZAREA PAS ȘI CATEGORII DE RESURSE UTIILIZATE

Acțiunile urmate în vederea elaborării PAS-ului:

- Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților
- Consultarea PRAI, PLAI și a ghidului de întocmire a PAS-ului
- Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS
- Culegerea informațiilor necesare elaborării PAS prin chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor, agenților economici. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI, respectiv PLAI
- Stabilirea priorităților, obiectivelor din domeniile care necesită dezvoltare și prezentarea acestora, spre consultare în Consiliul Profesoral, în cadrul ședințelor de catedră, în Consiliul elevilor și a părinților și agenților economici cu care școala are relații de parteneriat
- Structurarea sugestiilor formulate în urma consultării și pe baza acestora reformularea priorităților și a obiectivelor
- Elaborarea planurilor operaționale

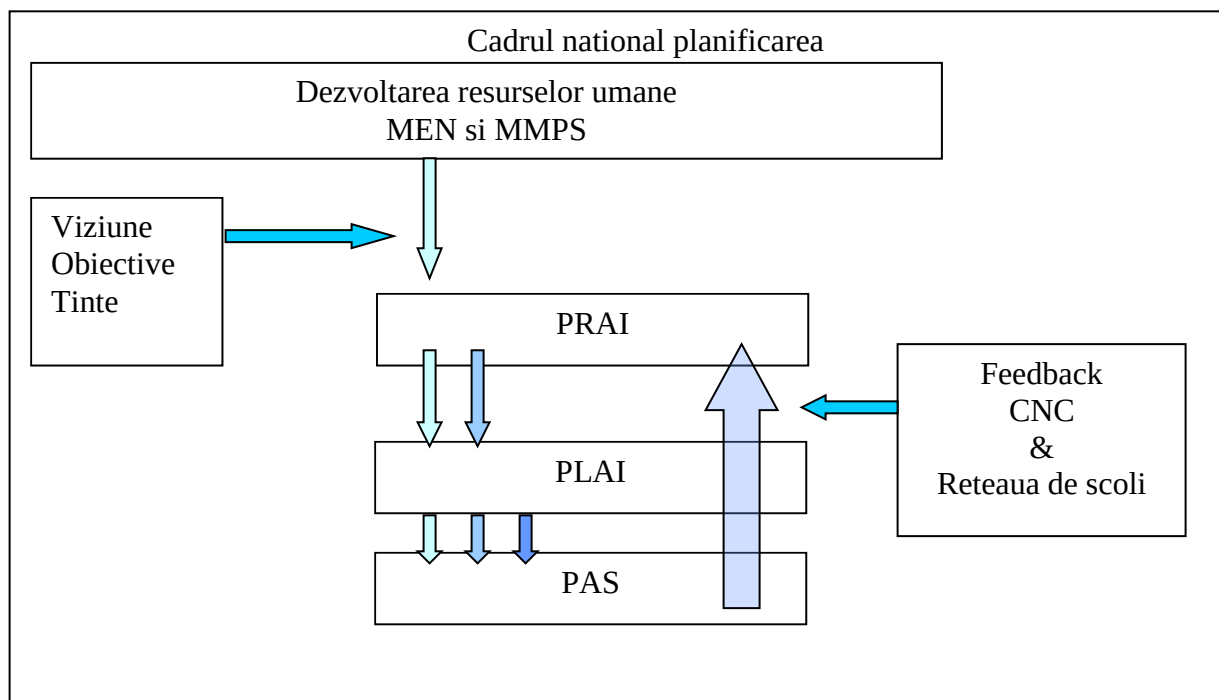
Au fost consultate și analizate următoarele:

- documente de analiză a activității școlii (procese verbale ale ședințelor de catedră, ale Consiliului de Administrație, rapoartele de monitorizare internă, procesele verbale și planul de acțiune al CEAC)
- documentele referitoare la dotarea existentă în momentul planificării
- rapoarte ale celorlalte compartimente a școlii: - secretariat, contabilitate, administrație și bibliotecă
- rapoarte ale echipei manageriale
- documente de promovare și prezentare a școlii
- procese verbale scrise ale inspectorilor întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală
- procese verbale ale comisiei diriginților, Consiliul elevilor și Consiliul părinților
- planul de școlarizare, planurile de învățământ și programele școlare pentru anul curent
- datele statistice ale AJOFM
- protocoale și convenții de colaborare cu partenerii economici și sociali



c. PLANIFICAREA

În ultimii ani, abordarea planificării în învățământ a trecut printr-un proces de reformă. Proiectele Phare destinate întăririi sistemului TVET în România au introdus în sistemul educațional un cadru de planificare pe patru niveluri și procesul de planificare strategică definit doar pentru sistemul TVET, a urmat să acționeze ca un exemplu de urmat pentru întreg sistemul educațional, caz în care experiența avea să se dovedească benefică și constructivă.



Procesul de planificare pe patru niveluri

PARTEA I: CONTEXTUL

"Diferența dintre succesul și eșecul unei democrații constă în faptul că într-o democrație sănătoasă interesul major al tuturor actorilor este să facă ca sistemul să funcționeze"

Walter Schwimmer

1.1. FORMULAREA SCOPULUI

Scopul principal al reformei învățământului profesional și tehnic este realizarea unei formări profesionale la nivelul standardelor de pregătire din țările Comunității Europene, adaptate la cerințele



unei societăți democratice, ale unei economii de piață în concordanță cu evoluția pieței muncii în România.

O cultură umanistă și tehnică adecvată înseamnă cunoașterea pe sine – premisă a reușitei școlare, a succesului profesional și a performanței.

Învățământul profesional și tehnic trebuie să fie orientat astfel încât să asigure o bună pregătire a absolvenților, care constituie singura garanție reală de evitare a excluderii sociale încă din momentul absolvirii diverselor forme de pregătire din cadrul liceului.

1.2. MISIUNEA ȘCOLII

Liceul Tehnologic Târnăveni, ca organizație furnizoare de educație își propune să dezvolte un învățământ de nivel european care să asigure forță de muncă de înaltă calificare, tineri competenți pe piața muncii în vederea unei bune inserții socio-profesionale. Pentru toți elevii, avem în vedere formarea competențelor: de specialitate, de comunicare, de utilizare a computerului, de management și de comunicare într-o limbă modernă. Totodată, vizăm asigurarea abilității de adaptare la schimbările survenite în contextul

socio-economic, național și european.

Prioritatea asumată de colectivul de profesori, maiștri și specialiști din cadrul **Liceul Tehnologic Târnăveni este crearea unui puternic centru zonal de pregătire pentru specializările: protecția mediului, administrație publică, matematică-informatică, electromecanică, mecanic- auto, telecomunicații, etc.**

Intenția noastră declarată este formarea unor adolescenți cu o puternică personalitate, bazată pe o gândire creativă, posibilități de comunicare, capacitatea de adaptare la situații diferite, capacități de investigare și utilizare a tehnologiilor de vârf în mod adecvat în contextul procesului de globalizare ce se manifestă îndeosebi în activitatea economică.

Suntem interesați în egală măsură de atragerea factorilor de decizie ai comunității care ar putea susține intențiile noastre, dar și de integrarea tinerilor absolvenți în viața socială a comunității, deoarece, convigerea noastră este că o integrare reală presupune înlăturarea riscului de eșec sau abandon.

Misiunea noastră, a tuturor celor care doresc prosperitatea acestei școli, este de a-i asigura un viitor european, care să cuprindă printre altele, șanse egale de afirmare și de integrare socio-profesională a absolvenților colegiului, crearea condițiilor necesare obținerii de satisfacții profesionale pentru toți salariații școlii, precum și implicarea activă a instituției în viața comunității, prin introducerea dimensiunii europene, prin promovarea valorilor și conștientizarea necesității îmbunătățirii continue a calității actului instructiv – educativ și prin realizarea unui parteneriat permanent școală–elevi–părinți–comunitatea locală, raportându-ne la standardele și practicile din Uniunea Europeană.

Școala își propune de asemenea :

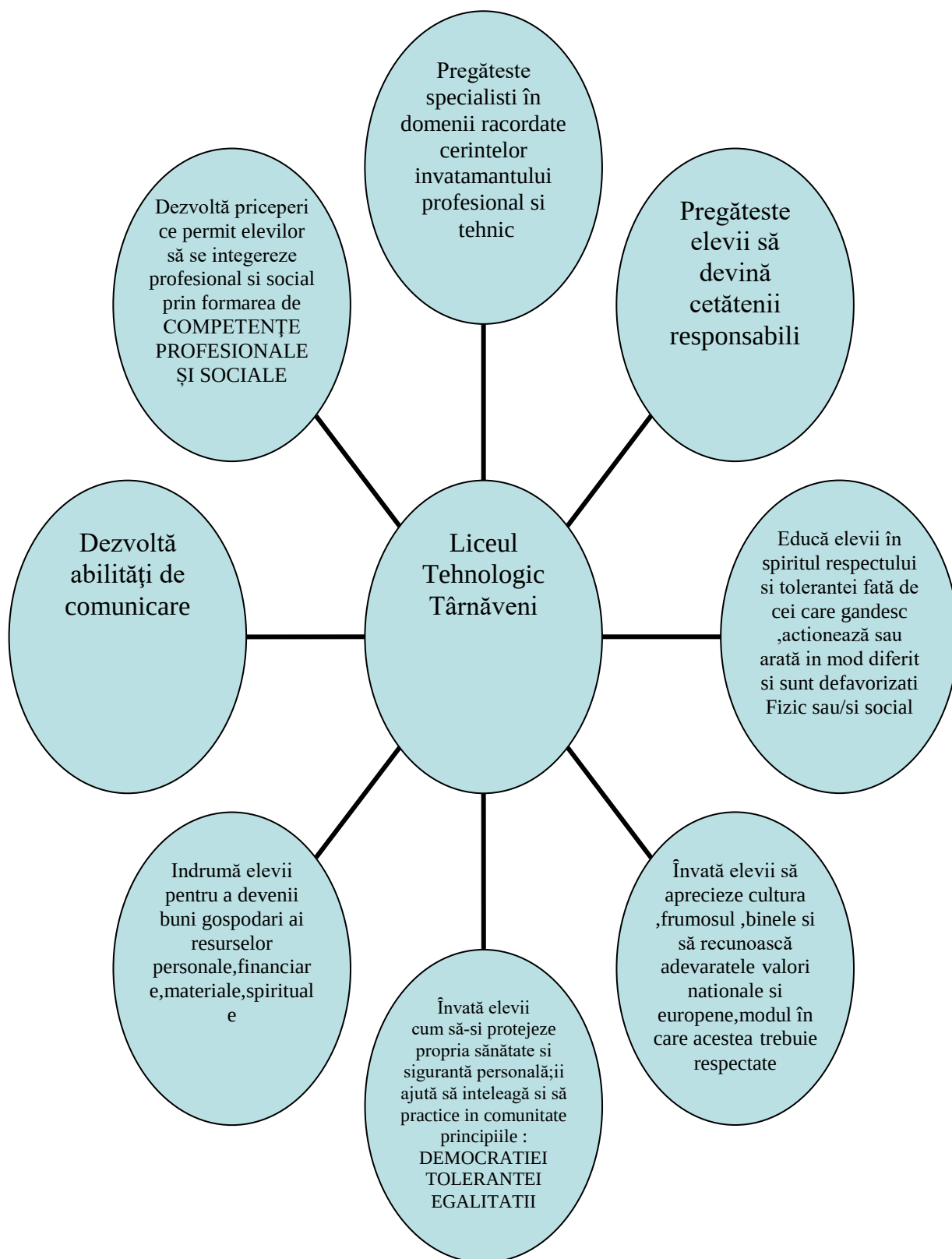
- Promovarea imaginii sale la nivel local, regional și european precum și atragerea de noi resurse financiare necesare dezvoltării bazei materiale
- Dezvoltarea parteneriatelor educaționale și sociale pentru formarea profesională în scopu integrării socio-profesionale a absolvenților



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

- Dezvoltarea resurselor umane ale școlii prin formarea continuă a personalului didactic și nedidactic în funcție de nevoile identificate.

În vederea realizării misiunii școlii s-a elaborat „Strategia de evaluare internă a calității”, (anexa 15) s-au stabilit țintele strategice (anexa 16) și s-au elaborat „Planurile operaționale”





1.3. SCURT ISTORIC

Până la constituirea României întregite în 1918, localitatea Diciosînmărtin (actualul municipiu Târnăveni) a fost reședință a comitatului Târnava Mică. Administrația locală susținea o școală de ucenici în următoarele profile: pantofari, croitori, brutari, etc, în funcție de nevoile economice ale zonei.

După Marea Unire de la 1918, în toată perioada interbelică, legislația școlară și-a făcut simțite efectele. S-a urmărit mereu ridicarea pregătirii profesionale a ucenicilor și acoperirii necesarului de muncitori atât în întreprinderile din localitate cât și pentru cele din județ. Astfel, în anul 1925, la încheierea anului de învățământ la "Școala de ucenici industriali și meserii" terminau 212 elevi în diverse profile, număr semnificativ mai mare față de câteva zeci înainte de 1918. În paralel, funcționa o școală care pregătea personal calificat de uzină pentru platforma chimică a orașului, cu completare în activitatea metalurgică, care în anul 1938 fuzionează cu prima școală menționată. În 1941 în condiții de excepție, numărul absolvenților trece de 100. Unii absolvenți proveneau din rîndurile persoanelor expulzate forțat de autoritățile hortyste, din teritoriul cedat în urma Tratatului de la Viena din 30 august 1940. Spre sfârșitul războiului și după terminarea lui, între elevii școlii s-au aflat și copiii persoanelor refugiate din Moldova, din cauza foametei și a instabilității în zonă.

Din anul 1948, Școala profesională tehnică de chimie a funcționat în localul actual al Colegiului Tehnic Târnăveni, local care în perioada regimului austro-ungar a fost al prefecturii Târnava Mică, apoi după 1918 al prefecturii românești. În anul școlar 1948-1949, numărul elevilor pregătiți pentru domeniul industrial s-a ridicat la 281, școala avînd 25 de profesori titulari. Tot în acest an școlar a început pregătirea primilor maiștri. În 1955 denumirea școlii se schimbă în "Școala tehnică de maiștri chimiști", iar apoi în "Grupul Școlar de Chimie Industrială Târnăveni" pîna în 2004 cînd denumirea oficială a școlii va fi schimbată în "Colegiul Tehnic Târnăveni".

Între anii 1955-1968 școala a pregătit maiștrii chimiști, iar între anii 1961-1963 în paralel și muncitori calificați necesari platformei chimice în continuă dezvoltare.

Între anii 1969-1971 a funcționat ca Școală postliceală de chimie. În 1971 în cadrul școlii a început un curs liceal seral, iar din 1972 un curs liceal de zi, noul liceu industrial avînd dublă subordonare: Ministerul Învățămîntului și Ministerul Industriei Chimice

În anul 1978 a terminat prima promoție a liceului curs de zi -13 clase. Profilurile tradiționale ale liceului au fost : chimia, mecanica, electrotehnica. După 1990 au apărut profiluri noi: electromecanica -prima promoție absolvînd în 1996 , administrația publică, biologie-chimie, protecția mediului, mecanic-auto, telecomunicații. În paralel a funcționat și învățămîntul profesional.

1.4. PROFILUL ACTUAL AL ȘCOLII



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

În anul școlar 2025-2026 Liceul Tehnologic , ca furnizor de formare profesională a oferit pregătire în profilele :

- Servicii–specializarea tehnician în administrație
- Resurse–specializarea tehnician ecolog și protecția calității mediului, tehnician în chimie industrială
- Tehnic–specializarea tehnician transporturi și tehnician electromecanic, tehnician în instalații electrice, tehnician în activități de comerț, mecanic-auto, instalator instalații tehnico-sanitare, confecționer produse textile, tinichigiu vopsitor auto, comerciant vânzător, tehnician transporturi interne și internaționale.

Personal didactic este format din 46 de cadre didactice, personal didactic auxiliar format din 8 persoane, personal nedidactic format din 17 persoane.

SITUAȚIA ÎNCADRĂRII CU PERSONAL DIDACTIC ȘI NEDIDACTIC PE ANUL ȘCOLAR 2025 – 2026

PERSONAL DIDACTIC : 77 TOTAL PJ

Tab .1

TOTAL PERSONAL DIDACTIC : 77									
	Total unitate	Titulari : 41				Suplinitori : 10			P.O.: 15
		Profesori	Ingineri	Învățați	Total titulari	Profesori	Ingineri	Total Supl.	Total
Gr. I	35	19	10	6	35				2
Gr.II	17	9	5	3	17		2	2	
Def .	18	6		2	8	4	1	5	
De b.	3	-	-	-	-	1	2	3	
Nec .	4	-	-	-	-	3	-	3	
Tot al	77	34	15	11	60	8	5	13	4

Tab .2 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR: 8 PERSOANE

Funcția	LICEU	STRUCTURĂ/ GIMNAZIU	Total unitate
Secretar șef	1		1
Secretar	1	1,50	2,50



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

Administrator financiar (contabil)	1	0,50	1,50
Administrator financiar (administrator)	1	1	2
Laborant chimie	0	0	0
Bibliotecar	1	0,50	1,50
Analist programator	1	0,25	1,25
Total posturi	6,0	4.25	9,75

Tab.3 PERSONAL NEDIDACTIC: 20 PERSOANE

Funcția	Liceu	Structură- Gimnaziu	Total unitate
Portari	6	4	10
Îngrijitori	6 (1 post CSS)	3	9
Muncitori/ Sofer	3	1	4
Total nedidactic	15	8	23

POSTURI:

- **DIDACTICE** - PJ 35,73
 - structura 65,78 din care : 1,22 CSS
- **DID. AUXILIARE** : PJ- 6
 - Structura 3,75
- **NEDIDACTICE** : PJ -15
 - structura 8
- **TOTAL** : 98,3 POSTURI

Școala noastră este unica școală din zonă care asigură formarea inițială a forței de muncă pentru anumite specializări din sectorul industrial. Această unicitate contribuie esențial la creșterea responsabilității actului educațional și la implicarea activă a întregului personal al școlii.

NIVELUL DE INVATAMANT

Tab.4 Planul de scolarizare 2025-2026

Filiera	Profil	Specializare	Numar de clase
Tehnologică	RNPM	Ecologie si protectia mediului	2
	Economic	Administratie	4
	Tehnic	Transporturi	2
		Mecanic auto	3
		Comert	1
		Instalator apa/gaz	2
		Tinichigiu auto	1



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

POPULAȚIA SCOLARĂ PJ

Tab.5

Clasa	IX A	IXB	IXC	IX A CB	XA 14	XB	XC	XACB	XIA	XIB	XI C	XI ACB	XIB CB	Total	
Nr. elev	23	25	22	29	32	18	18	18	17	25	17	16	17	260	
Clasa	X IS	XIII S	XIII S	Total	0-I V	V-VIII							An I pl	An II pl	Total
Nr.elevi	33	18	17	68	238	124							24	14	38

Efective elevi:

Tab.6

An școlar	Înv.liceu zi	Înv.liceu seral	Înv.profesional	Înv.postliceal
2015-2016	343	16	227	27
2016-2017	363	63	204	57
2017-2018	271	78	181	44
2018-2019	285	56	209	51
2019-2020	271	87	207	53
2020-2021	285	77	202	48
2021-2022	246	71	174	45
2022-2023	221	53	197	48
2023-2024	252	63	161	38
2025-2026	156	68	161	38

Efective elevi structura :

Tab.6.1

An școlar	Primar	Gimnazial	Înv.profesional	Înv.postliceal
2025-2066	238	124	-	-

Evoluția numărului de clase PJ :

Tab.7

An școlar	Înv .liceu zi	Înv. liceu seral	Înv. profesional	Înv. postliceal	Înv. primar	Înv. gimnazial
2015-2016	17	2	13	1	-	-
2016-2017	15	3	10	2	-	-



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

2017-2018	13	3	10	2	-	-
2018-2019	15	2	3	2	-	-
2019-2020	15	3	9	2	-	-
2020-2021	16	4	9	2	-	-
2021-2022	14	3	9	2	-	-
2022-2023	13	3	9	2	-	-
2023-2024	12	3	9	2	-	-
2025-2026	8	3	8	2	13	8

AN ȘCOLAR 2024-2025:

DOMENIU	NIVEL	PROFIL	CALIFICAREA PROFESIONALA	NR. CLASE								NR. ELEVI							
				IX	X	XI	XII	XI S	XI I S	XIII S	PL	IX	X	XI	XII	XI S	XII S	XI I S	PL
Mecanica	Nivel 3	Tehnic	Mecanic auto	1	1	1						24	17	16					
Protecția mediului	nivel 4	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	0,5	0,5	0,5	1					13	10	11	14				
Economic	nivel 4	Servicii	Tehnician în administrație	1	1	1	1					24	22	16	18				
Protecția mediului	nivel 5	Tehnic	Tehnician lab. Pt.protecția calității mediului								1								21
Transporturi	nivel 5	Tehnic	Tehnician transporturi interne și internaționale								1								14
Transporturi	nivel 4	Tehnic	Tehnician transporturi	0,5	0,5	0,5		1				9	11	9		21			
Comert	nivel 3	Servicii	Comerciant vânzător	0,5	0,5	1						17	9	12					
Mecanica	nivel 4	Tehnic	Tehnician mecanic pt. intretinere și reparatii						1	1							15	13	
Construcții instalații și lucrări publice	nivel 2/3	Tehnic	Instalator instalații tehnico sanitare și gaz	0,5	0,5	1						12	12	14					
Textile pielărie	nivel 2/3	Tehnic	Confectioner produse textile	0,5	0,5							20	6						
Mecanică	nivel 2/3	Tehnic	Tinichigiu vopsitor auto	0,5	0,5							14	10						
Transporturi	nivel 4	Tehnic	Tehnician mecanic pt.intretinere									15	10						



1.5. EVOLUȚIA ȘI ANALIZA REZULTATELOR

ANULUI ȘCOLAR

2025-2026

1.5.1.REALIZĂRI DIN ANUL ȘCOLAR 2025-2026

Plan de activitate

- Cunoașterea tendințelor de dezvoltare a unor ramuri economice în perioada 2025-2026 Identificarea noilor calificări cerute pe piața forței de muncă
- Actualizare/prelungire PAS
- Implicarea fiecărui membru CEAC în realizarea sarcinilor specifice
- Interpretarea rezultatelor obținute, diseminarea în cadrul fiecărei catedre a acestor rezultate și a măsurilor de îmbunătățire.
- Optimizarea politicilor și strategiilor educaționale la nivelul unității școlare
- Școala vizează pe parcursul anului școlar : locurile de practică și condițiile de pregătire la agenții economici asigurate pentru toți elevii
- O mai buna colaborare profesor-elev-parinte
- Elaborarea și semnarea acordului de parteneriat
- Întâlniri ale cadrelor didactice și părinților cu reprezentanți ai justiției, poliției, bisericii
- Diversificarea ofertei educaționale la liceu și la școala postliceală de specialitate
- Elaborarea unui program de evaluare referitor la feed-back-ul consilierii privind dezvoltarea relațiilor școală-familie
- Elaborarea unor programe, în colaborare cu instituțiile locale, pentru combaterea fenomenelor antisociale
- Identificarea nevoilor de reabilitare a infrastructurii și stabilirea priorităților
- Atragerea de resurse financiare pentru modernizarea bazei materiale a școlii
- Dezvoltarea activităților de instruire centrate pe elevi

Activitati școlare ,dotari și amenajari

- Înființare cabinet limba engleză
- Înființare cabinet istorie
- Amenajarea si igienizarea sălilor de clasă pentru buna desfășurare a cursurilor.



- Înlocuirea tablelor care nu mai corespundeau desfășurării orelor de curs ,cu table magnetice.
- Amenajarea birourilor secretariat,contabilitate și a bibliotecii.
- Începerea modernizării unui laborator de măsurări electrice.
- Asigurarea diseminării materialelor privind orientarea profesională a elevilor.
- Îmbunătățirea fondului de carte al școlii.
- Monitorizarea și evaluarea activității curriculare la nivelul fiecărei catedre.
- Realizarea încadrării cu personal calificat la toate catedrele.
- Participarea cadrelor didactice din școală la cursuri de perfecționare.
- Relații stabile și colegiale între angajații școlii.
- O bună colaborare cu factorii decizionali ai municipiului Târnăveni.

1.5.2.CONCURSURI ȘI PREMII

- **Concursul județean de interpretare artistică “Vasile Voiculescu”** - ediția a IX-a, organizat de ISJ Mureș – Liceul Tehnologic “Gheorghe Sincai”,
 - premiul II elevul Vasilca Dan (clasa a XI-a A)
 - diploma de participare eleva Rus Roxana (clasa a X-a).
- **Concursul Național de Referate și Comunicări Științifice**, cu participare internațională „Ștefan Procopiu ”
- **Concursul de interpretare literar-artistică “Dor de Eminescu”**, 15 ianuarie 2015,
 - -premiul III- *Puia Denisa Emilia* (clasa a XII-a)
- **Concursul Internațional de creație plastic și literară „Sărbătoarea Învierii-Lumina Sufletelor Noastre”**- CAEN 2015 cu nr.26362/10.02.2015, avizat ISJ
 - Premiul I cu eleva Vasilca Dan (clasa a XI-a A)
 - Premiul II cu eleva Burduja Stelian (clasa a X-a B).
 - Premiul III cu eleva Ciocan Raluca(clasa a X-a A).
 - Premioul Special –Candea Andrea (clasa a X-a B).
- **Concursul “Sfintele Paști – Sărbătoare sfântă la creștini”**, avizat MEN în CAERI 273/2015, obți -**Premiul I** cu eleva Alina Moldovan,
 - **Premiul II** cu eleva Loredana Brătean.
- **Concursul “Vestitorii Bucuriei Învierii”** –ediția a II-a, 31 martie 2015
 - *Zincenco Flaviu, Bratean Loredana, Gabor Alexandra, Lungu Alina*;
- **Concurs de eseuri UBB Cluj-Napoca**
 - elevul Șeulean Olimpiu - mențiune
- **Concurs „Alege este dreptul tău”**
 - locul III, Cătană Cristina,
 - mențiune Lungu Alina și Gabor Alexandra
- **Concursul “Războiul Minților”**, organizat de ISJ Mureș în colaborare cu TVR
 - *Șeulean Olimpiu, Pîrău Markus, Moldovan Diana, Nemeș Andrea*;



Locul I-Prezentari PPT

Concursul din cadrul SIMPOZIONULUI NATIONAL „NOI SI PAMANTUL PENTRU O VIATA MAI BUNA,, , editia a XI-a, CPEERI, 2025-2026, Brăila - Premiul II cu eleva Meraru Denisa, clasa a XI-a A

Concursul “ Scrisoare pentru prietenul Meu”,Etapa nationala SNAC

Premiul III cu eleva -Puio Maria (clasa a X-a A).

Cupa Demeter Lehel –Sanpaul-tenis de masa-

- Premiul I cu elevul Lunca Razvan

1.5.3.Proiecte și programe educative

Activitati extrașcolare și extracurriculare 2025-2026

Domeniul educativ - Ed. pt. securitate personală

- **”Reguli de circulație”**. Activitate în parteneriat cu Poliția Rutieră Târnăveni - Informare despre reguli de circulație, siguranța în trafic, conducerea preventivă- Toți elevii liceului
- Proiect în cadrul **„Campania 19 zile de prevenire a abuzurilor și violenței asupra copiilor și tinerilor”** -Informarea elevilor despre cazuri de violență, găsirea de soluții-Toți elevii liceului
- **Activitate în parteneriat cu Jandarmeria Târnăveni**-informarea elevilor de pericolele materialelor pirotehnice care se folosesc de sărbători
- Activitate de informare-**Activitate în colaborare cu SMURD Târgu –Mureș**, în cadrul Săptămânii Școala Altfel-însușirea unor măsuri de prim ajutor-Elevi ai liceului.
- Activitate de informare-**Prevenirea consumului de droguri** – invitat reprezentant poliție națională-Efecte negative ale consumului de droguri. Clasa a IX-a A-prof.Barbat Maria.
- **Filme educative pentru tineri pe tema violenței, drogurilor, bullying etc-** - conștientizarea pericolului drogurilor, sensibilizarea elevilor față defenomenul bullying
- **“ Alcoolul nu te face mare”**- dezbateri, vizionari de filme - la orele de dirigentie - diriginții;

Domeniul educativ - Educație pentru mediu :

- Colectarea selectivă a deșeurilor – se realizează la nivelul fiecărei clase prin responsabili de mediu monitorizați de diriginți.

Domeniul educativ - Educația pentru sănate:

- Lunar fiecare diriginte a desfășurat la clasa - diriginție - cel puțin o tema de prevenire si combatere a consumului de droguri;
- **Întâlnirea tinerilor creștini** -Păstrarea și promovarea credinței ortodoxe-cunoașterea istoriei patriei și sensibilizarea tinerilor față de jertfa strămoșilor.Prof. Constantin Mădălina



- **Zi specială în onoarea micilor întreprinzători. Ziua Micilor Afaceri**, sărbătorită în fiecare an, în a doua zi de marți, din luna octombrie. Formarea elevilor în domeniul antreprenoriatului-prof.Vulea Adela.
- **Thanksgiving Day- Ziua Recunoștinței**- spectacol: prezentări power point, recitări, mesaje-Cunoașterea și respectarea tradițiilor din alte țări-Prof. Mihăilescu Luminița,participanti cl. IX B, X B.
- Spectacol dedicat sărbătorilor de iarnă – Proiect educațional **”Hristos Se Naște! Slăviți-L!”**- concert colinde– coordonatori prof. Mihăilescu Alin și Constantin Mădălina în colaborare cu Protopopiatul ortodox.

Domeniul educativ - Educație pentru valori / Educație pentru cetățenie democratică

- **“Să ne cinstim eroii !”** – depuneri de coroane.
- **1 Decembrie Ziua Națională a României** --rememorarea evenimentelor importante din istoria patriei, cinstirea eroilor -spectacol omagial – prof. Prof. Mihăilescu, - proiect educativ.
- **15 ianuarie – Mihai Eminescu în contextul literaturii universale** – coordonator, prof. Ranceanu Mirela – concurs de recitare. Participanți: elevi de la Colegiul Tehnic și de la Liceul Teoretic „Andrei Bârseanu”.
- **24 ianuarie** – Mica Unire – prof. Mihăilescu Alin - expozeu.
- **“Un million de stele”** - organizarea unei acțiuni de voluntarii liceului, în colaborare cu Caritas greco – catolic pentru colectare de fonduri în vederea sprijinirii persoanelor vârstnice și cu dizabilități din Târnăveni cu prilejul sărbătorilor de iarnă. Coordonator prof. Mihăilescu Luminița. Responsabil Caritas – Ramona Baci.
- **“Din suflet pentru tine !”** – darurile primite de către elevii colindători în perioada 15-19 dec. 2017 au fost donate Caselor de copii din municipiul Târnăveni. Coordonator prof. Constantin Mădălina și Ranceanu Mirela.
- - Proiectul **ÎMPREUNĂ PRINDEM CURAJ**, ediția a III-a

1.5.4.Alte activități:

- **Vizită la Unitatea de pompieri Târnăveni** cu ocazia zilei porților deschise Prof. Mihăilescu Luminița,Prof. Mihăilescu Alin,Prof. Podar Mihaela,Prof. Pop Monica - cunoașterea importanței ISU și SMURD în societate-Elevii află cum să se comporte în caz de urgență- participanti cl. X D; XI C; XII C
- 18 elevi din clasa XII B au participat la **„Bursa locurilor de muncă”**,activitate organizată de AJOFM filiala Târnăveni AJOFM,Prof.implicat Horja Oana
- **Sibiu-Vizită Targ de Craciun** Cordoonator: Muresan Gabriela, Prof.:Podar Mihaela,Pop Monia, Molnar Mihaela, Monica Indreica
- **Vizită la SC Cotton Textil**- Cordoonatori prof. Podar Mihaela si Mihailescu Luminita- Elevii claselor a X-a D,a XI-a C,a XI-a C.



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

1.5.4. ACTIVITĂȚILE DE FORMARE CONTINUĂ ȘI PERFECTIONARE ALE CADRELOR DIDACTICE

AN ȘCOLAR 2025-2026

Nr. crt	DENUMIREA ACTIVITATII	PERIOADA	CADRE DIDACTICE
I.	FORMARE CONTINUA/PERFECTIONARE		
3	● Cursul GOOGLE TEACHER NIVELUL 1 INTERMEDIAR,	Octombrie-decembrie 2025	Podar Mihaela Mihăilescu Luminița Mihăilescu Alin Medrea Felician Olimpiu Constantin Mădălina Vodă Liviu Mirela Ranceanu Adela Vulea Adela Monica Indereica Pop Monica Popa Daniel Oprea Daniela Duma adriana Oprisor Raluca Popa Tiberiu Radu Ciprian
4	Programul de formare continuă „ DEZVOLTAREA COMPETENȚELOR-CHEIE PRIN STRATEGII ȘI INSTRUMENTE DIDACTICE COERENTE ”	Octombrie -decembrie 2025	Mihăilescu Luminița Podar Mihaela
5	Programul de formare continuă „Tehnici restaurative”	Aprilie 2026	Podar Mihela Voda Liviu Vulea adela Constantin Mădălina
6	Activitati in comisiile metodice de specialitate	permanent	Toate cadrele didactice
II.	ALTE FORME DE PERFECTIONARE, CONFERINȚE, SIMPOZIOANE, SESIUNI DE COMUNICĂRI ȘTIINȚIFICE ETC		
1.	Curs de formare <i>Prevenirea consumului</i>		Csiszar Eugenia



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

	<i>de droguri la adolescent prin interventii active in scoala</i>		
2	Conferința internațională organizată de CJRAE Mureș - "Generația digitală - de la integrare la dependență în relația cu tehnologia informației".		Szekely-Karoly Kinga Mihăilescu Alin
3	Studiul "Rolul Internetului în viața adolescenților" - studiu județean realizat de către CJRAE Mureș în colaborare cu UBB Cluj Napoca		Szekely-Karoly Kinga
4	Elaborarea proiectului de finanțare prin As. Psyserenitas - obținerea de fonduri pentru perfecționarea cadrelor didactice din cadrul CJRAE		Szekely-Karoly Kinga
5	Cursul internațional "Competence, Management, Multiculturalism, in a modern European Educational System" , Veliko Tarnovo, Bulgaria	iunie 2025	Mihăilescu Luminița Pop Monica
6	Instructaj periodic P.S.I.		lunar- personal muncitor, trimestrial-personal TESA
7	Concurs Național de Referate și Comunicări Științifice „Ștefan Procopiu” cu participare internațională		Bogdan Mirela Mathe Maria Csiszar Eugenia
8	Concursul Național „CINE ÎNVAȚĂ, ȘTIE!”		Bogdan Mirela Mathe Maria
10	Concurs National de Geografie “Terra”		Podar Mihaela
11	Concurs județean “Comertul prin magazinele de cartier”		Indreica Monica Horja Oana Vulea Adela
15	Conferința internațională "The Digital Generation. From Integration to Addiction in Relation with Information Technology"		Mihăilescu Luminița Pop Monica Szekely Kinga
16	Simpozionul "Be creative, have fun, feel free"		Mihăilescu Luminița

ACTIVITATI NONFORMALE

1	Spectacol omagial organizat cu ocazia aniversării poetului Nichita Stănescu	martie 2026	Rinceanu Mirela Adela Voda Liviu
3	"Fetons ensemble la Francophonie"	22 martie 2026	Molnar Mihaela
4	„Valentine’s Day”	februarie 2026	Mihailescu Luminita
5	Manifestarea cultural-artistica “Ziua Principatelor”	ianuarie 2026	Mihailescu Alin
7	Proiectul educational istorie		Mihăilescu Alin Mihăilescu Luminița



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

8	Ziua mondială a mediului	3 iunie 2026	Chiș Elena Podar Mihaela
9	Ziua internațională a apei	26 martie 2026	Chiș Elena Podar Mihaela
	Întâlnirile grupului de inițiativă pentru tineret la nivelul Protopopiatului Târnăveni și eparhiei Alba-Iulia	Februarie – mai 2026	Constantin Mădălina
12	Program artistic realizat cu ocazia Valentine's Day/ Dragobete	14 februarie 2026	Constantin Mădălina Chirilă Cosmina
13	Manifestarea „Rugăciune pentru viață”	23 martie 20126	Constantin Mădălina Mihăilescu Alin
14	Proiectul de mediu la nivel județean <i>Creativitatea prin Reciclare</i>		Mathe Maria
15	Proiectul „NATURA NU FACE NIMIC FĂRĂ MOTIV”		Mathe Maria
16	Parteneriat Junior Achievement- <i>Alimentatia sanatoasa</i>		Csiszar Eugenia Vulea Adela
17	Proiect internațional JA <i>In a Day</i>		Csiszar Eugenia
21	Concurs național „Alege! este dreptul tau”	Martie 2026	Vulea Adela Horja Oana
22	Ziua internațională a drepturilor consumatorilor		Vulea Adela
23	Activitățile organizate de Biblioteca publică din Târnăveni	permanent	Rinceanu Mirela Adela Podar Maria Mihaela
24	Campania Națională "Informare acasă! Siguranță în lume"		Mureșan Gabriela Mathe Maria Mihăilescu Alin Mihăilescu Luminița
25	Expoziția "Încoronarea suveranilor României Mari" de la Casa de Cultură din Tarnaveni		Mihăilescu Alin Bogdan Mirela
26	Școala Internațională de Vară "Dăscalimea Română" pentru cadrele didactice din țară și de peste hotare, ediția a VI-a, Olimp		Mihăilescu Alin Mihăilescu Luminița
27	Concursul regional "Galeria valorilor naționale		Mihăilescu Alin
28	Concurs de chimie “Petru Poni” (etapa județeană și etapa națională)		Bărbat Maria
29	Proiect Național de Mediu		Mathe Maria Mihăilescu Luminița Podar Mihaela Corpade Lucian
30	“Școala Altfel”		Toti profesorii
31	Activități în colaborare cu ISU Horia		Toti profesorii
32	ZIUA PORȚILOR DESCHISE		Toti profesorii



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

Tab.8

Metodist ISJ	Formator	Formator de formatori
Corpade Lucian	Mihailescu Alin	Corpade Lucian
Medrea Olimpiu	Mihailescu Luminita	Podar Maria- Mihaela
Mihailescu Luminita	Medrea Felician Olimpiu	Constantin Mădălina
Rânceanu Mirela		
Mihailescu Alin		



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

STRATEGIA NAȚIONALĂ DE ACȚIUNI COMUNITARE (SNAC)

Denumirea activității	Parteneri	Acțiuni/ activități concrete	Timp / durată	Rezultate obținute
"Un million de stele"	Asociația Caritas Mitropolitan Greco – Catholic Blaj	Donații în bani pentru vârstnici aflați în situații dificile din punct de vedere material sau al sănătății..	12.10.2025	-voluntarii au mobilizat cca 200 de elevi din școală care au participat la acțiunea din centrul municipiului. - au participat la realizarea spectacolului artistic cu acest prilej. -s-au făcut donații în bani.
" Dăruind vei simți bucuria în ochii celuiilalt " -campania "Săptămâna legumelor și fructelor donate" -consilierul educativ "Să fim împreună!" prof. Mihăilescu Luminița	-Protopopiatul Ortodox -Asociația Caritas	- colectare de legume și fructe	Oct.2025	Cantitate colectată (legume și fructe) – aprox 300 kg -beneficiari: familii nevoiașe - Spitalul Municipal – secția pentru copii
	Asociația Caritas	-Participare la gală, oferirea de diploma colaboratorilor, program artistic	Noiembrie 2025	diplome



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

<i>“Spiritul Crăciunului”</i>	Protopopiatul Ortodox din Târnăveni	-colectare de alimente	15-20 dec.2025	Vor fi elevii nevoiași din școală.
<i>“Să fim împreună!”</i>	Centrul de Educație Incluzivă ,nr. 2	- supravegherea tinerilor cu disabilități în cadrul spectacolului caritabil dedicate acestora în scopul colectării de fonduri financiare.	Dec. 2025	- felicitări
“Voluntar pentru o lume mai buna!” -consilierul educativ	Fundația Buckner	-activitati de integrare in viata comunitatii, socializare -confecționare de felicitări	Săptămânal, în fiecare vineri, între orele 14-16	- felicitări de Crăciun - o mai bună comunicare, socializare, conștientizare, dezvoltare a responsabilității și a propriilor personalități.



1.6. PRIORITĂȚI NAȚIONALE

În cele ce urmează, se pot analiza comparativ prioritățile strategiei de dezvoltare a învățământului până în anul 2013, raportate față de cele ale perioadei 2013-2030, și anume:

Prioritățile strategiei de dezvoltare a învățământului până în anul 2013:

1. Realizarea echității în educație;
2. Asigurarea educației de bază pentru toți cetățenii; formarea competențelor cheie;
3. Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor, din perspectiva dezvoltării durabile și a asigurării coeziunii economice și sociale;
4. Deschiderea sistemului educațional și de formare profesională către societate, către mediul social, economic și cultural;
5. Asigurarea complementarității educației formale, nonformale și informale; învățarea permanentă ca dimensiune majoră a politicii educaționale;
6. Creșterea calității proceselor de predare-învățare, precum și a serviciilor educaționale.

Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă Orizonturi 2013-2020-2030

Provocări cruciale

- 1.1 Schimbările climatice și energia curată
- 1.2 Transport durabil
- 1.3 Producție și consum durabile
- 1.4 Conservarea și gestionarea resurselor naturale
- 1.5 Sănătatea publică
- 1.6 Incluziunea socială, demografia și migrația
- 1.7 Sărăcia globală și sfidările dezvoltării durabile

Educația și formarea profesională - Orizont 2026

Obiectiv național: Dezvoltarea capitalului uman și creșterea competitivității prin corelarea educației și învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii și asigurarea oportunității sporite pentru participarea viitoare pe o piață a muncii modernă, flexibilă și incluzivă a 1,65 milioane persoane.

Direcții strategice de acțiune

- ☐ **Dezvoltarea durabilă – temă orizontală în programele sectoriale 2007-2013 și integrată în obiective specifice ale POSDRU**
- ☐ **Înternalizarea în sistemul de educație și formare profesională a principiilor și obiectivelor dezvoltării durabile ca element integrator al ansamblului de cunoștințe, aptitudini și deprinderi necesare existenței și performanței personale în lumea modernă**
- ☐ **Educația pentru dezvoltare durabilă, în toate programele de pregătire, de la științele naturii la practicile responsabile ale civismului și de la sustenabilitatea producției și consumului în raport cu resursele la însușirea principiilor diversității culturale, ale bunei guvernări și statului de drept.**
- ☐ **Conținuturi tematice transversal integrate în sisteme educaționale formale, non- formale**

Educația și formarea profesională - Orizont 2020

Obiectiv național: Atingerea nivelului mediu de performanță al UE-27 în domeniul educației și formării profesionale, cu excepția serviciilor în mediul rural și pentru grupurile dezavantajate unde țintele sunt cele ale UE pentru 2010

Direcții strategice de acțiune:



□ Restructurarea ciclurilor de învățământ și redefinirea programelor de pregătire în funcție de nivelurile de referință agreate pentru Cadrul Național al Calificărilor, astfel încât să fie asigurate transparența sistemului care sprijină învățarea pe tot parcursul vieții precum și mobilitatea ocupațională.

□ Dezvoltarea capacității și inovației instituționale, având la bază managementul cunoașterii; crearea rețelelor de cooperare care să includă parteneriatele public-privat în condițiile descentralizării sistemului de învățământ și al autonomiei universitare;

□ Profesionalizarea managementului educațional și a guvernării prin formarea resurse-lor umane pentru leadership eficient, pentru promovarea atitudinilor participative, proactive și anticipative și prin dezvoltarea competențelor specifice, acordând aceeași prioritate celor sociale și personale.

□ formale și informale pe 3 dimensiuni: socio-culturală, ambientală și economică

□ Deschiderea sistemului formal de educație prin recunoașterea achizițiilor de învățare dobândite în contexte non-formale sau informale. Până în 2020 - acces real la centre de validare a competențelor dobândite în asemenea contexte

□ Diversificarea ofertei educaționale non-formale și informale. Cuprinderea în sisteme de învățare permanentă: minimum 15% din grupa de vârstă 25-64 ani.

□ Accentuarea pregătirii tinerilor pentru învățare pe tot parcursul vieții și capacitate de a se adapta competitiv pe piața muncii din UE.

□ Dezvoltarea unor programe de studiu diferențiate conform specificului regiunilor și nevoilor elevilor/studentilor

□ Extinderea învățământului și formării profesionale de calitate în mediul rural, cultivarea egalității de șanse și atragerea în sistemul educațional a tinerilor din grupurile defavorizate.

□ Extinderea cooperării internaționale prin programe și proiecte europene, bilaterale, transfrontaliere

Educația și formarea profesională - Orizont 2030

Obiectiv național: Situarea sistemului de învățământ și formare profesională la nivelul performanțelor superioare din UE-27; apropierea semnificativă de nivelul mediu al UE în privința serviciilor educaționale oferite în mediul rural și pentru persoanele provenite din medii dezavantajate sau cu dizabilități

Direcții strategice/priorități:

□ Principiile și practicile dezvoltării durabile - încorporate organic în ansamblul politicilor educaționale.

□ Eficiența internă și externă a sistemului de educație va fi în continuare obiectivul principal.

□ Învățarea eficientă va rămâne o prioritate;

□ Formele și metodele de predare vor fi caracterizate prin diversitatea și flexibilitatea abordărilor pedagogice și se vor concentra pe formarea deprinderii de a acumula cunoștințe utile și a capacității de a aplica aceste deprinderi într-un spectru larg de domenii;

□ Metodologia de evaluare, certificare și atestare a calității actului educațional precum a relevanței acestuia pe piața muncii se va alinia la procedurile de benchmarking adoptate în UE și la cele mai bune practici existente pe plan mondial.

□ Extinderea în continuare a cooperării internaționale .



PARTEA A II-A: ANALIZA NEVOILOR

2.1. Analiza mediului extern

2.1.1. Aspecte demografice

2.1.1.1. Statistica recensământului populației 2011

Conform recensământului populației, La 20 octombrie 2011, Regiunea Centru număra 2.360.805 locuitori (11,73% din populația României).

Datele statistice furnizate de INS evidențiază o scădere semnificativă a populației în perioada dintre ultimele două recensăminte (2002 și 2011) atât la nivel național (cu 1,6 milioane persoane) cât și la nivel regional (cu 443,2 mii persoane).

La nivelul Regiunii Centru, **județul Mureș**, se situează printre județele cu **cea mai mare populație stabilă (550,8 mii persoane)**.

În anul 2011, populația tânără (0-14 ani) deținea o pondere de 24,22% iar persoanele de 65 de ani și peste reprezintă 25,03% din totalul populației totale din regiunea Centru. La nivelul populației totale din România, populația tânără (0-14 ani) deține o pondere de 2,86 % iar persoanele de 65 de ani și peste reprezintă 2,80%.

Populația adultă 15-64 ani reprezintă 68,22 % din totalul populației regiunii Centru

2.1.1.2. Structura pe grupe de vârstă

O componentă importantă a analizei geodemografice o reprezintă structura pe grupe de vârstă și sexe, aceasta contribuind la reglarea populației în ceea ce privește resursele umane, din punct de vedere economic și demografic și din perspectivă teritorială. Structurile pe grupe de vârstă din regiunea urbană și periurbană a municipiului Târnăveni prezintă valori diferențiate pe cele două medii

Datele statistice privind evoluția populației după 2008, indică la nivelul județului Mureș, un declin demografic până în 2013, urmat de o tendință de ușoară creștere, astfel că în 2016 se înregistrează o diferență de 2,39% față de 2008 - v.tab.2.1.

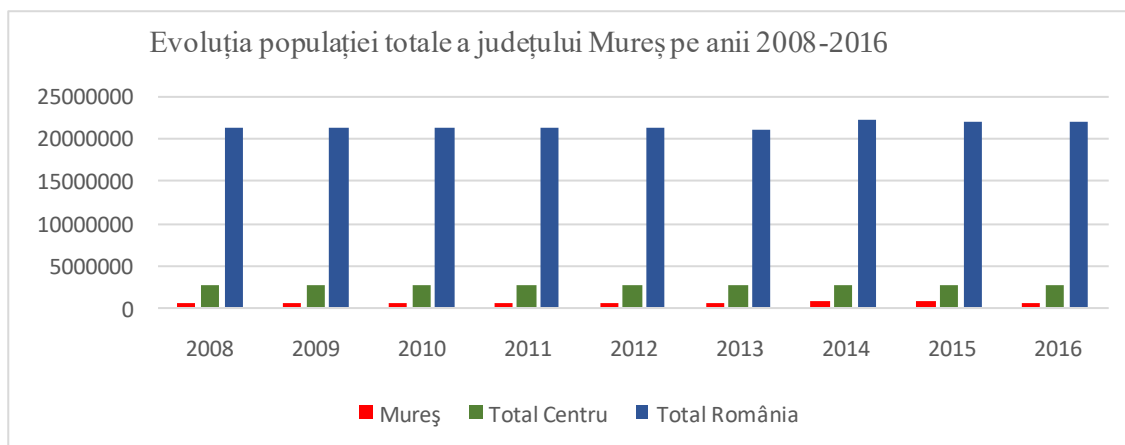


Fig.2.1 Sursa: INS, baza de date TEMPO 2014

Populația din grupa de vârstă 10-14 ani, înregistrează în 2016 o creștere de 4,37% față de anul 2008. La această grupă de vârstă la nivelul regiunii Centru se înregistrează o diferență de 5,60%, în timp ce la nivelul României se înregistrează o creștere de doar 0,45%.



Populația aparținând grupelor de vârstă 15-19 ani și 20-24 ani înregistrează o reducere semnificativă de 14,86% respectiv 24,42% în 2016 față de anul 2008.

În perioada analizată **a crescut numărul și ponderea populației vârstnice astfel populația aparținând grupei de vârstă 30-64 de ani a înregistrat o ușoară creștere de 8,86%, respective 8,89% a populației cu vârsta de peste 65 de ani.**

2.1.1.3. Distribuția pe medii rezidențiale (urban/rural)

Conform datelor statistice, în județul Mureș, ponderea populației rurale este semnificativă, *populația cu vârste cuprinse între 10-24 ani care trăiește în mediul rural* fiind repartizată astfel: 53,7% în 2016 pentru grupa de vârstă 10-14 ani, 55,3% pentru grupa de vârstă 15-19 ani, 52,9% pentru grupa de vârstă 20-24 ani.

2.1.1.4. Distribuția pe sexe

În anul 2016 structura pe sexe, pentru grupele de vârstă cuprinse în intervalul 10-14 ani, indică **la nivel județean o ușoară preponderență a persoanelor de sex masculin**, apropiată de ponderea la nivel regional și național. Pentru grupa de vârstă 15-19 ani ponderea persoanelor de sex masculin la nivel regional (51,3%) o depășește pe cea la nivel național (51,2%).

Structurile pe grupe de vârstă din regiunea urbană și periurbană a municipiului Târnăveni prezintă valori diferențiate pe cele două medii.

Reducerea populației tinere și creșterea ponderii vârstnicilor s-a înregistrat începând cu a doua jumătate a anilor '70, dar s-a accentuat în perioada de tranziție de după 1990.

Numărul redus al adulților din periurban demonstrează emigrația externă a forței de muncă adultă după 1990, precum și cea internă, spre arealele industrializate.

Dezechilibre evidente există în raportul întreținuți/întreținători, indicele de dependență socioeconomică fiind foarte ridicat în așezările îmbătrânite, în unele situații numărul întreținuților depășind cu mult pe cel al întreținătorilor.

Un risc major îl constituie absorbția forței de muncă disponibilizate din industrie și construcții, în sectoarele activităților primare, cu valoare adăugată mică și nu în sectorul terțiar. Dificultățile majore de în dezvoltarea unui sistem social echilibrat sunt monospecializarea economică, și creșterea demografică și integrarea rromilor.

Datele statistice privind evoluția populației după 1990 indică un **declin demografic general**, mai accentuat pentru **grupele de vârstă tinere**. În schimb **a crescut numărul și ponderea populației vârstnice**. Structura pe vârste în 2010, indică pentru **grupa de vârstă 0-14 ani** (16,2% la nivel județean), pondere mai mari decât media regională(15,5%) .

2.1.1.5. Structura etnică

Județul Mureș se caracterizează printr-o mare **diversitate etnică, lingvistică și religioasă**. Datele de la recensământul populației și locuințelor din 2011 arată că în județul Mureș locuiesc cele mai multe persoane aparținând minorităților etnice și religioase, comparativ cu celelalte județe ale regiunii.

În județul Mureș, aproape jumătate (49,65%) din numărul total al locuitorilor sunt de altă etnie astfel: locuitori de etnie maghiară (36,46%), locuitori de etnie germană (0,27%) și de etnie romă (8,52%).

Românii sunt majoritari (50,35%) pe ansamblul județului, dar în scădere față de media de 61,22% la nivelul regiunii Centru.

Maghiarii (28,57% din populația Regiunii Centru) se concentrează în județele Harghita, Covasna și **Mureș** - în primele două dintre acestea constituind majoritatea populației.

Romii (4,71% din populația Regiunii Centru) dețin ponderi însemnate în județele **Mureș (8,52%)** și Sibiu (4,52%). Etnia rromă este singura care a înregistrat creșteri față de recensământul anterior.



La nivelul județului Mureș ponderea românilor (14,7%) și germanilor (16%) care au absolvit învățământ superior este mai mare decât ponderea medie la nivel național (14,4%).

La nivel județean 13,5% dintre persoanele de etnie romă de 10 ani și peste sunt analfabete.

2.1.1.6. Mișcarea migratorie

Conform datelor furnizate de INS, numărul emigranților definitivi în 2015 este mult sub valoarea din 1990 atât la nivel național (15.235 persoane în 2015 față de 96.929 persoane în 1990), la nivel regional (1.794 persoane în 2014 față de 39.681 persoane în 1990), cât și la nivelul județului Mureș (278 persoane în 2015 față de 4.920 persoane în 1990).

Din datele furnizate de INS, numărul emigranților temporari în perioada 2012-2015 în județul Mureș este de 5.473 persoane reprezentând 2,81% din totalul persoanelor emigrate temporar la nivel național, în regiunea Centru este de 23.231 persoane reprezentând 11,93% din totalul persoanelor emigrate temporar la nivel național. Cea mai mare pondere de emigrări temporare se înregistrează pentru grupa de vârstă 25-64 ani (66,70%). Pentru această grupă de vârstă tendința fenomenului emigrației temporare este de creștere spre finalul perioadei analizate, în timp ce pentru grupele de vârstă din intervalul 0 -24 ani tendința este de scădere.

2.1.1.7. Nivelul de trai la nivel regional

Conform surselor INS, Baza de date TEMPO în perioada 2007-2015 *ratele deprivării materiale severe* sunt mai mici la nivel regional decât la nivel național. Analizând evoluția ratei deprivării la nivelul regiunii Centru se constată o scădere a acesteia în perioada 2007-2011 urmată de o creștere în anii 2012 și 2013 și iarăși o scădere în ultima perioadă a intervalului analizat (25% în 2014 și 21,9% în anul 2015).

Rata riscului de sărăcie sau excluziune socială (AROE) este mai mică la nivel regional decât la nivel național și are o evoluție asemănătoare ratei deprivării materiale severe (ajungând la 31,6% în anul 2015).

2.2. Proiecții demografice la orizontul anului 2060 – Proiectarea populației școlare

Populația reprezintă cea mai importantă resursă pentru un stat și unica care poate genera producție și consum, constituind astfel unul din principalele subsisteme ale economiei naționale.

Este de neconceput dezvoltarea oricărei activități economice sau sociale făcând abstracție de colectivitatea umană. Dezvoltarea umană și economică se bazează pe raportul dintre populație și economie, pe interdependența și condiționarea reciprocă a acestora, care pot genera o serie de procese și fenomene cum ar fi urbanizarea și migrația, cu largi implicații în plan regional.

Datele extrase din prognoza demografică realizată de Institutul Național de Statistică, la nivelul întregii țări, pentru perioada 2011-2060 indică o **reducere a populației României** până în 2060 cu 7,2 milioane persoane (în variante cu migrație externă) și cu 6,9 milioane persoane (în varianta fără migrație externă). Scăderea va fi moderată până în 2030 și ușor mai accentuată spre sfârșitul perioadei de proiectare

Structura pe grupe mari de vârstă a populației va continua să se modifice, în sensul reducerii numărului și ponderii tinerilor și al creșterii numărului și ponderii populației adulte și vârstnice, continuând procesul de îmbătrânire a populației.

Proiecțiile demografice la orizontul anului 2060, la nivelul României, regiunii Centru și a județului Mureș, sunt reflectate în tabelul 2.1., astfel:

Tab.2.1.



Proiectarea populației școlare din România la orizontul anului 2060		2014/2015	2030	2060	Diferență în %	
					2030 față de 2014/2015	2060 față de 2014/2015
Populația rezidentă preșcolară în vârstă de 0-2 ani	România	36.954	30.978	21.384	-16.2%	-42.1%
	Regiunea Centru	5.653	4.909	3.719	-13.2%	-34.2%
	Mureș	1.391	1.226	969	-11.9%	-30.3%
Populația rezidentă preșcolară în vârstă de 3-5 ani	România	522.254	410.297	285.283	-21.4%	-45.4%
	Regiunea Centru	69.195	56.578	42.685	-18.2%	-38.3%
	Mureș	15.608	13.171	10.440	-15.6%	-33.1%
Populația rezidentă școlară în vârstă de 6-10 ani	România	969.936	777.991	541.804	-19.8%	-44.1%
	Regiunea Centru	121.373	101.361	76.862	-16.5%	-36.7%
	Mureș	29.048	24.189	19.085	-16.7%	-34.3%
Populația rezidentă școlară în vârstă de 11-14 ani	România	772.990	654.498	450.388	-15.3%	-41.7%
	Regiunea Centru	91.945	84.166	63.496	-8.5%	-30.9%
	Mureș	22.376	19.642	15.290	-12.2%	-31.7%
Populația rezidentă școlară în vârstă de 15-18 ani	România	692.949	597.153	416.123	-13.8%	-39.9%
	Regiunea Centru	78.185	73.627	56.519	-5.8%	-27.7%
	Mureș	18.321	16.660	13.256	-9.1%	-27.6%
Populația rezidentă școlară în vârstă de 19-23 ani	România	740.469	645.923	434.581	-12.8%	-41.3%
	Regiunea Centru	76.987	74.404	55.871	-3.4%	-27.4%
	Mureș	17.211	16.279	12.469	-5.4%	-27.6%
TOTAL Populația rezidentă școlară (0-23 ani)	România	3.735.552	3.116.840	2.149.563	-16.6%	-42.5%
	Regiunea Centru	443.338	395.045	299.152	-10.9%	-32.5%
	Mureș	103.955	91.167	71.509	-12.3%	-31.2%

Sursa: Proiectarea populației școlare din România la orizontul anului 2060, INS 2016

Analiza datelor la nivelul județului Mureș (v.tab.2.2.), scoate în evidență următoarele:

Populația preșcolară în vârstă de 0-2 ani, va cunoaște o reducere semnificativă în perioada 2014-2030, de 11,9%, tendința de scădere menținându-se până în anul de analiză 2060, scăzând cu 30,3% (scăderea pognozată pentru perioada 2030-2060 fiind de 18,4%).

Aceeași tendință se observă și la populația rezidentă preșcolară în vârstă de 3-5 ani, cunoscând o reducere semnificativă, în perioada 2014-2030, de 15,6%, tendința de scădere



menținându-se până în anul de analiză 2060, scăzând cu 33,1% (scăderea prognozată pentru perioada 2030-2060, fiind de 17,5%).

Populația rezidentă școlară în vârstă de 6-10 ani va cunoaște o reducere semnificativă în perioada 2014-2030, de 16,7%, tendința de scădere menținându-se până în anul de analiză 2060, scăzând cu 34,3% (scăderea prognozată pentru perioada 2030-2060 fiind de 17,6%).

Tendința de scădere se menține și la populația rezidentă școlară în vârstă de 11-14 ani, care în perioada 2014-2030, va înregistra o scădere de 12,2%, până în anul de analiză 2060, scăzând cu 31,7% (scăderea prognozată pentru perioada 2030-2060 fiind de 19,5%).

Populația rezidentă școlară în vârstă de 15-18 ani va scădea în perioada 2014-2030 cu 9,1%, tendința de scădere până în anul de analiză 2060, scăderea prognozată pentru anul 2060 fiind de 27,6% (scăderea estimată pentru perioada 2030-2060 fiind de 18,5%).

Proгноza pentru populația rezidentă școlară în vârstă de 19-23 ani, scoate în evidență o reducere 5,4% în perioada 2014-2030 și de 27,6%, până în anul de analiză 2060, scăzând astfel cu 22,2% pentru perioada 2030-2060.

Astfel, pentru total populația rezidentă școlară în vârstă de 0-23 ani la nivelul județului Mureș, se prognozează o reducere semnificativă în perioada 2014-2030 , de 12,3%, tendința de scădere menținându-se până în anul de analiză 2060, scăzând cu 31,2% (scăderea prognozată pentru perioada 2030-2060 fiind de 18,9%).

Analiza comparativă a datelor relevă faptul că tendința județului Mureș este identică cu tendința la nivelul României și a regiunii Centru și anume structura pe grupe mari de vârstă a populației va continua să se modifice, în sensul reducerii numărului și ponderii tinerilor și al creșterii numărului și ponderii populației adulte și vârstnice, continuând procesul de îmbătrânire a populației. Cele mai afectate categorii de vârstă privind reducerea prognozată la nivelul județului Mureș, fiind următoarele:

- 6 – 10 ani cu 34,3%;
- 3 – 5 ani cu 33,1%.

Astfel, toate nivelurile de învățământ vor fi afectate de scăderea populației.

Principalele concluzii din analiza demografică cu implicații pentru ÎPT

- **Declinul demografic general** va continua, în mod accentuat pentru populația tânără. De aici,
- **Nevoia unei gestiuni eficiente, previzionale, a dezvoltării resurselor umane**, sprijinită de investiții corespunzătoare în capitalul uman.
- Reducerea naturală prognozată a populației tinere va fi agravată de **migrația externă**. Apare pericolul unui deficit de forță de muncă tânără înalt calificată (IT, științe și tehnologie, medicină, etc.) precum și de tineri lucrători cu diverse calificări căutate pe piața europeană a muncii (construcții, asistență socială și medicală, etc.).
Se desprinde nevoia de:
 - **Creștere a nivelului de calificare** și a motivării forței de muncă tinere de a participa la forța de muncă regională.
 - **Racordare realistă la piața europeană a muncii** a activităților de informare, orientare și consiliere
- Se prognozează **reduceri semnificative ale populației preșcolare la nivelul județului Mureș (față de 2011)**, după cum urmează:



- 0 - 2 ani: reducere cu 11,9% până în 2030 și cu 30,3% până în 2060.
- 3 – 5 ani: reducere cu 15,6% până în 2030 și cu 33,1% până în 2060.
- Aceeași tendință se anticipează și pentru populația școlară din grupele:
 - **6-10 ani:** reducere cu 16,7 % până în 2030, respectiv cu 34,3% până în 2060.
 - **11 -14 ani:** reducere cu 12,2% până în 2030, respectiv cu 31,7% până în 2060

În cifre absolute, în intervalul de timp 2011-2030 **scăderea de efective** în grupa de vârstă **15-23 ani** ar fi de **cca. 32.939 persoane**, ceea ce, ar conduce la **dispariția la nivel național în învățământul liceal, profesional și universitar a unui număr însemnat de unități de învățământ liceal, profesional și universitar.**

Deși se prognozează o reducere numerică a populației adulte 15-64 ani, trebuie avute în vedere nevoile acestora de formare continuă - *oportunitate în atenția școlilor interesate de compensarea pierderilor de populație școlară !*

Față de aceste constatări, se recomandă:

- **Măsuri la nivelul rețelei școlare:**
 - **Optimizarea alocării resurselor**, prin:
 - concentrarea pregătirii în școli viabile, în paralel cu
 - rezolvarea problemelor de acces
 - **Colaborarea școlilor în rețea** sau chiar formarea unor consorții de școli, care împreună să realizeze:
 - o ofertă cuprinzătoare și diversificată;
 - eliminarea paralelismelor nejustificate;
 - colaborare pentru acoperire teritorială optimă;
 - diversificarea grupurilor țintă (programe pentru adulți).
- **Implicarea activă a școlilor ca furnizori de programe de formare pentru adulți**
- Fenomenul de **îmbătrânire demografică** (creșterea populației în vârstă de peste 65 de ani față de 2011 cu 13,1 % până în 2020 și cu 6,5% până în 2060 conduce la:
 - Nevoi sporite de personal calificat - asistență socială și medicală
 - Nevoi educaționale specifice (educație non-formală)
- **Populația rurală.** Deși gradul de urbanizare al regiunii este mai ridicat decât media națională, ponderea populației rurale este semnificativă în Harghita ,Covasna ,Mureș. Structura pe grupe de vârstă indică **tendința tinerilor de a părăsi ruralul**. Față de aceste constatări, sistemul de educație și formare profesională este chemat să contribuie prin măsuri specifice vizând:
 - Asigurarea accesului la educație în condiții de calitate și varietate de opțiuni;
 - Ofertă de pregătire adecvată, în sprijinul diversificării și creșterii competitivității economiei rurale;
 - Educație în sprijinul conservării și valorizării patrimoniului cultural specific și resurselor naturale din mediul rural;
 - Îmbunătățirea condițiilor de studiu în mediul rural;
- **Diversitatea etnică** caracteristică regiunii, implică:
 - Educație multiculturală;
 - Soluții pentru asigurarea accesului egal la educație și a varietății opțiunilor (având în vedere dificultățile de constituire a claselor pentru minoritățile cu număr mic de elevi dintr-o zonă)



- Programe de sprijin pentru grupurile etnice dezavantajate (conform recensământului din 2011, 17,9% din populația romă a țării se înregistrează în regiunea Centru).

2.3. ANALIZA MEDIULUI ECONOMIC

2.3.1. Evoluții și situația actuală. Principalii indicatori economici.

2.3.1.1. Produsul intern brut (PIB) și valoarea adăugată brută (VAB)

Valoarea PIB/locuitor – indicator sintetic pentru aprecierea gradului de dezvoltare - plasează Regiunea Centru pe locul 3, după regiunile București-Ilfov și Vest, dar sub nivelul național.

Calculat pe baza parității puterii de cumpărare (în PCS), PIB/locuitor la nivel regional reprezenta în 2014 51,6% din media europeană (UE-27=100). Analizând ritmurile susținute de creștere a PIB din ultimii ani se constată o tendință de micșorare progresivă în timp a decalajului față de media europeană .

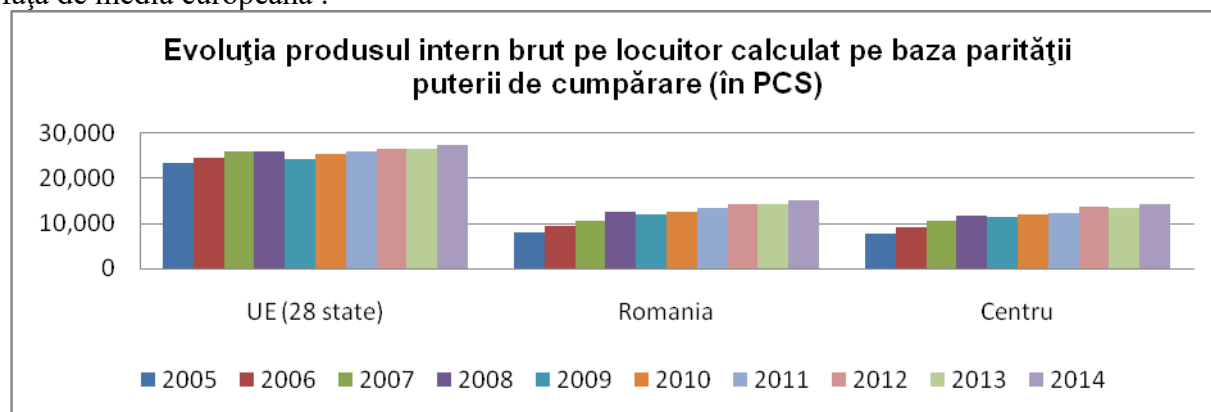


Fig.2.2

Urmărind evoluția PIB/locuitor la prețuri curente se constată că în județul Mureș, acesta înregistrează o creștere în perioada 2005 –2008, urmată de o scădere bruscă în 2009 pe fondul crizei financiare. În perioada 2010-2014 valoarea PIB/ locuitor înregistrează o evoluție crescătoare. În județul Mureș, nivelul maxim al PIB/locuitor s-a înregistrat în anul 2008, urmând tendința atât la nivel regional, cât și național.

În ceea ce privește evoluția indicelui de disparitate a PIB/loc. la prețuri curente, județul Mureș se află, în tot intervalul de analiză, 2005-2011, sub valorile înregistrate la nivel regional. (v.tab.2.2)

Tab.2.2

	Evoluția PIB/loc. la prețuri curente			Evoluția indicelui de disparitate a PIB/loc. la prețuri curente			PIB/loc. calculat pe baza parității puterii de cumpărare (în PCS)		
	România	Centru	Mureș	România	Centru	Mureș	România	Centru	Mureș
2005	3.800	3.600	3.300	100%	94,7%	91,7%	8.300	8.000	7.000
2006	4.600	4.600	4.000	100%	100%	90,9%	9.700	9.500	8.000
2007	6.000	6.000	5.000	100%	100%	86,2%	11.100	11.000	8.900
2008	6.900	6.500	5.300	100%	94,2%	85,5%	12.900	12.200	9.500
2009	5.900	5.700	4.400	100%	96,6%	83,0%	12.200	11.800	8.800
2010	6.300	6.000	4.400	100%	95,2%	78,6%	13.100	12.500	9.000



2011	6.600	6.100	4.600	100%	92,4%	79,3%	13.600	12.700	9.100
2012	6.700	6.400	...	100%	95,5%	...	14.300	13.800	...
2013	7.200	6.800	...	100%	94,4%	...	14.600	13.700	...
2014	7.600	7.000	...	100%	92,1%	...	15.300	14.100	...
2015	8.100	7.400	...	100%	91,4%	...	16.500	15.100	...

Sursa: Eurostat

Evoluția valorii adăugate brute (VAB) la nivel regional pe ramuri de activitate în perioada 2008-2014 evidențiază o tendință de creștere a ponderii VAB pentru unele sectoare ale economiei (industrie, inclusiv energie electrică și termică, gaze și apă, salubritate, gestionarea deșeurilor, informații și comunicații, intermediari financiare și asigurări, tranzacții imobiliare și activități profesionale, științifice și tehnice, activități de servicii administrative și activități de servicii suport) în paralel cu scăderea pentru alte sectoare (agricultură, vânătoare și silvicultură, pescuit și piscicultură, construcții, comerț cu ridicata și cu amănuntul, repararea autovehiculelor, motocicletelor și a bunurilor personale și de uz gospodăresc, hoteluri și restaurante, transport și depozitare, administrație publică și apărare, asigurări sociale din sistemul public, învățământ, sănătate și asistență socială).

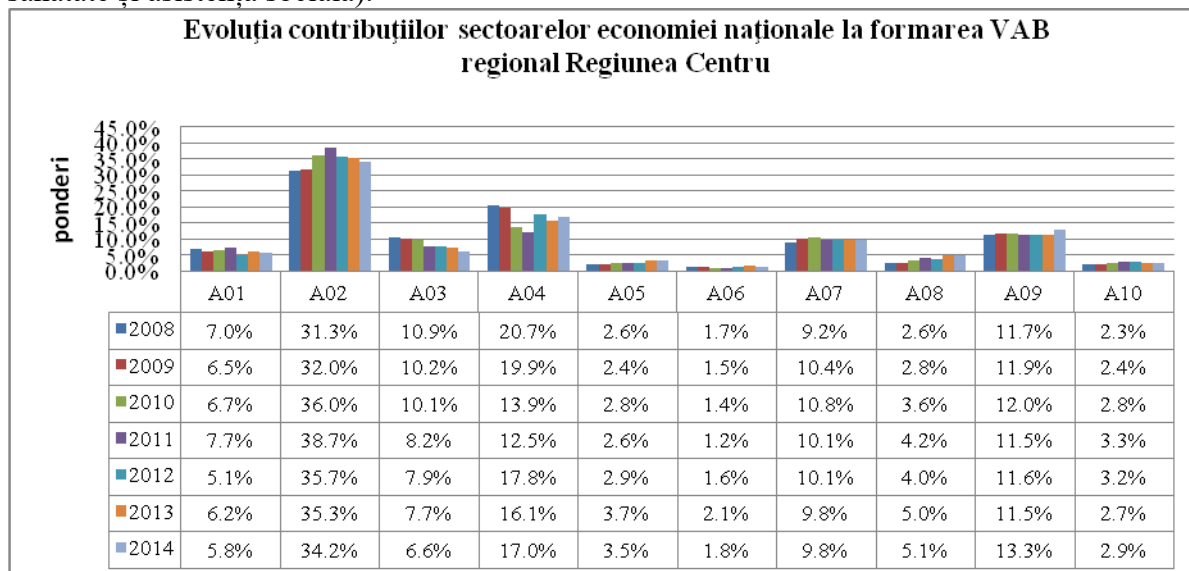


Fig.2.3 Sursa:INS, Conturi Naționale Regionale

Comparativ cu structura VAB la nivel național în 2014, Regiunea Centru se remarcă prin ponderea mare a industriei (cu 6,7 puncte procentuale peste media națională). Fig.3.3

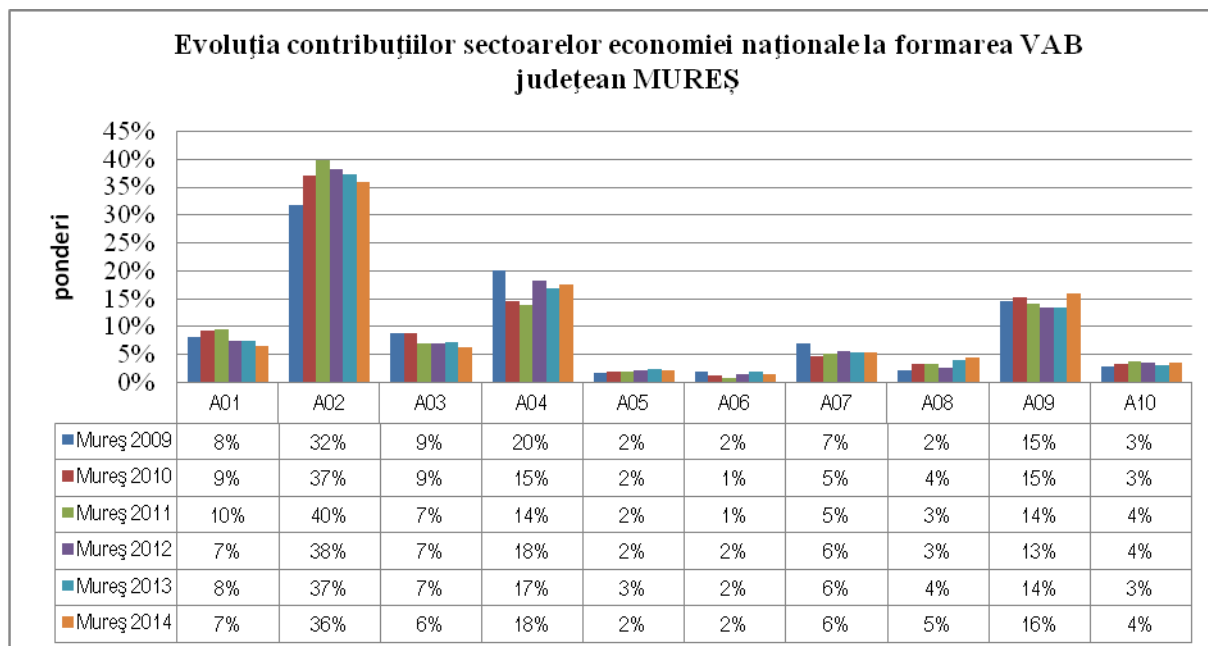


Fig.2.4.

În 2015, contribuția județului Mureș la formarea VAB al Regiunii Centru era de 19,72%.

Tab.2.3.

Structura Valorii Adăugate Brute (VAB), pe activități ale economiei naționale, în anul 2015 - comparativ pe România, Regiunea Centru și județul Mureș - (%) -			
	RO	Centru	MS
Agricultură, vânătoare și silvicultură, pescuit și piscicultură	5.3	5.8	7.0
Industrie, inclusiv energie electrică și termică, gaze și apă, salubritate, gestionarea deșeurilor	28.6	34.2	36.0
Construcții	7.0	6.6	6.0
Servicii, din care:	59.1	53.4	51.0
- Comerț cu ridicata și amănuntul, repararea autovehiculelor, motocicletelor și a bunurilor personale și de uz gospodăresc, hoteluri și restaurante, transport și depozitare	16.9	17.0	17.0
- Informații și comunicații	5.5	3.5	2.0
- Intermedieri financiare și asigurări	4.1	1.8	2.0
- Tranzacții imobiliare	9.2	9.8	5.0
- Activități profesionale, științifice și tehnice, activități de servicii administrative și activități de servicii suport	7.2	5.1	5.0
- Administrație publică și apărare, asigurări sociale din sistemul public, învățământ, sănătate și asistență socială	13.1	13.3	16.0
- Activ.culturale și spectacole; reparații prod. de uz casnic și alte serv.	3.1	2.9	4.0
TOTAL	100.0	100.0	100

Sursa:INS, Conturi Naționale Regionale



Comparația între județul Mureș, regiunea Centru și România, a structurii VAB în 2015 scoate în evidență următoarele aspecte relevante:

În județul Mureș s-au obținut ponderi peste media regională și națională a VAB în industrie inclusiv energie electrică și termică, gaze și apă, salubritate, gestionarea deșeurilor (36%) și în agricultură, vânătoare și silvicultură, pescuit și piscicultură (7%)

S-au înregistrat ponderi sub media regională și națională a VAB în construcții (6%) și în servicii (51%).

În categoria serviciilor s-au detașat cele din administrația publică și apărare, asigurări sociale din sistemul public, învățământ, sănătate și asistență socială (16%) obținând o creștere de 2,9% față de ponderea națională și 2,7% față de cea regională.

2.3.1.2. Dinamica generală a firmelor din județ - unități locale active

În Regiunea Centru, la sfârșitul anului 2015 erau înregistrate un număr de 59.586 firme ca unități locale active în agricultură, vânătoare și servicii anexe, industrie, comerț și alte servicii, din care firmele înregistrate în județul Mureș fiind în număr de 12.486. În Regiunea Centru, la sfârșitul anului 2015, s-au înregistrat un număr total de 7.999 angajați (în creștere cu 1026 de persoane față de 2008), iar în județul Mureș s-au înregistrat un număr de 1.791 angajați, creșterea înregistrată în județul Mureș, față de anul 2008 fiind de 432 de angajați. Notă: din totalul angajaților este exclus personalul angajat în agricultură, vânătoare și servicii anexe.

Evoluția numărului de întreprinderi active din Regiunea Centru este reflectată în diagrama de mai jos:

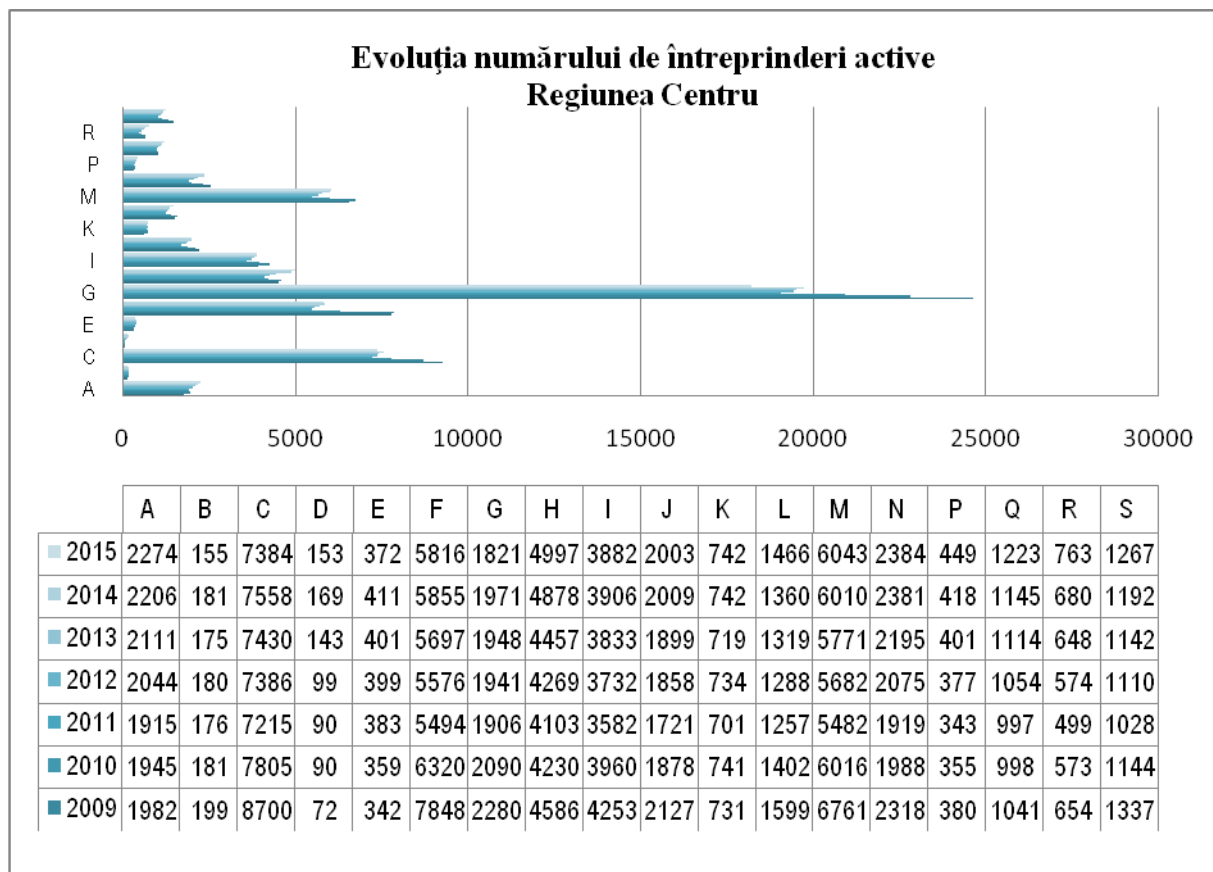


Fig.2.5. Sursa: INS, Baza de date TEMPO Online



Diagrama de mai jos scoate în evidență evoluția numărului de întreprinderi active din județul Mureș:

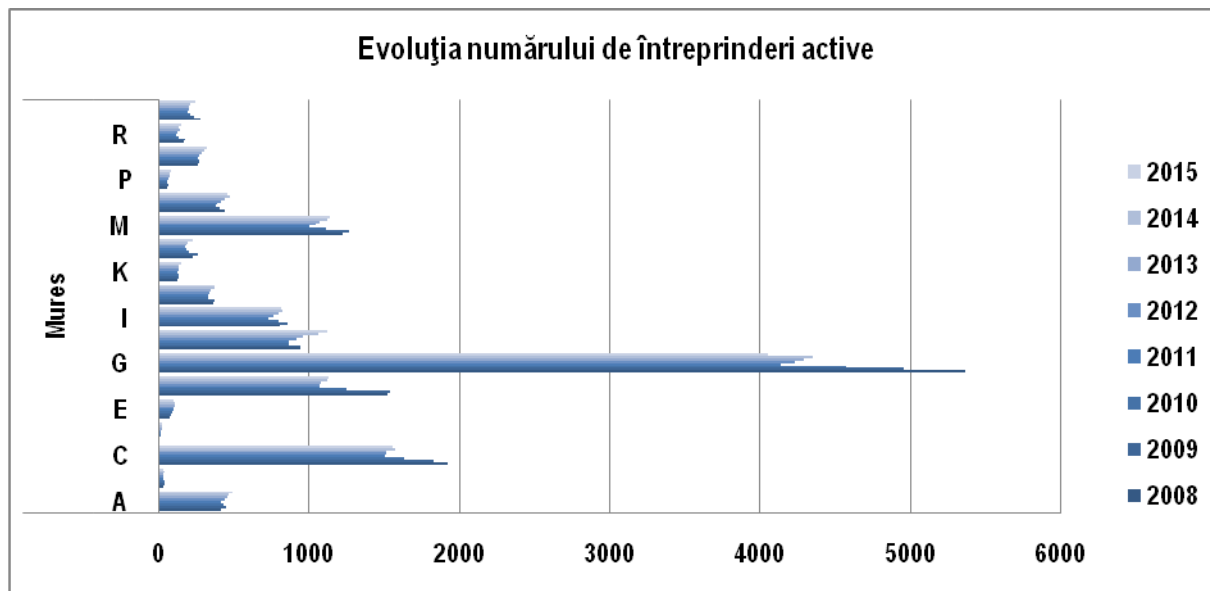


Fig.2.6. Sursa: INS, Baza de date TEMPO Online

La nivelul Regiunii Centru, pentru perioada 2008 – 2015, datele statistice pun în evidență o dinamică mai accentuată a întreprinderilor mici și mijlocii (IMM), decât a întreprinderilor mari, după cum urmează: în anul 2008 s-au înregistrat un număr de 69.479 de IMM - uri, din care microîntreprinderi 60.843, întreprinderi mici 6.847, întreprinderi medii 1.523. În anul 2015, IMM – urile înregistrate au fost de 59.586, din care: microîntreprinderi 52.040, întreprinderi mici 6.155 și întreprinderi medii 1.168. Se remarcă astfel o scădere cu 9.893 de firme, din care 9.850 IMM -uri. În ceea ce privește întreprinderile mari, acestea au înregistrat o scădere de 43 de întreprinderi în anul 2015 față de anul 2008.

La nivelul județului Mureș, se menține aceeași tendință de scădere a numărului de întreprinderi active, ca și la nivelul Regiunii Centru, situația prezentându-se în felul următor: din cele 14.273 de întreprinderi înregistrate în anul 2008, 12.576 au fost microîntreprinderi, 1.366 – întreprinderi mici, 289 – întreprinderi medii și 51 întreprinderi mari. În anul 2015, au fost înregistrate 12.486 de întreprinderi, din care: 10.940 - microîntreprinderi, 1.262 – întreprinderi mici, 239 – întreprinderi medii și 45 întreprinderi mari. Rezultă așadar o scădere de 1.787 de întreprinderi, reprezentând o reducere a numărului de întreprinderi totale cu 12,52%, scăderea cea mai accentuată înregistrându-se la categoria IMM și anume 12, 54%.

2.3.1.3. Dinamica generală a firmelor din județ - investiții

Investițiile brute din bunuri corporale din unitățile locale active din industrie, construcții, și servicii

Investițiile brute realizate în Regiunea Centru în anul 2012 au reprezentat 8,3 % din totalul la nivel național, ocupând poziția a 4 a după regiunile București - Ilfov, Sud - Muntenia și Sud - Vest Oltenia.

La nivelul județului Mureș, în intervalul de analiză 2008-2015, situația investițiilor brute în bunuri corporale din unitățile locale pe activități ale economiei naționale, este reflectată în tabelul de mai jos:



Tab.2.4

SITUAȚIA INVESTIȚIILOR BRUTE ÎN BUNURI CORPORALE DIN UNITĂȚILE LOCALE PE ACTIVITĂȚI ALE ECONOMIEI NAȚIONALE LA NIVELUL JUDEȚULUI MUREȘ								
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
B Industria extractivă	375	299	383	15.015	29	1.395	463	341
C Industria prelucrătoare	603	386	412	698	821	643	1.139	1.054
D Producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apă caldă și aer condiționat	210	237	300	453	573	293	2.324	441
E Distribuția apei; salubritate, gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare	69	45	40	81	66	60	145	222
F Construcții	206	98	76	88	120	65	93	209
G Comerț cu ridicata și cu amănuntul; repararea autovehiculelor și motocicletelor	430	217	190	235	237	211	245	236
H Transport și depozitare	158	120	96	1197	93	84	89	128
I Hoteluri și restaurante	164	59	53	52	47	53	70	38
Informații și comunicații	25	20	23	17	12	22	15	18
Tranzacții imobiliare, închirieri și activități de servicii prestate în principal întreprinderilor	93	61	53	94	104	87	105	248
P Învățământ	2	1	1	1	1	1	1	1
Q Sănătate și asistență socială	13	43	29	15	48	11	14	22
Salte activități de servicii	15	7	6	7	6	5	6	11
TOTAL INDUSTRIE, CONSTRUCȚII, COMERȚ ȘI ALTE SERVICII	2.363	1.593	1.662	17.953	2.157	2.929	4.710	2.969

Sursa: INS, Baza de date TEMPO Online

La nivelul județului Mureș, în perioadele 2008 – 2010, 2012, 2015, cele mai mari investiții brute precum și cea mai mare dinamică s-au înregistrat în industria prelucrătoare, urmată de industria extractivă; în anul 2011 industria extractivă a înregistrat investițiile cele mai importante. Investițiile în învățământ au fost cele mai scăzute – v.tab. 3.3.

Ponderea forței de muncă din întreprinderi active, nou create cu capital străin.

Ponderea forței de muncă din întreprinderi active, nou create cu capital străin din regiunea Centru reprezenta 12% în 2015, ocupând poziția a 5-a după regiunile București-Ilfov, Sud-Vest Oltenia, Vest și Sud-Est.

În perioada 2008-2015 evoluția ponderii forței de muncă din întreprinderile nou create cu capital străin din regiunea Centru este oscilantă, înregistrând o scădere bruscă în 2009, pe fondul crizei financiare (de la 18,5% la 9,2%), urmată de creștere până în 2011. În ultima parte a intervalului ponderea forței de muncă din întreprinderi active nou create cu capital străin înregistrează o nouă scădere ajungând în 2015 la 12%.

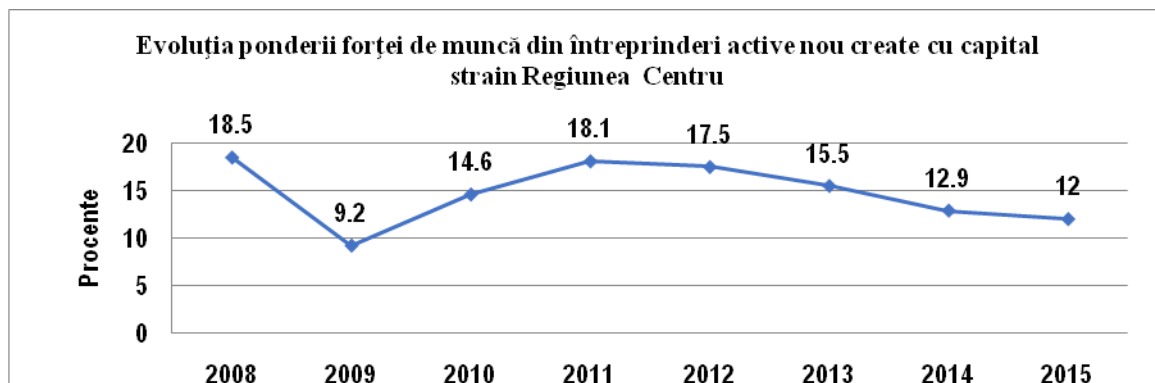


Fig.2.7 Sursa: INS Baza de date TEMPO On line - Demografia întreprinderilor - INT 111P

Nivelul de instruire al fondatorului/managerului întreprinderilor active nou create

La nivelul regiunii Centru, în anul 2015, 48% dintre fondatorii/managerii întreprinderilor active nou create sunt absolvenți ai învățământului liceal sau superior (a 7 - a poziție după regiunile București – Ilfov, Nord - Vest, Sud – Est, Vest, Sud – Vest Oltenia și Sud -Vest Muntenia).

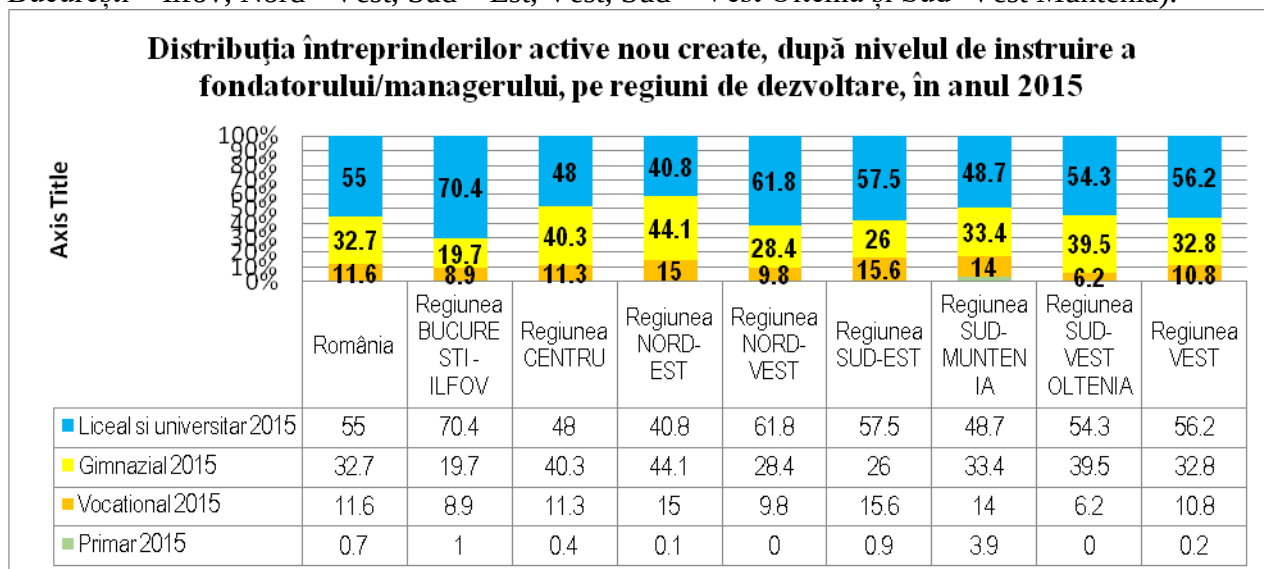


Fig.2.8..Sursa: INS Baza de date TEMPO On line - Demografia întreprinderilor - INT 111V

Distribuția întreprinderilor active nou create, după categoria socio-profesională anterioară a fondatorului/managerului, pe regiuni de dezvoltare, în anul 2015

În anul 2015, 40,6% dintre fondatorii/managerii întreprinderilor active nou create au executat anterior munci necalificate, doar 3,1% dintre acești având anterior funcții de conducere. Puțin peste jumătate dintre fondatorii/ managerii întreprinderilor active nou create au exercitat munci calificate sau au avut profesii tehnice .

2.3.2. Proiecția principalilor indicatori economici

Datele prognozate privind evoluția PIB indică la nivelul regiunii Centru o creștere în 2020 cu 34.130 milioane lei față de 2015 (43,6%), mai mare decât creșterea medie la nivel național (42,5%). La nivelul județului Mureș prognoza pentru evoluția PIB scoate în evidență o creștere cu 42.5% în anul 2020 față de anul 2015, mai mică decât creșterea la nivelul regiunii Centru și similar cu creșterea la nivel național – v. tab.3.6.



Tab.2.5.

Valoarea produsului intern brut, pe județul Mureș, regiunea Centru și național - milioane lei, preturi curente -						
INDICATORI	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Total economie	711.103	761.474	816.544	879.462	946.740	1.014.013
Centru	78.263	83.958	89.858	96.966	104.634	112.393
Mureș	15.570	16.586	17.760	19.142	20.665	22.198
PRODUS INTERN BRUT – modificări procentuale față de anul anterior						
Total economie	3.9	4.8	5.2	5.5	5.7	5.7
CENTRU	4.4	5.0	5.0	5.7	5.9	6.0
din care valoarea adăugată brută din:						
Industrie						
Total economie	5.4	1.8	6.0	5.7	5.4	4.6
CENTRU	7.3	3.8	5.7	5.7	5.3	4.6
Agricultură, silvicultură, piscicultură						
Total economie	-11.8	0.0	1.9	1.9	1.9	0.9
CENTRU	-10.9	-0.4	1.9	1.9	1.9	0.8
Construcții						
Total economie	6.8	1.8	5.0	7.0	7.2	7.7
CENTRU	6.6	2.0	4.9	6.8	7.0	7.7
Servicii						
Total economie	3.7	7.0	5.3	5.7	6.1	6.4
CENTRU	3.4	6.8	5.0	6.2	6.8	7.2

Sursa: INS- Comisia națională de prognoză– 2017

Creșterea VAB în perioada 2015 – 2020 se va înregistra toate sectoarele de activitate, cu excepția industriei, agriculturii, silviculturii și pisciculturii. Cea mai mare creștere a VAB se profilează în servicii (3,8% în 2020 față de 2015) urmată de construcții (1,1% în 2020 față de 2015).

Indicii de disparitate calculați conform metodologiei Institutului Național de Statistică, prin raportarea nivelului regional la nivelul național, au pentru PIB valori apropiate în perioada 2015-2020, în ușoară scădere spre finalul intervalului (de la 93% în 2015 la 92,8% în 2020) – v. tab.3.7.

Tab.2.6

Produsul intern brut pe locuitor- Indici de disparitate*- % -						
	015	016	017	018	019	020
					2	2
CENTRU	3	2.9	2.5	2.5	2.6	2.8
					9	9



Sursa: INS- Comisia națională de prognoză – 2017, calculați conform metodologiei INS, prin raportarea nivelului regional la nivelul național.

Numărul mediu de salariați 2015-2020

Se prognozează că numărul mediu de salariați va crește în regiunea Centru cu 127,9 mii persoane (21,6%) în 2020 față de 2015, depășind creșterea medie la nivel național (21,43%). În județul Mureș creșterea prognozată este de 21,2 mii persoane, respectiv 17,36%, ceea ce situează județul Mureș sub creșterea medie atât națională cât și la nivelul Regiunii Centru– v. tab. 3.8.

Tab.2.7.

Indicatori	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Numărul mediu de salariați - mii persoane						
Total economie	4.611.4	4.750	4.954	5.160	5.380	5.600
CENTRU	590.1	612	637	663	690	718
Mures	122.0	126.0	129.9	133.8	138.4	143.2
Indicatori	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Numărul mediu de salariați - %						
Total economie	2.3	3.0	4.3	4.2	4.3	4.1
CENTRU	1.8	3.6	4.1	4.0	4.2	4.0

Sursa: Anul 2015 - Institutul Național de Statistică

2.3.2.1 Industria

Județul Mureș se înscrie cu o importantă pondere în producția industrială națională (în ansamblu locul 8 pe țară (din 41 de județe).

În prezent pilonii principali ai industriei județului Mureș sunt industria energetică, industria chimică și farmaceutică, industria alimentară, industria mobilei.

În ultimii ani, o serie de firme multinaționale și-au deschis filiale locale și au realizat un volum semnificativ de investiții, contribuind astfel la revigorarea industriei județului. Domeniile spre care s-a îndreptat majoritatea investițiilor străine sunt industria auto și a componentelor auto, componente electrice și electrotehnice, industria ușoară.

Industria se caracterizează printr-o varietate mare a ramurilor producătoare, cu specializări de importanță națională. Principalele ramuri industriale sunt:

- industria extractivă a gazului metan,
- industria de exploatare și prelucrare a lemnului,
- producția de mobilier și instrumente muzicale,
- industria chimică și producția de medicamente,
- prelucrarea cauciucului și maselor plastice,
- industria alimentară,
- industria textilă și a încălțămintei, confecții din textile, piele și blană,
- industria altor produse din minerale nemetalice (geamuri, sticlărie, cărămizi, țigle, var, prefabricate pentru construcții, alte materiale de construcții, sticlă decorativă, porțelan, faianță),
- metalurgie,
- industria de mașini, echipamente, aparate electrice.



Județul Mureș este renumit prin unitățile producătoare de mobilă (mobiliier sculptat la Târgu Mureș), unitățile producătoare de geamuri, sticlă și ceramică fină (la Târnăveni, Târgu Mureș și Sighișoara), textile și confecții (la Târgu Mureș și Sighișoara), de pielărie (la Târgu Mureș și Reghin).

De asemenea, este singurul producător de carbid și instrumente muzicale din țară (la Târnăveni și respectiv la Reghin).

Sectorul construcțiilor este caracterizat printr-un înalt grad de privatizare și crește constant în importanță. În afară de construcțiile de clădiri civile și industriale acest sector este specializat în construcții și modernizări de drumuri și șosele, construcții de poduri, diguri, amenajări hidrotehnice, lucrări de construcții în domeniul transportului și distribuției energiei electrice.

2.3.2.2. Infrastructura de transport, tehnică, edilitară, de comunicații și de mediu

Din totalul drumurilor publice de 1.845 km, 357 km reprezintă drumurile de interes național și 1488 km drumurile de importanță județeană și comunală. Județul Mureș este traversat de drumul european E 60 (București - Ploiești - Brașov - Sighișoara - Târgu Mureș - Cluj Napoca - Oradea - Budapesta - Viena).

Județul Mureș dispune de o rețea de căi ferate totalizând 328 km, din care 87 km linii electrificate. Magistrala de importanță europeană București - Sighișoara - Războieni - Cluj Napoca - Oradea - Episcopia Bihorului leagă județul de marile capitale ale Europei. Densitatea este de 70 km / 1000 kmp de teritoriu, ocupând locul 5 pe țară.

Municipiul Târgu-Mureș dispune de un aeroport internațional situat la Recea, la 12 km de reședința județului pe drumul european E60 ce leagă Târgu-Mureș de Cluj-Napoca. Amplasat într-o poziție strategică în centrul țării aeroportul este poarta de acces spre inima Transilvaniei. În prezent deservește un areal geografic de 24.000 kmp, cu o populație aproximativă de 1,5 milioane de locuitori, cuprinzând 4 județe: Mureș, Bistrița, Harghita, Covasna.

Situarea geografică într-o zonă a țării care face ca județul Mureș să fie accesibil pe căi ferate, rutiere și aeriene din toate direcțiile. Târgu Mureș este legat de traseele internaționale continentale prin șoseaua E15 care facilitează tranzitul spre litoralul Mării Negre, Delta Dunării și Peninsula Balcanică.

Dinamica investițiilor în infrastructura tehnică (alimentare cu energie electrică, apă, gaz, etc.), edilitară și pentru afaceri, în creștere în ultimii ani, se va accentua în perioada următoare din perspectiva nevoilor de dezvoltare economică și socială și a integrării europene.

În telecomunicații se remarcă un proces alert de modernizare care se va accentua în viitor, datorită creșterii gradului de acoperire și expansiunii noilor tehnologii atât în telefonie cu fir cât și în telefonie mobilă. Schimbările tehnologice în domeniu, vor antrena modificări în profilul unor calificări (ex. competențele IT pentru sistemele de transfer integrat de date, voce și imagine). Adaptarea la standardele UE pentru protecția mediului conduce la o nevoie în creștere de personal specializat dar și de dezvoltare a unor competențe de mediu ca parte din pregătirea tehnică generală, indiferent de specialitate

2.3.2.3. Agricultură

Agricultura este a doua ramură în economia județului și are o tradiție îndelungată. Suprafața agricolă a județului Mureș este de 410.250 ha și reprezintă 61% din suprafața totală a județului. Producția agricolă se repartizează relativ echilibrat pe cele două componente, cultura vegetală și creșterea animalelor. Principalele culturi sunt: plante tehnice (sfecla de zahăr, in și cânepă, tutun, hamei), cereale (orz, orzoaică, grâu, porumb, secară, etc.), legume, fructe, viță de vie, zootehnia fiind prezentă prin crescătoriile de porcine, bovine, ovine și păsări.

Județul Mureș are cea mai mare pondere în valoarea producției agricole regionale (25% în 2010).



Suprafața agricolă a Județului Mureș este de 410 250 ha reprezentând 61 % din suprafața totală a județului și 2,8 % din suprafața agricolă a României. După modul de folosință structura suprafeței agricole se prezintă astfel: arabil 54 %, pășuni 26,7 %, fânețe 17,6 %, vii și pepiniere viticole 0,5 %, livezi și pepiniere pomicole 1,2 %.

Creșterea animalelor este relativ bine dezvoltată în județul Mureș, în zona montană constituind principala activitate agricolă. De asemenea județul Mureș este renumit pentru calitatea efectivelor de bovine, având și un puternic sector de creștere a porcinelor și pasărilor.

2.3.2.4. Silvicultura

Având 31 % din suprafața acoperită cu păduri, județul Mureș, posedă un mare potențial silvic, constituind o zonă foarte importantă de aprovizionare cu lemn din țară.

Pădurile reprezintă sisteme biologice productive care furnizează materia primă necesară industriei lemnului, constituind totodată o importantă sursă de energie. În plus pădurile constituie un habitat pentru numeroasele specii de animale și plante.

Județul Mureș deține 3% din suprafața totală a pădurilor din România și 16,2% din fondul forestier al Regiunii Centru.

Vegetația silvică a favorizat și dezvoltarea unei variate și bogate faune de animale sălbatice pentru vânat.

O uriașă sursă de venituri, foarte puțin exploatată în prezent, o constituie fructele de pădure, ciupercile și flora specifică (plantele medicinale) – resurse valoroase pentru industria cosmetică și farmaceutică, alimentară etc.

IMM-urile care activează în industria lemnului și a produselor din lemn își fac remarcată prezența în acele regiuni cu potențial forestier ridicat și cu tradiție locală. Astfel, se evidențiază regiunea Nord-Est, cu 20,7% și regiunea de dezvoltare Centru, cu 19,8% din numărul total al IMM - urilor localizate în ariile geografice respective.

2.3.2.5. Turismul

Diversitatea potențialului turistic natural și antropic permite desfășurarea unor forme variate de turism în județul Mureș:

- turismul staționar (de sejur) - este concentrat în ariile subcarpatice sau premontane, în zonele din culoarul Mureșului și în stațiunile balneoclimaterice, între care cea mai importantă este Sovata;
- Stațiunea balneoclimaterică Sovata este situată la 60 de km de Târgu Mureș, la poalele Munților Gurghiu și oferă factori curativi de mare eficiență într-un număr mare de afecțiuni. Punctul de atracție al stațiunii este lacul heliotermic Ursu cu apă sărată, unul dintre puținele de acest fel din Europa.
- turismul balneoclimateric - este prezent în stațiunea Sovata (de importanță internațională) la care se adaugă stațiunile de importanță națională și locală Sângeorgiu de Mureș, Idecu de Jos și Jăbenața;
- turismul pentru sporturi de iarnă- posibilități de practicare a schiului există în stațiunea Sovata în perioada noiembrie-martie. În stațiune este amenajată o pârtie de schi cu o lungime de 1 km, aflată la o altitudine de 600-900 m;
- turismul itinerant - este favorizat de diversitatea capacităților de cazare existente pe raza județului;
- turismul cinegetic - este favorizat de menținerea unei faune cinegetice valoroase de cervide, urside și suite, dintre care, fără a se afecta echilibrul ecologic la nivelul speciilor, se pot recolta, într-un cadru perfect controlat și organizat, exemplare de excepție. Un interes deosebit chiar și pentru turismul internațional, prezintă Munții Călimani și Gurghiu;



- turismul piscicol - este concentrat nu numai în ariile montane, dar și în zona iazurilor din Câmpia Transilvaniei;
- turismul cultural - are ca motivație existența unui valoros patrimoniu cultural-istoric și etnografic-folcloric cu un caracter original, chiar de unicat (complexe arhitectonice urbane între care Târgu Mureș și Sighișoara sau arii cuprinse în zonele de podiș și subcarpatice cu un fond cultural-istoric cu dispersie mare);
- turismul de sfârșit de săptămână - cele mai tipice areale de concentrare a amenajărilor turistice pentru această formă de turism sunt cele de pe valea Gurghiului, Defileul Deda-Toplița și Sovata;
- turismul de afaceri - se dezvoltă pe măsura implementării în România a standardelor internaționale și a introducerii aquis-ului comunitar european. Locații pentru desfășurarea acestui gen de turism există în orașele Târgu Mureș, Sighișoara și Sovata;
- turismul rural/agroturismul – în anul 2002 existau 40 de pensiuni cu un număr de 639 locuri. Potențialul turistic natural se concentrează în partea nord-estică a județului, în comunele montane și subcarpatice.

Implicațiile pentru ÎPT

Planurile de școlarizare trebuie să reflecte, prin structura ofertei - proporțional cu nevoile pieței muncii - ponderea crescută a serviciilor, diversitatea activităților industriale, importanța construcțiilor și nevoile de dezvoltare a agriculturii.

Calificări și curriculum. Adaptările structurale din economie presupun competențe adecvate și o mobilitate ocupațională sporită (inclusiv intersectorială) a forței de muncă.

Se desprind două direcții de acțiune la nivel local:

- Aplicarea riguroasă a standardelor de pregătire profesională;
- Adaptări prin curriculum în dezvoltare locală (CDL).
- Ponderea crescândă a IMM reclamă din partea ÎPT un răspuns adecvat la nevoile specifice IMM, de adaptabilitate crescută a forței de muncă la sarcini de lucru diverse, prin
- Asigurarea unei pregătiri de bază largi, competențe tehnice generale solide;
- Consolidarea pregătirii profesionale, indiferent de calificare, cu competențe specifice economiei de piață (competențe antreprenoriale, tehnici de vânzări, marketing, etc.) ;
- Promovarea învățării pe parcursul întregii vieți.

Ca răspuns la schimbările tehnologice și organizaționale induse de investițiile străine și cerințele de competitivitate, trebuie avute în vedere:

- Creșterea nivelului de calificare;
- Importanța competențelor cheie;
- Limbile străine;
- Formarea unor competențe adecvate pentru: noile tehnologii, calitate, design, marketing, tehnici de vânzare;
- Colaborarea între școli pentru calificările care presupun competențe combinate, de exemplu: tehnice și comerciale/economice, tehnice - artistice – IT (design, grafică, publicitate, pagini web) etc.
- Formarea continuă a profesorilor în parteneriat cu întreprinderile

Ca răspuns la cerințele de mediu pe baza standardelor UE:



- Calitate în pregătirea pentru calificările specializate pentru ecologie și protecție mediului pe baza standardelor de mediu ale UE;
- Dezvoltarea unor competențe de mediu ca parte din pregătirea tehnică generală, indiferent de specialitate.

Parteneriatul școală-agenti economici - indiferent de domeniul de pregătire, trebuie să reflecte:

- diversitatea categoriilor de agenți economici (pe clase de mărime, tipuri de capital, etc.) și de activități producătoare de bunuri și servicii.

2.3.3. Piața muncii la nivel județean

2.3.3.1. Evoluții și situația curentă. Principalii indicatori ai pieței muncii conform

Balanței Forței de Muncă (BFM)

2.3.3.1.1. Structura populației după participarea la activitatea economică

În momentul de față, pentru caracterizarea fenomenelor de pe piața forței de muncă din România se utilizează două serii de date statistice diferite: Balanța forței de muncă (BFM) și Ancheta asupra forței de muncă în gospodării (AMIGO). Indicatorii statistici din cele două serii de date nu sunt comparabili deoarece metodele de colectare, unele definiții și metode de calcul sunt diferite. Pe de altă parte, doar analiza datelor din ambele serii poate oferi o imagine completă și reală asupra pieței muncii din România.

BFM permite comparabilitatea teritorială, la nivel național, pe regiuni și pe județe. AMIGO asigură comparabilitatea la nivel național între regiunile de dezvoltare și compatibilitatea cu statistica europeană (EUROSTAT).

Evoluția principalilor indicatori ai pieței muncii conform datelor din balanța forței de muncă (BFM) este prezentată în tabelul de mai jos.

Tab.2.8

Național, regiuni de dezvoltare și județe	Indicatori	Ani														
		2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Mures	Resurse de munca- mii pers.*	353.8	357.7	359.8	364.2	363	362	361.3	366	371.8	371.7	372.3	372	343.8	341.1	343.9
	Populație activă civilă- mii pers.*	257.4	260.9	245.1	247.5	249.3	248.8	248.4	249.4	247.9	243.6	250.7	246.9	244.2	236.9	233.7
	Populație ocupată civilă- mii pers.*	240.8	243.5	234.4	236	236.2	238.1	236.8	229.4	228.2	229.0	235.6	233.4	230.2	225.5	222.8
	Someri înregistrați-nr. pers.*	16554	17360	10736	11473	13082	10691	11607	19999	19740	14568	15144	13517	14039	11384	10924
	Populația în pregătire prof. și alte categ. de pop. în vârstă de muncă - mii pers.*	96.4	96.8	114.7	116.7	113.7	113.2	112.9	116.6	123.9	128.1	121.6	125.1	99.6	104.2	110.2
	Rata de ocupare a resurselor de munca-%	68.1	68.1	65.1	64.8	65.1	65.8	65.5	62.7	61.4	61.6	63.3	62.7	67	66.1	64.8
	Rata de activitate a resurselor de munca-%	72.8	72.9	68.1	68	68.7	68.7	68.8	68.1	66.7	65.5	67.3	66.4	71	69.5	68
	Rata somajului înregistrat-%	6.4	6.7	4.4	4.6	5.2	4.3	4.7	8	8	6	6	5.5	5.8	4.8	4.7

Sursa: INS Baze de date TEMPO-Online

Din informațiile oferite de BFM la nivelul județului Mureș se observă următoarele:

Populația activă, populația ocupată:

Din anul 2012 se observă o scădere continuă a populației active, diferența între anul 2016 și anul 2012 fiind de 17 mii de persoane.

Același fenomen se observă dacă analizăm evoluția populației ocupate, diferența între anul 2016 și anul 2012 fiind de 12,8 mii persoane.

Rata de activitate, rata de ocupare:

Rata de activitate în 2016 față de 2015 a scăzut cu 1,5% iar față de 2014 cu 3%.

Rata de ocupare a urmat o scădere în anii 2015 și 2016 față de 2014 cu 0,9% respectiv 2,2%.

2.3.3.1.2. Structura populației ocupate civile pe activități ale economiei naționale

Pe ansamblul județului Mureș se observă o fluctuație a populației ocupate, cu o scădere continuă începând din anul 2013 comparativ cu regiunea Centru unde se observă o creștere începând cu anul 2014.



Tab. 2.9

Activități ale economiei naționale	Regiunea/Județul											
	Anul											
	procent											
	Centru						Mureș					
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Agricultură, silvicultură și pescuit	24.2%	24.2%	22.9%	22.5%	19.6%	16.8%	30.5%	30.5%	29.1%	28.5%	25.1%	21.8%
Industrie	27.0%	26.8%	27.3%	27.4%	29.1%	30.4%	24.5%	24.3%	24.1%	23.9%	25.3%	26.3%
Industrie extractivă	0.8%	0.8%	0.8%	0.8%	0.8%	0.7%	1.3%	1.3%	1.3%	1.3%	1.2%	1.1%
Industrie prelucrătoare	24.2%	24.0%	24.6%	24.7%	26.4%	27.6%	21.0%	20.8%	21.0%	20.7%	22.2%	23.2%
Producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apă caldă și aer condiționat	0.7%	0.6%	0.5%	0.5%	0.5%	0.5%	0.9%	0.8%	0.6%	0.7%	0.6%	0.7%
Distributia apei, salubritate, gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare	1.5%	1.4%	1.4%	1.4%	1.5%	1.5%	1.3%	1.3%	1.2%	1.2%	1.3%	1.3%
Construcții	6.6%	6.4%	6.6%	6.7%	6.9%	7.3%	5.7%	5.6%	5.7%	6.0%	6.2%	6.4%
Servicii	42.1%	42.6%	43.2%	43.4%	44.4%	45.5%	39.3%	39.6%	41.0%	41.6%	43.4%	45.4%
Comerț cu ridicata și cu amănuntul; repararea autovehiculelor și motocicletelor	14.6%	14.3%	15.0%	14.9%	15.0%	14.8%	13.7%	13.5%	14.5%	14.7%	15.0%	15.4%
Transport și depozitare	5.7%	5.8%	5.5%	5.3%	5.4%	5.5%	5.6%	5.6%	5.5%	5.2%	5.3%	5.5%
Hoteluri și restaurante	2.2%	2.4%	2.4%	2.6%	2.7%	2.9%	1.6%	1.9%	1.8%	2.1%	2.2%	2.4%
Informații și comunicații	1.0%	1.3%	1.2%	1.2%	1.7%	1.8%	0.7%	0.8%	0.9%	0.9%	1.1%	1.3%
Intermedieri financiare și asigurări	1.0%	0.9%	0.8%	0.8%	0.8%	0.8%	0.8%	0.8%	0.7%	0.7%	0.7%	0.7%
Tranzacții imobiliare	0.3%	0.3%	0.4%	0.3%	0.3%	0.4%	0.2%	0.3%	0.4%	0.3%	0.3%	0.4%
Activități profesionale, științifice și tehnice	1.4%	1.3%	1.3%	1.4%	1.5%	1.7%	1.0%	0.9%	0.9%	1.0%	1.1%	1.2%
Activități de servicii administrative și activități de servicii suport	2.3%	2.5%	3.0%	3.3%	3.0%	3.2%	1.6%	1.8%	2.4%	2.3%	2.6%	3.0%
Administrație publică și apărare, asigurări sociale din sistemul public	2.1%	2.0%	2.0%	2.0%	2.1%	2.1%	2.0%	1.9%	1.9%	1.9%	1.9%	1.9%
Învățământ	4.9%	4.8%	4.7%	4.6%	4.6%	4.7%	4.8%	4.7%	4.7%	4.7%	4.9%	5.0%
Sănătate și asistență socială	4.4%	4.4%	4.3%	4.5%	4.6%	4.9%	4.9%	4.8%	4.8%	5.1%	5.3%	5.7%
Activități de spectacole, culturale și recreative	0.7%	0.7%	0.8%	0.8%	0.9%	0.8%	0.7%	0.7%	0.9%	1.0%	0.9%	0.9%
Alte activități de servicii	1.5%	1.9%	1.8%	1.7%	1.7%	2.0%	1.5%	2.0%	1.9%	1.7%	2.0%	2.1%
Total economie	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Populația ocupată în agricultură deține o pondere redusă și se află în descreștere atât la nivel regional cât și la nivelul județului Mureș. Din cadrul serviciilor, comerțul s-a dezvoltat la nivelul județului Mureș, datorită faptului ca s-au deschis în județ importante centre comerciale.

La nivelul județului se observă o creștere în sectorul terțiar, comerț, transport și depozitare, hoteluri și restaurant dar și sănătate și asistență socială.

Structura populației ocupate are tendințe asemănătoare cu a întregii populații ocupate la nivel regional și național.

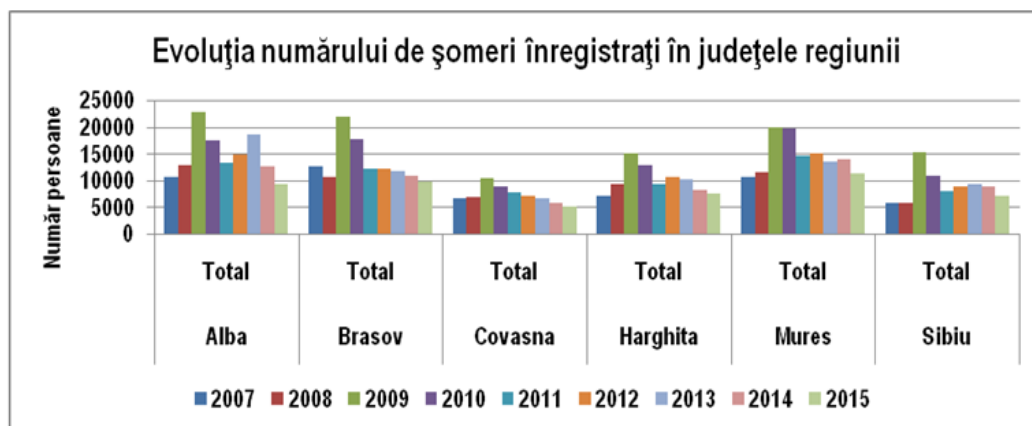
2.3.3.2. Evoluții și situația curentă privind șomerii înregistrați

La sfârșitul anului 2015 erau înregistrați 50,2 mii șomeri la nivelul Regiunii Centru, mai puțin cu 48,6% față de anul 2002, și în scădere cu 16,6 % față de anul anterior.

În perioada analizată (2002-2015), conform BFM, rata șomajului înregistrat cunoaște o evoluție fluctuantă.

Ca efect al crizei economice, spre sfârșitul anului 2008 se înregistrează o creștere a șomajului la nivel regional și în toate județele. Până în 2009 rata șomajului înregistrat a fost mai ridicată decât la nivel național în toate județele regiunii cu excepția județelor Mureș și Sibiu.

În ultima parte a intervalului se înregistrează o tendință generală descrescătoare în toate județele cu excepția județelor Alba și Mureș.



Sursa: INS, Baza de date TEMPO- online

Fig.2.9

2.3.3.2.1. Structura șomajului înregistrat pe nivele de educație

Regiunea Centru ocupă în 2015, a 3 a poziție la nivel național, după regiunile Sud - Est și Nord – Est în ceea ce privește ponderile șomerilor cu nivel scăzut de educație (primar, gimnazial, profesional), care înregistrează o evoluție fluctuantă și sunt mai mari față de ponderea medie națională în perioada 2007-2009 și mai mici în perioada 2010-2015. În interiorul regiunii în anul 2015 ponderile șomerilor înregistrați cu nivel scăzut de educație sunt mai mari decât media regională și națională în județele Brașov, Covasna și Mureș.

Evoluții similare înregistrează și ponderile șomerilor cu nivel de educație liceal și postliceal, se evidențiază însă o tendință descrescătoare în ultima perioada a intervalului analizat. În 2015, ponderi mai mari decât media regională și națională pentru șomerii înregistrați cu nivel de educație liceal și postliceal se înregistrează în județele Alba și Harghita.

În ceea ce privește șomerii înregistrați cu nivel superior de educație, evoluția ponderilor acestora este crescătoare până în 2011 și descrescătoare până în 2015, ponderi mai mici decât media la nivel național cu excepția perioadei 2007-2008. În 2015 ponderi mai mari decât media regională și națională se înregistrează pentru șomerii cu nivel de educație universitar din județele Alba, Brașov și Sibiu.



Sursa: INS, Baza de date TEMPO- online

Fig.4.2.

În județul Mureș rata șomajului a avut o tendință crescătoare între anii 2012-2017 de la 2,5% la 4%.



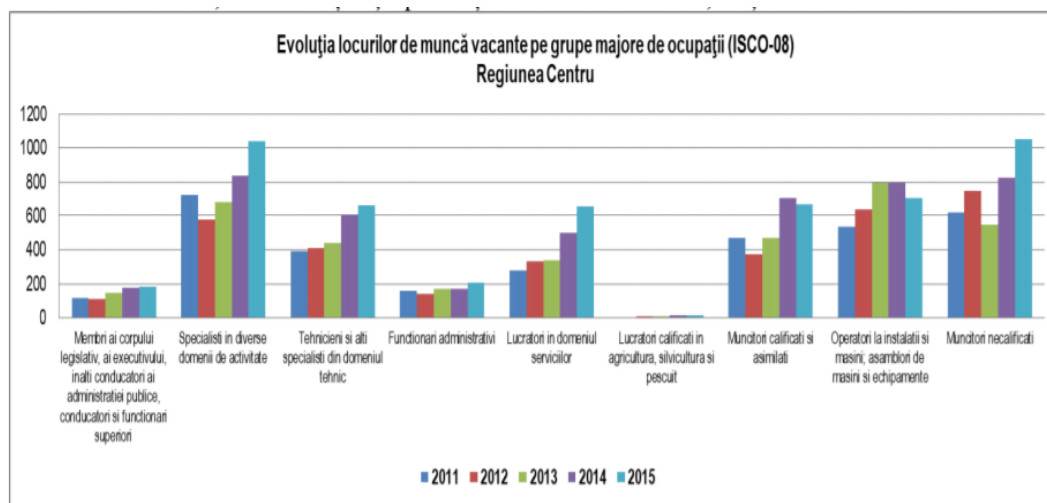
2.3.3.3. Evoluții și situația curentă privind locurile de muncă vacante

2.3.3.3.1. Evoluții și situația curentă privind locurile de muncă vacante pe activități ale economiei naționale

Conform datelor INS, Baza de date TEMPO – online, 10,4% din numărul locurilor de muncă vacante pe activități ale economiei naționale CAEN (Rev.2) la nivel național se află în Regiunea Centru. În perioada 2008-2015 se înregistrează o evoluție fluctuantă a numărului locurilor de muncă vacante pe activități ale economiei naționale CAEN remarcându-se în ultima parte a intervalului o tendință crescătoare pentru: Comerț cu ridicata și cu amănuntul; Repararea autovehiculelor și motocicletelor, Administrație publică și apărare; Asigurări sociale din sistemul public, sănătate și asistență socială, Industria prelucrătoare, Informații și comunicații. La nivelul regiunii Centru, ponderi mai mari ale locurilor de muncă vacante în 2015 s-au înregistrat în Industria prelucrătoare – ponderea regională (41,5%) situându-se peste cea națională (27,4%), urmat de Sănătate și asistență socială – ponderea regională (11,8%) situându-se sub ponderea națională (12,9%), Administrație publică și apărare; asigurări sociale din sistemul public: pondere regională (11,4%) sub ponderea la nivel național(16,3%), Comerț cu ridicata și cu amănuntul; repararea autovehiculelor și motocicletelor: pondere regională (8,2%) sub ponderea națională (9,3%).

2.3.3.3.2. Evoluții și situația curentă privind locurile de muncă vacante pe grupe majore de ocupații

În perioada 2008-2015 se înregistrează o evoluție fluctuantă a numărului locurilor de muncă vacante pe grupe majore de ocupații, remarcându-se în ultima parte a intervalului o tendință crescătoare pentru: muncitorii necalificați, specialiști în diverse domenii de activitate, lucrători în domeniul serviciilor, tehnicieni și alți specialiști din domeniul tehnic, funcționari administrativi.



Sursa: INS, Baza de date TEMPO- online

Fig.4.3.

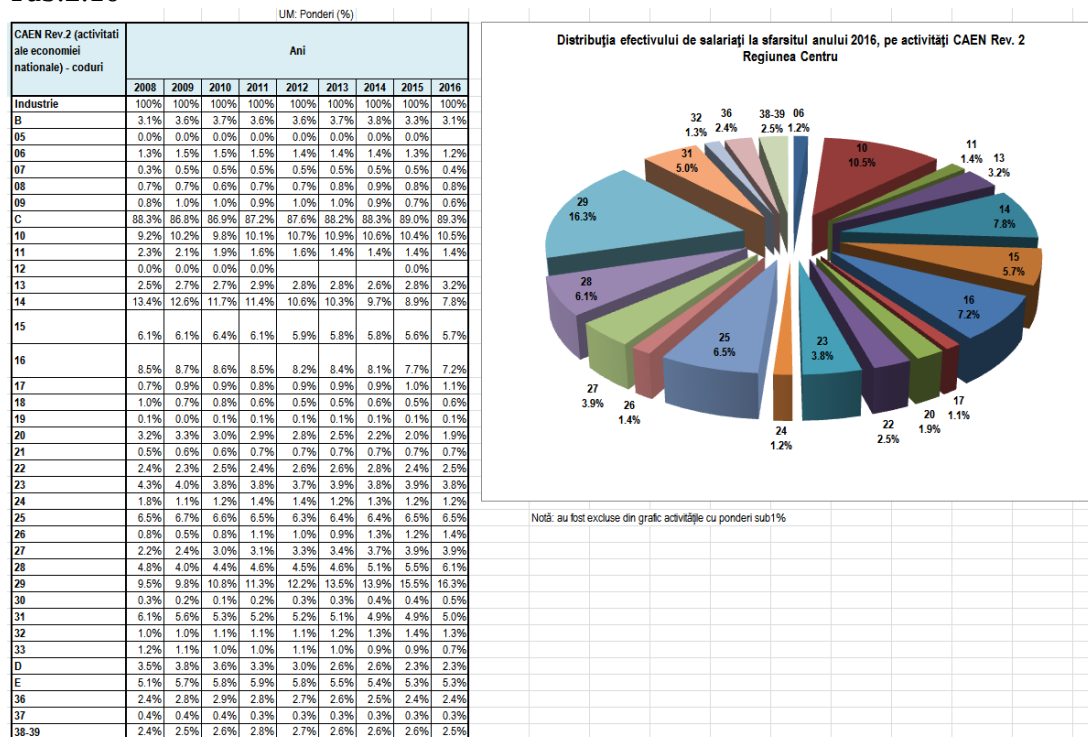
În 2015, la nivelul regiunii Centru s-au înregistrat ponderi mai mari ale locurilor de muncă vacante pentru muncitorii necalificați – ponderea regională (20,3%) situându-se peste cea națională (15%), urmați de Specialiști în diverse domenii de activitate – ponderea regională (20%) situându-se sub ponderea națională (29,4%), Operatori la instalații și mașini; asamblori de mașini și echipamente: pondere regională (13,7%) peste ponderea la nivel național(11,3%), Muncitori calificați și asimilați: pondere regională (12,7%) peste ponderea națională (9,8%),



Tehnicienii și alți specialiști din domeniul tehnic: pondere regională (12,7%) peste ponderea la nivel național (9%), Lucrători în domeniul serviciilor: pondere regională (12,6%) sub media națională (14,5%).

2.3.3.4. Evoluția și situația curentă – efectivul de salariaților la sfârșitul anului, pe activități (secțiuni și diviziuni) ale industriei

Tab.2.10



La nivelul Regiunii Centru se observă că cea mai mare pondere a efectivului de salariați în anul 2016 respectiv 89% o reprezintă industria prelucrătoare din care se disting ramurile Industria alimentară (10,5%), Fabricarea articolelor de îmbrăcăminte (7,8%), fabricarea lemnului, fabricarea produselor din lemn și plută, cu excepția mobilei, fabricarea articolelor din paie și din alte materiale vegetale împletite (7,2%), Tăbăcirea și finisarea pieilor, fabricarea articolelor de voiaj și marochinărie, narnasamentelor și încălțăminte, prepararea și vopsirea blănurilor (5,7%)

La nivelul județului Mureș se observă o evoluție negativă a efectivului de salariați în majoritatea ramurilor industriale, în perioada 2008-2016, excepție făcând: tăbăcirea și finisarea pieilor, fabricarea articolelor de voiaj și marochinărie, narnasamentelor și încălțăminte, prepararea și vopsirea blănurilor, Fabricarea produselor farmaceutice de bază și a preparatelor farmaceutice, fabricarea echipamentelor electrice, fabricarea produselor textile, Fabricarea autovehiculelor de transport rutier, a remorcilor și semiremorcilor, alte activități industriale n.c.a., Colectarea, tratarea, eliminarea deșeurilor.

Tab.2.11



Anexa 3 g. Efectivul salariaților la sfârșitul anului, pe activități (secțiuni și diviziuni) ale industriei CAEN Rev.2, regiunea Centru și județe											
Sursa datelor: INS Baza de date TEMPO-Online											
Macroregiuni, regiuni de dezvoltare și județe	CAEN Rev.2 (activități ale economiei naționale)	UM: Numar persoane									
		Ani									
		2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	Diferențe 2016-2008
Mures	INDUSTRIE	48682	42508	41827	42366	44025	42508	42499	42427	42389	-6293
	B INDUSTRIA EXTRACTIVA	2993	3025	3021	2915	3113	2995	3080	2661	2407	-586
	06 Extractia petrolului brut si a gazelor naturale	1789	1804	1781	1753	1753	1751	1707	1694	1655	-134
	08 Alte activitati extractive	235	160	145	135	184	188	223	205	192	-43
	09 Activitati de servicii anexe extractiei	969	1061	1095	1027	1176	1056	1150	762	560	-409
	C INDUSTRIA PRELUCRATOARE	40953	34625	34252	34774	36229	35391	35389	35760	35765	-5188
	10 Industria alimentara	3992	3946	3739	3709	4269	4461	4487	4261	3982	-10
	11 Fabricarea bauturilor	701	446	285	274	325	243	312	260	265	-436
	13 Fabricarea produselor textile	1722	1884	1925	2023	1941	2049	2206	2749	2903	1181
	14 Fabricarea articolelor de imbracaminte	5458	4267	4190	4477	4248	4138	3789	3525	3150	-2308
	15 Tabacirea si finisarea pieilor; fabricarea articolelor de voiaj si marochinarie, harnasamentelor si incaltamintei; prepararea si vopsirea blanurilor	1400	1229	1295	1402	1735	1458	1502	1489	1453	53
	16 Prelucrarea lemnului, fabricarea produselor din lemn si pluta, cu exceptia mobilei; fabricarea articolelor din paie si din alte materiale vegetale impletite	3215	2654	2679	2844	2924	2743	2788	2847	2757	-458
	17 Fabricarea hartiei si a produselor din hartie	87	155	111	115	151	164	1	1	2	-85
	18 Tiparire si reproducerea pe suporti a inregistrarilor	221	-	-	135	-	-	35	-	42	-179
	20 Fabricarea substantelor si a produselor chimice	3306	3165	3233	3208	3293	3129	2325	2163	2195	-1111
	21 Fabricarea produselor farmaceutice de baza si a preparatelor farmaceutice	834	827	909	975	973	1028	1029	1046	1086	252
	22 Fabricarea produselor din cauciuc si mase plastice	662	385	441	334	470	443	567	529	561	-101
	23 Fabricarea altor produse din minerale nemetalice	3950	3532	3107	3014	3035	3138	3051	3003	2942	-1008
	24 Industria metalurgica	882	727	748	799	784	749	766	570	636	-246
	25 Industria constructiilor metalice si a produselor din metal, exclusiv masini, utilaje si instalatii	2177	2018	2050	1797	1767	1934	2091	2143	2137	-40
	26 Fabricarea calculatoarelor si a produselor electronice si optice	146	7	56	4	11	9	2	87	109	-37
	27 Fabricarea echipamentelor electrice	1152	752	881	1146	1231	1324	1578	1595	1701	549
	28 Fabricarea de masini, utilaje si echipamente n.c.a.	1421	970	962	971	1061	1116	1082	1133	1168	-253
	29 Fabricarea autovehiculelor de transport rutier, a remorcilor si semiremorcilor	1276	958	1171	1131	1194	930	1470	1849	2064	788
	30 Fabricarea altor mijloace de transport	290	163	-	-	-	-	-	-	-	-
	31 Fabricarea de mobila	6483	5317	5084	4952	5134	4708	4538	4666	4831	-1652
	32 Alte activitati industriale n.c.a.	1209	1185	1214	1331	1522	1488	1616	1662	1662	453
	33 Repararea, intretinerea si instalarea masinilor si echipamentelor	369	38	172	133	161	139	154	182	119	-250
	D PRODUCTIA SI FURNIZAREA DE ENERGIE ELECTRICA SI TERMICA, GAZE, APA CALDA SI AER CONDITIONAT	2266	2324	2126	2050	1895	1494	1509	1398	1548	-718
	E DISTRIBUTIA APEI; SALUBRITATE, GESTIONAREA DESEURILOR, ACTIVITATI DE DECONTAMINARE	2470	2534	2428	2627	2788	2628	2521	2608	2669	199
	36 Captarea, tratarea si distributia apei	1061	1092	1029	1039	1038	970	1046	1014	1044	-17
	37 Colectarea si epurarea apelor uzate	352	330	356	348	354	338	317	333	327	-25
	38-39 Colectarea, tratarea si eliminarea deseurilor; activitati de recuperare a materialelor reciclabile; Activitati si servicii de decontaminare	1057	1112	1043	1240	1396	1320	1158	1261	1298	241

■ Ocuparea pe niveluri de educație, sexe și medii rezidențiale la nivel regional

Nivelul general de instruire al populației ocupate din regiune este mai ridicat decât media pe țară (conf. datelor pentru 2015):

- Regiunea Centru are o pondere ridicată pondere a populației ocupate cu studii de nivel mediu de instruire (cumulând nivelurile liceal/postliceal/profesional).
- Pondere mică, respectiv a 3 a poziție pe țară după regiunile București-Ilfov și Vest, referitoare la populația cu nivel scăzut de educație (gimnazial/primar sau fără școală absolvită).
- Locul 2 pe țară (după București-Ilfov) privind ponderea persoanelor ocupate cu studii superioare. Tendința de creștere a ponderii în ocupare a populației cu studii superioare și a celor cu nivel de pregătire liceal și de scădere a ponderii cu nivel de scăzut de pregătire (cel mult gimnazial).

Decalajele privind nivelul de educație în mediul rural față de urban - obligă la:

- Măsuri sistemice pentru creșterea generală a calității învățământului rural
- Asigurarea accesului egal la educație în condiții de calitate
- Măsuri de sprijin pentru continuarea studiilor de către elevii din mediul rural și din categorii defavorizate economic și social

La nivelul anului 2015, structura pe sexe a ocupării indică un nivel general de pregătire mai ridicat în cazul femeilor. Se constată în schimb o mai bună reprezentare a bărbaților cu nivel de pregătire profesional, comparativ cu femeile. Această constare poate semnifica, pe de o parte, faptul că șansele de angajare ale femeilor cresc odată cu creșterea nivelului de pregătire, iar pe de altă parte sugerează nevoia unor măsuri în sprijinul creșterii ocupării femeilor cu pregătire profesională. Structura pe medii rezidențiale a ocupării în 2015 indică disparități majore între



rural și urban atât pentru populația ocupată cu studii superioare cat și pentru populația ocupată cu nivel scăzut de educație

- Șansele de ocupare se reduc cu cât nivelul de educație este mai scăzut. În județul Sibiu șansele de ocupare sunt mult mai reduse pentru persoanele cu nivel scăzut de pregătire (gimnazial, primar sau fără școală absolvită). Regiunea Centru are cea mai mare pondere a populației ocupate cu mediu de instruire și cu studii de nivel profesional.

- Disparitățile majore între rural și urban, privind nivelul de instruire al populației ocupate. În 2015 la nivel regional doar 9,5% din populația ocupată din mediul rural are studii superioare (față de 31,7% în urban), ponderea celor cu nivel mediu de pregătire (liceal/postliceal/profesional sau de ucenici) fiind de 63,2% în mediul rural (față 61,1 % în urban), în timp ce 27,3% din populația ocupată din mediul rural are un nivel scăzut de educație (gimnazial/primar sau fără școală absolvită) - față de numai 7,3 % în urban.

IMPLICATIILE PENTRU ÎPT

Rata șomajului peste media la nivel județean, șomajul ridicat al șomajului tinerilor și șomajul de lungă durată - obligă sistemul de ÎPT la:

- anticiparea nevoilor de calificare și adaptarea ofertei la nevoile pieței muncii
- acțiuni sistematice de informare, orientare și consiliere a elevilor
- abordarea integrată a formării profesionale inițiale și continue, din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți
- implicarea în programele de măsuri active pentru ocuparea forței de muncă, în special în cele privind oferirea unei noi calificări tinerilor care nu și-au găsit un loc de muncă după absolvirea școlii.
- parteneriate active cu agenții economici, AJOFM, autorități și alte organizații care pot contribui la integrarea socio-profesională a absolvenților – prioritate permanentă a managementului școlar.

Participarea scăzută a forței de muncă în programe de formare continuă - în contrast cu nevoile de formare în creștere (pentru întreprinderi, salariați, șomeri), decurgând din mobilitatea ocupațională accentuată de procesele de restructurarea economiei, nevoile de actualizare și adecvare competențelor la cerințele în schimbare la locul de muncă, etc. - oferă școlilor oportunitatea unei implicării active ca furnizori de formare pentru adulți, având în vedere:

- creșterea nivelului de calificare a capitalului uman și formarea de noi competențe pentru adaptarea la schimbările tehnologice și organizaționale din întreprinderi
- adecvarea calificării cu locul de muncă
- reconversia profesională în funcție de nevoile pieței muncii
- recunoașterea și valorificarea în experienței profesionale și a competențelor dobândite pe cale formală și informală
- diversificarea ofertei de formare și adaptarea la nevoile grupurilor țintă: ex. programe de formare la distanță, consultanță, etc.

Evoluțiile sectoriale în plan ocupațional, analizele și prognozele privind evoluția cererii și ofertei de forță de muncă - trebuie avute în vedere pentru:

- Planificarea strategică pe termen lung a ofertei de calificare, corelată la toate nivelurile decizionale: regional (PRAI), județean (PLAI), unitate școlară (PAS)¹
- Identificarea și eliminarea unor dezechilibre între planurile de școlarizare și nevoile de calificare



- Planurile de școlarizare trebuie să reflecte ponderea crescută a serviciilor, nevoile în creștere în construcții, calificările necesare ramurilor industriale cu potențial competitiv (cu accent pe creșterea nivelului de calificare și noile tehnologii), prioritățile strategice sectoriale pentru agricultură și dezvoltarea rurală.
- Prioritățile strategice sectoriale pentru agricultură și dezvoltarea rurală vizează modernizarea a agriculturii și diversificarea activităților economice în mediul rural.
- Implică din partea școlilor din domeniu, în parteneriat toți cu factorii interesați:
- Pregătirea tinerilor pentru exploatarea eficientă a potențialului agricol – presupune creșterea nivelului de calificare (nivel 3, competențe integrate pentru exploatarea și managementul fermei, procesarea primară a produselor agro-alimentare)
- Diversificarea ofertei de calificare având în vedere: agricultura ecologică, promovarea agroturismului, a meșteșugurilor tradiționale, valorificarea resurselor locale prin mica industrie și dezvoltarea serviciilor
- Implicarea în programe de formare continuă pe două componente:
- formarea competențelor necesare unei agriculturi competitive
- reconversia excedentului de forță de muncă din agricultură spre alte activități
- Decalajele privind nivelul de educație în mediul rural față de urban - obligă la:
- Măsuri sistemice pentru creșterea generală a calității învățământului rural
- Asigurarea accesului egal la educație în condiții de calitate
- Măsuri de sprijin pentru continuarea studiilor de către elevii din mediul rural și din categorii defavorizate economic și social

2.3.4. Învățământul profesional și tehnic din județul Mureș

2.3.4.1. Indicatori de context. Contextul de politici relevante pentru educație și formare profesională.

2.3.4.1.1.Contextul european.

Educația și formarea profesională, în strânsă legătură cu politicile de ocupare a forței de muncă, constituie una dintre componentele prioritare ale politicilor și programelor UE. În mai 2009, Consiliul pentru educație a adoptat concluziile pentru definirea unei agende politice pentru decada post-Lisabona – „Education and Training 2020” („ET 2020”).

ET 2020 – cadrul strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale în perspectiva anului 2020 – stabilește 4 obiective strategice și 5 benchmark-uri. Obiective strategice pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării pentru perioada până în 2020:

Realizarea în practică a învățării pe tot parcursul vieții și a mobilității.

Vizează, printre altele:

- Strategii de învățare pe tot parcursul vieții
- Instrumente de referință europene
- Parcursuri educaționale mai flexibile
- Valorizarea educației non-formale și informale
- Calitatea sistemelor de orientare și consiliere
- Dezvoltarea unor noi forme de învățare și utilizarea unor noi tehnologii de predare-învățare
- Mobilitate în scop educațional (cursanți, profesori, formatori).

Îmbunătățirea calității și eficienței educației și formării.

Vizează, printre altele:

- Competențele de bază (alfabetizare, matematică, știință și tehnologie, competențe lingvistice)
- Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, a formatorilor și a managerilor din educație



- Asigurarea calității
- Utilizarea eficientă și durabilă a resurselor

Promovarea echității, a coeziunii sociale și a cetățeniei active.

Vizează, printre altele:

- Programe remediale, de prevenire și recuperare părăsirii timpurii a școlii
- Educația și îngrijirea timpurie
- Echitate și diversitate

Stimularea creativității și inovării, inclusiv a spiritului antreprenorial, la toate nivelurile de educație și formare.

Vizează, printre altele:

- Parteneriatele între mediul de afaceri, educație și formare profesională, cercetare
- Competențele transversale-cheie, educația antreprenorială, alfabetizarea digitală
- Medii de învățare inovatoare.

Benchmark-uri pentru 2020, adoptate în cadrul ET 2020:

- Până în 2020, în medie cel puțin 15 % dintre adulți ar trebui să participe la programele de învățare de-a lungul vieții.
- Până în 2020, procentul persoanelor cu vârsta de 15 ani cu competențe scăzute de citire, matematică și științe exacte ar trebui să fie mai mic de 15 %.
- Până în anul 2020, proporția persoanelor de 30-34 de ani care au absolvit învățământul terțiar, ar trebui să fie de cel puțin 40 %.
- Până în 2020, proporția abandonului școlar timpuriu din sistemele de educație și formare ar trebui să fie sub 10 %.
- Până în 2020, cel puțin 95 % dintre copiii cu vârsta cuprinsă între 4 ani și vârsta pentru înscrierea obligatorie la școala primară ar trebui să beneficieze de educație preșcolară.

Strategia EUROPA 2020 propune o nouă viziune pentru economia socială de piață a Europei, care să ajute Uniunea, să iasă din criza economică și financiară și să edifice o economie inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii, cu niveluri ridicate de ocupare a forței de muncă, productivitate și coeziune socială.

Europa 2020 propune trei priorități care se susțin reciproc:

- creștere inteligentă: dezvoltarea unei economii bazate pe cunoaștere și inovare;
- creștere durabilă: promovarea unei economii mai eficiente din punctul de vedere al utilizării resurselor, mai ecologice și mai competitive;
- creștere favorabilă incluziunii: promovarea unei economii cu o rată ridicată a ocupării forței de muncă, care să asigure coeziunea socială și teritorială.

Pe baza acestor priorități, strategia UE definește următoarele obiective principale pentru deceniul 2010-2020:

Rata de ocupare a populației cu vârsta cuprinsă între 20 și 64 de ani, să ajungă la cel puțin 75%.

Alocarea a 3% din PIB pentru cercetare-dezvoltare

Obiectivul “20/20/20”:

- reducerea cu 20% a emisiilor de gaze cu efect de seră față de 1990, sau cu 30%, dacă există condiții favorabile în acest sens,
- creșterea la 20% a ponderii energiei regenerabile în consumul final de energie,
- creșterea cu 20% a eficienței energetice, comparativ cu 1990



- Reducerea ratei abandonului școlar timpuriu la maximum 10%² și creșterea procentajului persoanelor cu vârsta cuprinsă între 30 și 34 de ani cu studii superioare la cel puțin 40%³ în 2020;
- Reducerea cu 25% a populației aflate sub pragul de sărăcie

Strategia UE-2020 este însoțită de șapte inițiative emblematiche (“Flagship initiatives”),menite să stimuleze sinergia politicilor și programelor în sprijinul realizării de progrese în cadrul fiecăreia din cele trei teme prioritare, după cum urmează:

„Agendă digitală pentru Europa”, “O Uniune a inovării”, “Tineretul în mișcare”, “O Europă eficientă din punctul de vedere al utilizării resurselor”, “O politică industrială pentru era globalizării”, “Agenda pentru noi competențe și locuri de muncă”, “Platforma europeană de combatere a sărăciei și a excluziunii sociale”.

2.3.4.1.2.Contextul național.

În plan național, Programul Național de Reformă (PNR) 2011 – 2013, adoptat de către Guvernul României la 29 aprilie 2011, constituie platforma-cadru pentru definirea și aplicarea politicilor de dezvoltare economică a României în concordanță cu politicile Uniunii Europene și reprezintă instrumentul de transpunere, la nivel național, a obiectivelor Strategiei Europa 2020. Țintele pentru anul 2020, asumate de România prin PNR 2011-2013 sunt următoarele:

- Rata de ocupare a populației cu vârsta 20-64 de ani: 70%
- Investițiilor în cercetare-dezvoltare: 2% din PIB
- Reducerea cu 19% a emisiilor de gaze cu efect de seră, creșterea la 24% a ponderii energiei regenerabile în consumul final de energie, creșterea cu 19% a eficienței energetice
- Rata abandonului școlar timpuriu: 11,3%; Rata populației cu vârsta de 30-34 de ani absolventă a unei forme de educație terțiară: 26,7%;
- Reducerea cu 580.000 a numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială.

2.3.5.Indicatori de intrare în IPT

2.3.5.1. Populația școlară pe nivele de educație, sexe, medii de rezidență

La nivel regional în orizontul lui 2060, se prognozează reduceri însemnate ale populației școlare în paralel cu îmbătrânirea populației. Cele mai afectate vor fi efectivele din grupele de vârstă 7-14 ani: reducere cu 22,5 % până în 2030, respectiv cu 49,4% până în 2060 și din grupa de vârstă 15 -24 ani: reducere cu 19,1% până în 2030, respectiv cu 49,4% până în 2060.

În perioada 2007/2008 – 2016/2017, populația școlară din învățământul primar înregistrează la nivel județean o creștere de 7,53%, mai mare decât la nivel național (6,8%) și mai mică decât la nivel regional (11,95%).

În perioada analizată, ponderea populației școlare cuprinse în învățământul primar a crescut cu în toate județele regiunii. Cele mai mari creșteri se înregistrează în județele Brașov (creștere de 23,4% în 2016/2017 față de 2007/2008) și Sibiu (creștere de 13,3% în 2016/2017 față de 2007/2008) iar cea mai mică în județul Alba (0,3%). În județul Mureș ponderea populației școlare cuprinse în învățământul primar a rămas aceeași ca în 2007/2008.

În ceea ce privește populația școlară din învățământul gimnazial, în perioada 2007/2008 – 2016/2017 se înregistrează scăderi de efective la nivelul județului Mureș, scăderea fiind mai mică decât la nivel regional și național (-7,8% la nivelul județului Mureș, față de -9,3% la nivel regional și față de -18,9% la nivel național).

2 Față de nivelul de referință de 15% la momentul adoptării Strategiei

3 de nivelul de referință de 31% la momentul adoptării Strategiei



La nivel județean se înregistrează evoluții similare nivelului regional în ceea ce privește efectivele de elevi cuprinși în învățământul gimnazial.

Se poate aprecia că reducerea severă constatată cu privire la populația școlară din învățământul gimnazial se va repercuta direct în următorii ani prin scăderea intrărilor în ÎPT.

Dinamica populației școlare la nivelul județului în perioada 2007/2008-2016/2017, indică scăderi de efective în învățământul liceal (- 19,4%), într-un procent mai mare decât la nivel național (-7,8%), și mai mic decât la nivelul regiunii(-24%).

În județul Mureș cele mai importante scăderi de efective se înregistrează în învățământul profesional (- 49,4%), urmare a nealocării de cifră de școlarizare în perioada 2009/2010 – 2011/2012. Procentual, scăderea de efective a fost mai mică decât la nivel regional (-61,7%) și apropiată de media națională (-49,3%).

Dinamica populației școlare la nivel județean în perioada 2007/2008-2016/2017, indică creșteri de efective în învățământul postliceal, mai mici însă decât la nivel regional și național (8,4 % la nivel județean față de 20,5% la nivel regional și 51,4% la nivel național).

În ceea ce privește populația școlară din învățământul superior , se constată faptul că în perioada 2007/2008 – 2016/2017 la nivelul județului Mureș nu se înregistrează scăderi de efective, comparativ cu nivelul regional unde se înregistrează scăderi mai mari decât la nivel național (-42,3% la nivel regional față de -41,4% la nivel național).

Repartizarea pe sexe a populației școlare din învățământul superior are o evoluție oscilantă cu ponderi mai mari pentru fete în prima și ultima parte a intervalului analizat și cu ponderi mai mari pentru băieți la mijlocul intervalului de analiză (2011/2012- 2015/2016).

Repartizarea pe sexe a populației școlare în anul școlar 2016/2017 indică faptul că ponderea fetelor este mai mare în învățământul liceal (52,2%), postliceal (68,5%) și superior (55,1%) și în mediul urban și mult mai mică în învățământul profesional (32,4%).

2.3.5.2. Rata netă de cuprindere în sistemul de educație și formare profesională

Rata netă de cuprindere măsoară gradul de participare la educație a copiilor de vârstă oficială corespunzătoare nivelului respectiv de educație⁴.

Conform datelor statistice (INS), în anul școlar 2016-2017 rata netă de cuprindere în educație în județul Mureș se situează sub cea calculată ca la nivel regional și național, la toate nivelurile de educație, cu excepția învățământului primar.

Comparând ratele de cuprindere pe niveluri de educație se constată că cele mai mari pierderi se înregistrează în gimnaziu și mai ales după clasa a VIII-a.

Informațiile statistice disponibile cu privire la rata de cuprindere pe medii de rezidență se bazează pe locația școlii (nu pe mediul de proveniență al elevilor). Din acest punct de vedere indicatorul nu este relevant decât cel mult până la clasa a VIII-a. Totuși, decalajele mari cu privire la ratele de cuprindere în învățământul primar și gimnazial din cele două medii de rezidență corelate cu informațiile parțiale din sistem, evidențiază un grad de cuprindere în educație sensibil mai mic în mediul rural și/sau începerea școlii mai târziu în mediul rural.

În anul școlar 2016-2017, rata netă de cuprindere în învățământul obligatoriu la nivelul județului Mureș(77,6%), este mai mică decât la nivel regional (79,7%) și național (79,8%).

Evoluția ratelor nete de cuprindere în învățământul obligatoriu este descrescătoare în perioada 2007/2008 – 2016/2017 la nivelul județului.

Din analiza pe medii rezidențiale și pe sexe, se constată rate nete de cuprindere în învățământul obligatoriu mai mari în urban, și apropiate pentru fete și băieți.

4 Diferențele față de vârsta reglementată de începere a școlii, respectiv de încadrare față de vârstele “standard” din seria curentă influențează valoarea indicatorului



În județul Mureș rata netă de cuprindere în învățământului secundar superior în anul școlar 2016-2017 (63,4%) este mai mică decât media națională (69,9%) și regiunea Centru (67,7%) .

Deși se constată o tendință de creștere a ratei de cuprindere în învățământul secundar superior în prima parte a intervalului analizat (de la 62,7% în 2007-2008, la 69% în 2012-2013), aceasta e urmată de o scădere în ultima parte (la 63,4% în anul școlar 2016-2017).

În perioada 2007/2008 și 2016/2017 se înregistrează creșteri ale ratelor nete de cuprindere în învățământul secundar superior .

În perioada 2007/2008-2016/2017 ratele de cuprindere pentru învățământul secundar superior clasele a IX-a și a X-a urmează un trend descrescător în paralel cu un trendul crescător înregistrat pentru ratele nete de cuprindere în învățământul secundar superior clasele a XI-a și a XII-a.

Analiza pe sexe la nivel județean evidențiază rate nete de cuprindere mai mari în cazul fetelor, comparativ cu băieții, în învățământul secundar superior (15 - 18 ani).

În perioada analizată se constată că ratele nete de cuprindere în învățământul secundar superior pentru băieți, înregistrează o evoluție descrescătoare în ultima parte a intervalului de analiză, la nivel județean, regional și național.

Grupa de vârstă 15-18 ani din mediul rural înregistrează în perioada analizată reduceri ale ratei nete de cuprindere ..

Rata netă de cuprindere în învățământul primar în anul școlar 2016-2017 este mai mare decât media națională.

Analiza evoluției ratei nete de cuprindere în învățământul primar în perioada 2007/2008-2016/2017, evidențiază o evoluție decrescătoare a indicatorului.

La nivelul județului Mureș se înregistrează valori ale ratei nete de cuprindere în învățământul gimnazial (11-14 ani) sub media regională și națională (79,2% față de 81,4% la nivel regional și 82,3% la nivel național).

Rata nete de cuprindere în învățământul gimnazial în perioada 2007/2008-2016/2017, înregistrează o evoluție descrescătoare, în județul Mureș (-5,1 puncte procentuale).

Cele mai mari reduceri ale ratelor nete de cuprindere în învățământul gimnazial se înregistrează în mediul rural.

2.3.5.3. Grad de cuprindere în învățământ (Rata specifică de cuprindere școlară pe vârste)

Gradul de cuprindere în învățământ reprezintă numărul total al copiilor/elevilor/studentilor dintr-o anumită grupă de vârstă, indiferent de nivelul de educație în care sunt cuprinși, calculat ca raport procentual din populația rezidentă din aceeași grupă de vârstă.

Informațiile statistice disponibile cu privire la gradul de cuprindere pe medii de rezidență se bazează pe locația școlii (nu pe mediul de proveniență al elevilor). Din acest punct de vedere indicatorul nu este relevant decât cel mult până la clasa a VIII-a. Totuși, decalajele mari cu privire la gradul de cuprindere în învățământul primar și gimnazial din cele două medii de rezidență corelate cu informațiile parțiale din sistem, evidențiază un grad de cuprindere în educație sensibil mai mic în mediul rural și/sau începerea școlii mai târziu în mediul rural.

Conform datelor statistice (INS) pentru anul școlar 2016-2017, gradul de cuprindere în educație în județul Mureș este mai mic decât la nivel regional și național pe ansamblul grupei de vârstă 3-23 ani și în grupele de vârstă 15-18 ani și 19-23 ani, fiind mai mare decât la nivel național în celelalte grupe de vârstă.

În anul școlar 2016-2017, se înregistrează valori mai mici decât la nivel regional (71,1%) a gradului de cuprindere în educație pe totalul grupei de vârstă 3-23 ani, pe ansamblul regiunii



(71,1%) și în toate județele regiunii cu excepția județelor Brașov (77,7%) și Sibiu (77,2%). Gradul de cuprindere pentru grupa de vârstă 3-23 ani este mai mic decât la nivel național și regional în județele Alba (69,7%), Covasna (61,6%), Harghita (64,5%) și Mureș (68,7%).

Pe totalul grupei de vârstă 3-23 ani, gradul de cuprindere în învățământ este mai mare pentru femei.

Analizând gradul de cuprindere în învățământ în perioada 2007/2008 – 2016/2017 se observă o reducere pentru totalul grupei de vârstă 3-23 ani respectiv începând cu anul școlar 2014-2015, atât la nivel județean cât și la nivel regional (cu 4,6 puncte procentuale la nivel național, respectiv 7,8 puncte procentuale la nivel regional).

În anul școlar 2016-2017, gradul de cuprindere în educație în județul Mureș (71,8%) pentru grupa 15-18 ani este mai mic decât la nivel regional (75,3%) și național (77,1%).

În grupa de vârstă 15-18 ani, gradul de cuprindere în învățământ este mai mare pentru femei atât la nivelul regiunii cât și la nivelul județului.

Pentru grupa de vârstă 15-18 ani, se constată o ușoară creștere a gradului de cuprindere în învățământ în perioada 2007/2008 – 2016/2017, cu doar 0,5 puncte procentuale.

În anul școlar 2016-2017, gradul de cuprindere în educație în județul Mureș (51,3%) pentru grupa 19-23 ani este mai mic decât la nivel național (65,7%) și regional (58%).

La nivelul județului Mureș în perioada 2007/2008-2016/2017, gradul de cuprindere în educație pentru grupa 19-23 ani a crescut (de la 41,2 % în 2007/2008 la 51,3% în 2016/2017).

În grupa de vârstă 19-23 ani, gradul de cuprindere în învățământ este mai mare pentru femei.

În județul Mureș, pentru grupa de vârstă 3-6 ani se constată în perioada analizată o ușoară scădere a gradului de cuprindere în educație.

În perioada 2007/2008-2016/2017 pentru grupa de vârstă 7-10 ani de înregistrează reduceri ale gradului de cuprindere în învățământ mai mici decât la nivel național (-4,6 puncte procentuale față de -4,9 puncte procentuale la nivel regional și față de -6,5 puncte procentuale la nivel național).

Pentru grupa de vârstă 11-14 ani se înregistrează reduceri ale gradului de cuprindere în învățământ atât la nivel județean (- 4,1 puncte procentuale) cât și la nivel regional (-1,5 puncte procentuale).

2.3.5.4 Rata abandonului școlar, pe niveluri de educație ISCED

Rata abandonului școlar este un indicator important în cadrul politicilor de coeziune economică și socială, în strânsă legătură cu accesul la educație și pentru evaluarea gradului de retenție a tinerilor în educație pe fiecare nivel ISCED.

În perioada 2006/2007 – 2015/2016, la nivel județean se constată o tendință îngrijorătoare de creștere a abandonului în învățământul primar și gimnazial (mai ales în mediul rural și în cazul băieților).

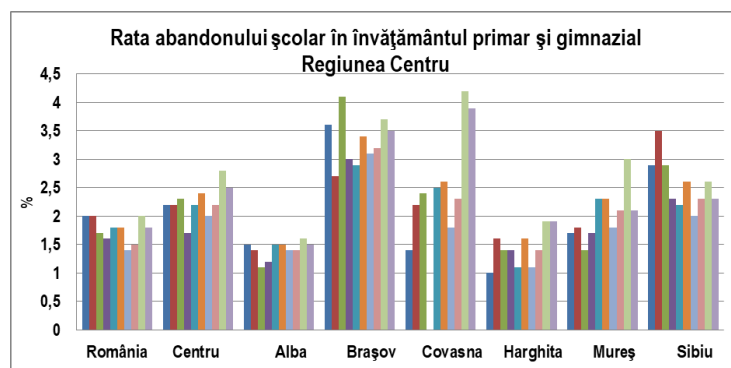


Fig.2.10 Sursa datelor: INS



Valorile cele mai mari ale abandonului școlar se constată în învățământul postliceal (11,3% în 2015-2016) și învățământul liceal și profesional(4,7% în 2015-2016), ambele în creștere față de anii anteriori.

Fig.5.2

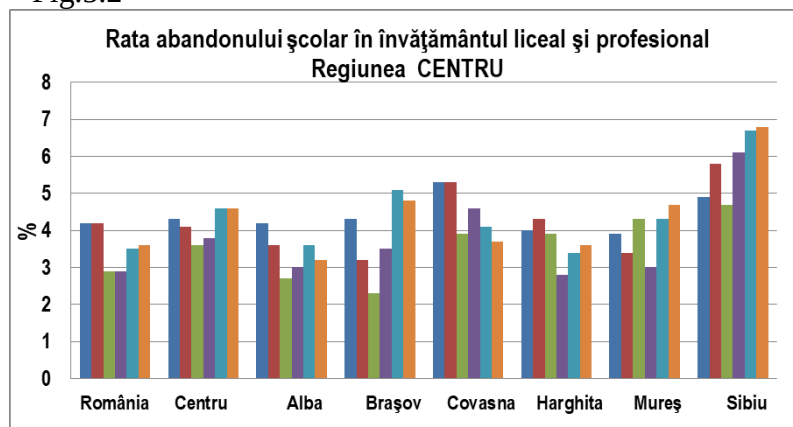


Fig.2.11 Sursa datelor INS

Ratele de abandon în Județul Mureș se situează peste media națională, la toate niveluri de educație, cu excepția învățământului postliceal.

Notă: repartizarea urban/rural raportată de INS are la bază locația școlii (nu mediul de rezidență al elevilor).

2.3.5.5. Rata de absolvire, pe niveluri de educație ISCED

Rata de absolvire se definește ca fiind procentul absolvenților unui anumit nivel de educație din totalul populației în vârstă teoretică de absolvire specifică nivelului respectiv de educație.

Potrivit datelor INS, conform datelor INS pentru anul școlar 2015-2016, regiunea Centru se caracterizează printr-o rată de absolvire a învățământului profesional mai mare decât la nivel național și rate mai mici de absolvire în cazul nivelurilor de învățământ liceal și postliceal, după cum urmează:

comparativ cu valoarea indicatorului la nivel național (4,9%), rata de absolvire a învățământului profesional este mai mică la nivelul județului Mureș (3,3%) față de (6,6%) la nivel regional ;

cu valoarea indicatorului la nivel național (72,2%), și la nivel regional (67,4%), rata de absolvire a învățământului liceal este mai mică la nivelul județului Mureș (64%) ;

comparativ cu valoarea indicatorului la nivel național (15,9%), rata de absolvire a învățământului postliceal la nivelul județului Mureș (15,7%) .

Ratele de absolvire sunt mai mici pentru populația feminină, comparativ cu cea masculină, în cazul învățământului gimnazial, învățământului profesional și postliceal și mai mari la liceu.

În anul școlar 2015-2016, se înregistrează rate de absolvire mult mai mari în mediul urban decât în rural.

Și în cazul acestui indicator, datele INS detaliate pe medii de rezidență par să se bazeze pe locația școlilor (nu pe mediul de proveniență al elevilor).

2.3.5.5.1. Absolvenți pe niveluri de educație

În perioada 2010-2015, numărul absolvenților de liceu a cunoscut o evoluție fluctuantă, scăzând pe ansamblul perioadei în județul Mureș, de la 5272 de absolvenți în anul 2010, la 3831 în anul 2015. Cauza principală care a determinat această evoluție este în legătură cu scăderea demografică, însă scăderea efectivelor de elevi nu a fost distribuită proporțional în ceea ce



privește locurile alocate la intrarea în învățământul liceal, astfel încât cea mai afectată a fost filiera tehnologică.

În consecință, pe ansamblul perioadei 2010-2015, în Județul Mureș la filiera tehnologică numărul de absolvenți a scăzut cu 33,54% (de la 2469 în anul 2010, la 1641 absolvenți în 2015), în timp ce la filiera teoretică numărul de absolvenți a scăzut cu 24,16% (de la 2501 în 2010, la 1897 absolvenți în 2015). În aceeași perioadă, la filiera vocațională numărul de absolvenți a scăzut cu 2,99%.

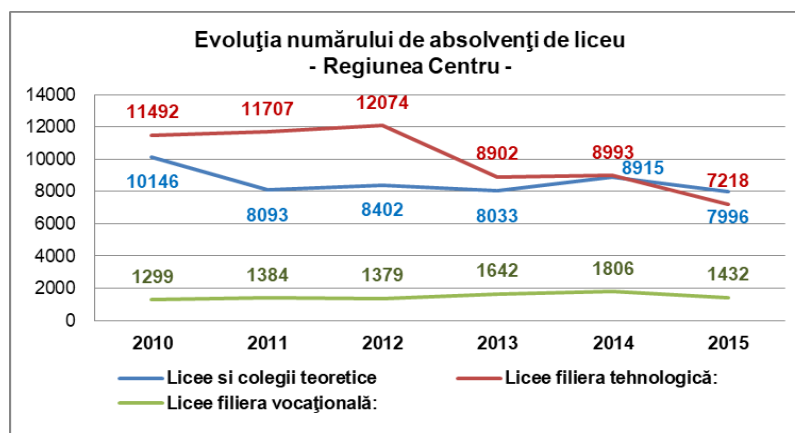


Fig.2.18

Numărul de absolvenți ai liceului tehnologic a scăzut în județul Mureș cu 33,4% .

Pe ansamblul perioadei 2010-2015, în Județul Mureș, numărul de absolvenți în învățământul profesional a scăzut cu 58,97%, de la 4039 absolvenți în anul 2010, la numai 1657 de absolvenți în 2015.

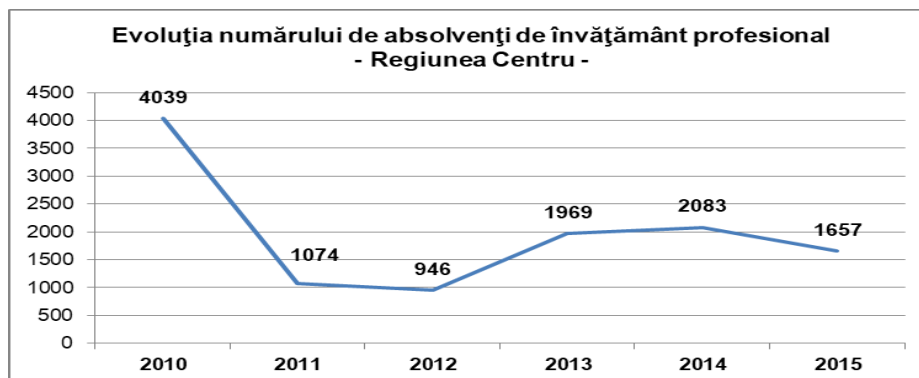


Fig. 2.19

Numărul de absolvenți de învățământ profesional a scăzut în județul Mureș cu 78,27%.

Pe ansamblul perioadei 2010-2015, în Județul Mureș, numărul de absolvenți de școală postliceală a scăzut cu 5,04%, de la 932 absolvenți în anul 2010, la 885 absolvenți în 2015.

Pe ansamblul perioadei 2010-2015, în Județul Mureș, numărul de absolvenți ai școlii de maiștri crescut cu 1,19%, de la 51 absolvenți în 2010, la 61 absolvenți în 2015. În județul Mureș, numărul de absolvenți ai școlii de maiștri a avut o evoluție fluctuantă, crescând pe ansamblul perioadei cu 19,61%, de la 51 de absolvenți în anul 2010, la 61 absolvenți în 2015.

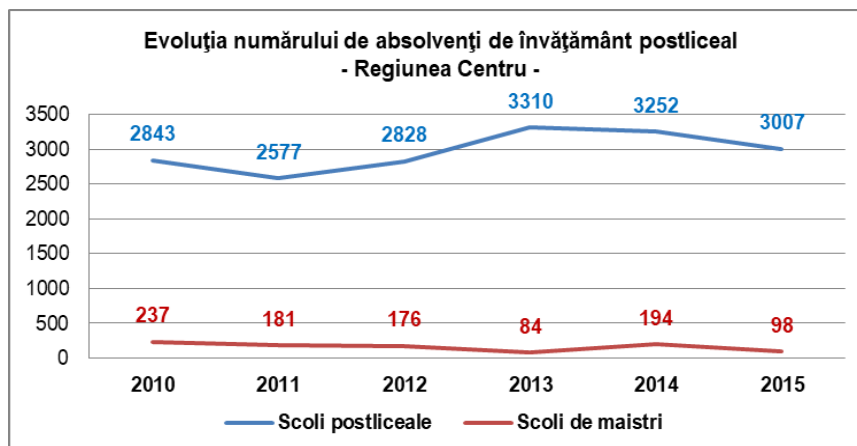


Fig. 2.20

2.2.5.6. Rata de părăsire timpurie a sistemului de educație

Conform definiției Eurostat, indicatorul se referă la tinerii din grupa de vârstă 18-24 de ani care au părăsit sistemul de educație, cu cel mult învățământul secundar inferior absolvit (maxim ISCED 2).

Rata de părăsire timpurie a sistemului de educație la nivel regional în perioada 2000-2016 a avut o evoluție descrescătoare. Cu toate acestea, Regiunea Centru înregistrează în ultimii doi ani analizați rate superioare mediei naționale (24,2% față de 19,1% la nivel național în 2015, respectiv 20,3% față de 18,5% la nivel național în 2016).

În ciuda ultimelor evoluții și apropierii de media UE-28 (10,6% în 2016), valoarea indicatorului la nivel regional (20,3% în 2016) este încă departe de ținta UE care prevede o rata medie de abandon școlar timpuriu de maxim 10% până în 2020, ținta asumată de către România fiind 11,3%.

În 2016 rata de părăsire timpurie ale sistemului educațional este mai mare pentru băieți, situându-se peste media națională (20,9%, față de 18,4% la nivel național).

2.3.5.7. Procentul elevilor cu nivel scăzut al competențelor (PISA)

Conform datelor PISA 2015, România se situează pe penultima poziție între statele membre UE în ceea ce privește procentul persoanelor de 15 ani cu performanțe scăzute de citire (38,7%), mult peste media europeană (21,9%) și sub media europeană în ce privește procentul persoanelor de 15 ani cu performanțe de vârf de citire (2% la nivel național față de 7,3% UE 28).

În perioada dintre PISA 2009 și PISA 2015 procentul persoanelor de 15 ani cu performanțe scăzute de citire a scăzut de la 40,4% (PISA 2009) la 38,7% (PISA 2015), dar procentul persoanelor de 15 ani cu performanțe de vârf în citire a crescut de la 0,7% (PISA 2009) la 2% (PISA 2015).

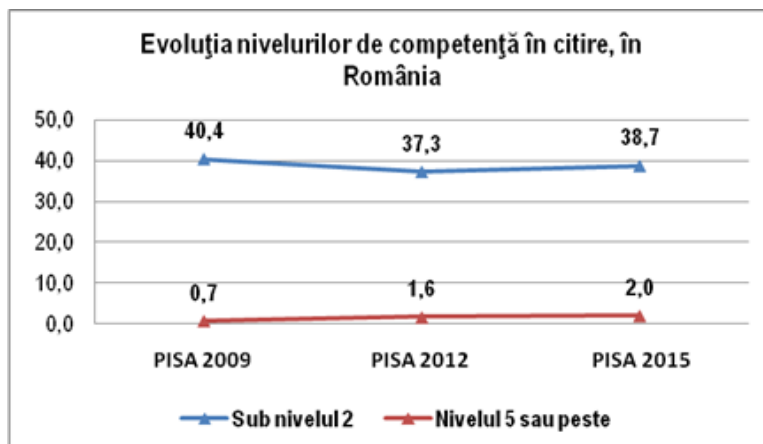


Fig.2.21

Sursa datelor: PISA 2015 Results (Volume I): Excellence and Equity in Education - OECD 2016

În ceea ce privește procentul persoanelor de 15 ani cu performanțe scăzute în matematică, România se situează pe antepenultima poziție (39,9%) înaintea Bulgariei și Ciprului, mult peste ponderea media la nivelul UE 28 (23,9%) și pe penultimul loc în ce privește procentul persoanelor de 15 ani cu performanțe de vârf în matematică.

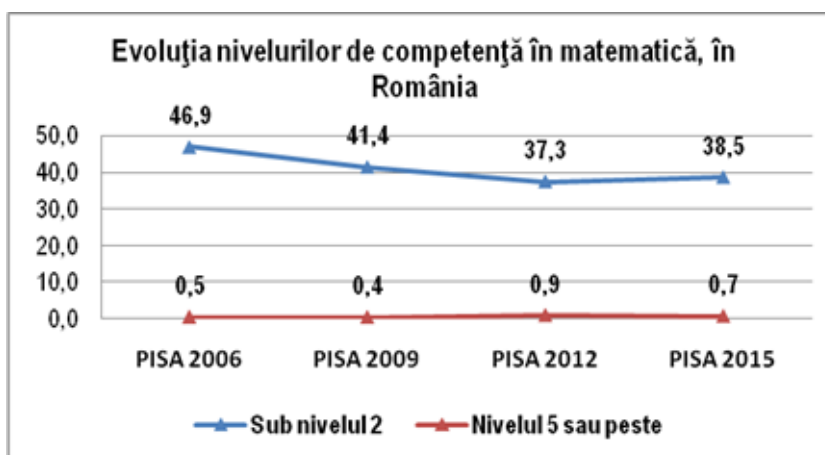


Fig.2.22 Sursa datelor:PISA 2015 Results (Volume I): Excellence and Equity in Education - OECD 2016

În perioada dintre PISA 2006 și PISA 2015 procentul persoanelor de 15 ani cu performanțe scăzute în matematică a scăzut de la 52,7%(PISA 2006) la 39,9%(PISA 2015) iar procentul persoanelor de 15 ani cu performanțe de vârf în matematică a crescut de la 1,3% (PISA 2006) la 3,3% (PISA 2015).

În 2015 România se situează pe penultimul loc în ceea ce privește procentul persoanelor de 15 ani cu performanțe științifice scăzute (38,5%), înaintea Ciprului și mult peste ponderea medie europeană (22,5%). Ocupă ultima poziție în ce privește procentul persoanelor de 15 ani cu performanțe de vârf în știință, sub ponderea medie europeană (6,8%).

În perioada dintre PISA 2006 și PISA 2015 se înregistrează o scădere a procentului persoanelor de 15 ani cu performanțe științifice scăzute de la 46,9% (PISA 2006) la 38,5%(



PISA 2015) și o creștere a procentului persoanelor de 15 ani celor mai performante în știință de la 0,5% (PISA 2006) la 0,7% (PISA 2015).

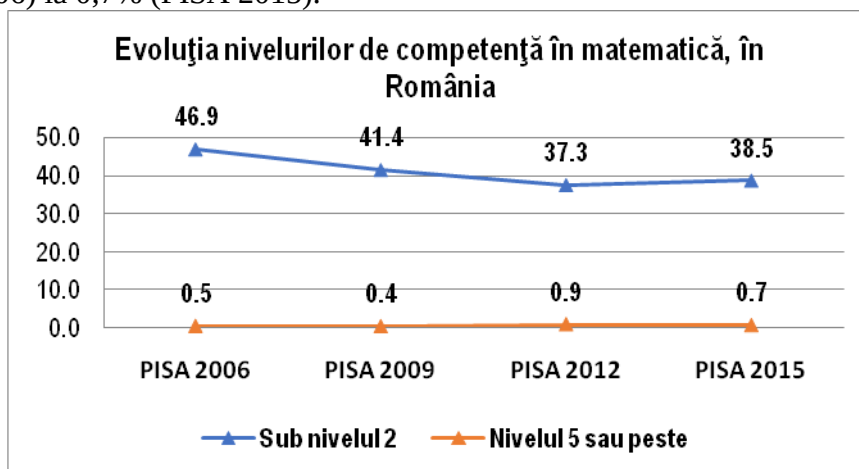


Fig. 2.23 Sursa datelor: PISA 2015 Results (Volume I): Excellence and Equity in Education - OECD 2016

Având în vedere procentul mare al tinerilor de 15 ani cu performanțe scăzute la citire, matematică și științe, se impun măsuri pentru apropierea de ținta din Cadrul strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale ET 2020 propusă la nivel european pentru anul 2020 (15%).

2.3.5.8. Ținte pe termen mediu pentru oferta IPT pe niveluri de formare profesională și domenii de pregătire

Tab.2.12

Domeniu de pregătire conf. HG 866/2008	Ținta PLAI pt. 2025 (niv.3 și 4)*	
	Minim- maxim(%)	Medie (%)
mecanică	22-30	26
electromecanică	0-3	1,5
electronică automatizări	7-10	8,5
chimie industrială	0- 3	1,5
materiale de construcții	0-3	1,5
electric	3-7	5
construcții, instalații și lucrări publice	3-7	5
agricultură	3-5	4
silvicultură	1-3	2
economic	6-10	8
comerț	5-10	7,5
turism și alimentație	6-14	10
industrie alimentară	3 - 5	4
fabricarea produselor .din lemn	6-12	9
industrie textilă și pielărie	1-3	2
tehnici poligrafice	0-0,5	0,25
estetica și igiena corpului omenesc	1-3	2
protecția mediului	1-3	2



producție media	0-0,5	0,25
TOTAL		100

*ponderile reprezintă ieșirile din sistem în 2025

2.3.5.8. 1Adaptarea ofertei IPT la țintele pe termen mediu (eșalonare anuală)

Țintele menționate în tabelul anterior sunt adaptate specificului județului Mureș în cadrul PLAI. Eșalonarea anuală a adaptărilor necesare pentru atingerea țintelor la nivelul fiecărui județ, în perspectiva 2025, revine inspectoratelor școlare, cu consultarea CLDPS

2.3.6.Acțiuni propuse –plan de măsuri

Statisticile economice referitoare la Regiunea Centru indică un relativ echilibru al sectoarelor:primar, secundar și terțiar. Comparativ cu structura PIB național, în cadrul Regiunii Centru este mult mai bine reprezentată industria 35% față de 28% la nivel național, agricultura are o pondere apropiată de cea înregistrată la nivel național, iar serviciile sunt reprezentate mai slab.

Potrivit “Strategiei de dezvoltare a județului” în județul Mureș, caracteristica principală a economiei o reprezintă industria. Dezvoltarea unor noi sectoare de activitate reprezintă însă o prioritate pentru economia județului: construcții, materiale de construcții, protecția mediului,agricultura și industria alimentară, **silvicultura**, **turismul**, industria ușoară, telecomunicațiile,transporturile, producerea energiei, **mica industrie**.Una din problemele majore cu care se confruntă localitatea Târnăveni este lipsa agenților economici puternici care determină scăderea locurilor de muncă în mediul industrial. Activitățile industriale în declin au fost substituite cu dezvoltarea de alte activități industriale, realizate fie prin restructurarea unităților economice deja existente, fie prin înființarea de I.M.M.-uri.

Majoritatea firmelor care funcționează în municipiul Târnăveni fac parte din categoria IMM –urilor.Din punct de vedere economic acest fapt este încurajator deoarece, IMM-urile sunt cele care prin dinamismul și elasticitatea lor asigură atât absorbția forței de muncă dar și creșterea economică durabilă.

Puterea micilor întreprinzatori existenți în prezent în economia locală este redusă, iar în rândul acestora nu există un spirit antreprenorial. În acest sens, micii întreprinzatori trebuie sprijiniți, astfel încât sectorul IMM-urilor să se dezvolte pentru a putea face față pieței concurențiale. Aceasta situație trebuie echilibrată prin încurajarea antreprenoriatului local și sprijinirea dezvoltării IMM-urilor locale.

Analizand numărul de firme după natura capitalului social constatăm un fapt încurajator și anume că cei mai mulți investitori sunt autohtoni.Pentru consolidarea economiei locale, vor trebui încurajate inițiativele care să asigure sustenabilitatea mediului de afaceri.

Este necesara stabilirea unor contacte mai strânse între administrație si agenții privați,contribuind astfel și la rezolvarea provocărilor sociale ale comunității.

În ultimii ani se poate observa o tendință de transformare a unor spații locative aflate la parterul blocurilor în spații comerciale permițând astfel creșterea suprafețelor cu destinație comercială fără investiții prea mari - în detrimentul dezvoltării spațiilor comerciale mari.

Analizând domeniile de activitate constatăm că în ultima perioadă s-a realizat o polarizare a activităților industriale în următoarele direcții:

- **Industria confecțiilor textile**, care a luat amploare atât prin dezvoltarea unităților economice deja existente, dar și prin înființarea unui număr mare de firme cu capital privat, autohton, extern, sau mixt, din care menționăm: S.C. COTTON TEXTILE SRL, S.C. KINDER PRODUCTION SRL, S.C. DAVID SA



- **Industria materialelor de construcții** s-a dezvoltat prin restructurarea fostei unități economice FABRICA DE GEAMURI, respectiv prin divizarea acesteia în trei unități distincte, S.C. GECSAT S.A., S.C. OMEGA SRL și S.C. VITRON S.A., care în etapa ulterioară restructurării au parcurs un amplu proces de modernizare și re tehnologizare, solicitând un efort în plus din partea școlii de a forma personal calificat.
- **Domeniul construcții, instalații și lucrări publice** a cunoscut o puternică dezvoltare prin apariția unui număr mare de agenți economici cu capital privat, pe fondul unei solicitări crescânde de lucrări de construcții, respectiv execuția de construcții noi dar și reabilitarea celor existente (S.C. GENERAL CONSTRUCT S.A., S.C. SUBLIM SRL, S.C. BEA INSTAL SRL, S.C. EUROHAUS AMBIENT).
- **Industria electrotehnică**, deși inexistentă în trecut pe plan local, se regăsește în prezent în cadrul unei societăți: S.C. ELECTROSERV S.R.L., ruck Ventilatoare SRL , dar și în ramura serviciilor prin înființarea unor firme de reparații a articolelor electrocasnice.

Având în vedere considerentele anterioare se impune ca pe viitor nevoile de calificare să fie reconsiderate și să se pună un accent deosebit pe activitatea de formare profesională a adulților prin identificarea nevoilor de calificare existente în zonă pe piața muncii precum și a competențelor solicitate de către angajatori. În acest context socio-economic, se încearca adaptarea ofertei școlare, atât la cerințele imediate de calificare solicitate, cât și la aspirațiile tinerilor de educație în perspectivă.

De asemenea trebuie luate în considerare și PRAI și PLAI, întocmite în baza planurilor de dezvoltare regională și locală.

Domeniile prioritare de calificare în zona Târnăveni, sunt:

- Domeniul “Textile-pielărie”
- Domeniul “Materiale de construcții”
- Domeniul “Construcții, instalații și lucrări publice”
- Servicii: turism, alimentație publică, comerț.
- Agricultură: cultura plantelor și creșterea animalelor.

Din punct de vedere economic școala noastră își propune:

- o bună gestionare a fondurilor de la bugetul local și din venituri proprii
- atragere de finanțări prin parteneriate, sponsorizări
- acordarea de burse ,programul Bani de liceu
- facilități plata abonamentelor

Concluzii cu implicații pentru ÎPT:

- **Planurile de școlarizare** trebuie să reflecte, prin structura ofertei - proporțional cu nevoile pieței muncii - ponderea crescută a serviciilor, diversitatea activităților industriale, importanța construcțiilor și nevoile de dezvoltare a agriculturii.
- **Calificări și curriculum.** Adaptările structurale din economie presupun competențe adecvate și o mobilitate ocupațională sporită (inclusiv intersectorială) a forței de muncă.

Se desprind două direcții de acțiune la nivel local:

- Aplicarea riguroasă a standardelor de pregătire profesională
- Adaptări prin curriculum în dezvoltare locală (CDL)
- Ponderea crescândă a IMM reclamă din partea ÎPT un **răspuns adecvat la nevoile specifice IMM, de adaptabilitate crescută a forței de muncă** la sarcini de lucru diverse, prin
 - Asigurarea unei pregătiri de bază largi, competențe tehnice generale solide



- Consolidarea pregătirii profesionale, indiferent de calificare, cu competențe specifice economiei de piață (competențe antreprenoriale, tehnici de vânzări, marketing, etc.)
- Promovarea învățării pe parcursul întregii vieți
- **Ca răspuns la schimbările tehnologice și organizaționale induse de investițiile străine și cerințele de competitivitate**, trebuie avute în vedere:
 - Creșterea nivelului de calificare
 - Importanța competențelor cheie
 - Limbile străine
 - Formarea unor competențe adecvate pentru: noile tehnologii, calitate, design, marketing, tehnici de vânzare
 - Colaborarea între școli pentru calificările care presupun competențe combinate, de exemplu: tehnice și comerciale/economice, tehnice - artistice – IT (design, grafică, publicitate, pagini web) etc.
 - Formarea continuă a profesorilor în parteneriat cu întreprinderile
- **Ca răspuns la cerințele de mediu** pe baza standardelor UE:
 - Calitate în pregătirea pentru calificările specializate pentru ecologie și protecție mediului pe baza standardelor de mediu ale UE
 - Dezvoltarea unor competențe de mediu ca parte din pregătirea tehnică generală, indiferent de specialitate.
- **Parteneriatul școală-agenți economici** - indiferent de domeniul de pregătire, trebuie să reflecte:
 - diversitatea categoriilor de agenți economici (pe clase de mărime, tipuri de capital, etc.) și de activități producătoare de bunuri și servicii.



2.4. ANALIZA MEDIULUI INTERN

2.4.1. PREDARE-ÎNVĂȚARE

Informațiile legate de procesul de predare-învățare au fost obținute în urma analizei activităților desfășurate de fiecare catedră

Puncte tari:

- Personal didactic calificat titularizat în proporție de 74,54%.
- Profesorii dovedesc o bună cunoaștere a curriculum –ului și își stabilesc strategiile de predare— învățare în funcție de standardele de pregătire profesională, de specificul fiecărui colectiv de elevi (atitudini, grad de motivare, interese), de rezultatele la testele predictive, de progresul elevilor.
- Profesorii utilizează baza materială a școlii, folosind tehnologii moderne de comunicare și informare: calculator, video-proiector
- Dorința și disponibilitatea de profesionalizare a unor cadre didactice si personal auxiliar. Profesorii sunt interesați de tehnicile și metodele moderne de predare-învățare și participă constant la cursuri de formare continuă organizate de Casa Corpului Didactic Mureș, universități sau în diverse alte programe.
- Relațiile de lucru stabilite cu elevii sunt eficiente, prin activitățile de învățare s-a urmărit nu numai facilitarea comunicării profesor – elev, ci și a comunicării elev – elev și dezvoltarea capacității de lucru în echipă .
- Există preocuparea permanentă pentru a dezvolta la elevi abilități practice,spirit antreprenorial.
- La nivelul fiecărei discipline profesorii utilizează metode interactive de învățare: modelarea, studiul de caz, brainstorming, învățarea prin descoperire, „știu, vreau să știu, am învățat”, metoda cubului, tehnica lotus, metoda pălăriilor gânditoare”, metoda ciorchinelui, problematizarea, algoritimizarea, lucrul în echipă, demonstrația, dezbateră, conversația, exercițiul, jocul de rol. Avantajele acestor metode didactice moderne sunt: munca în echipă, legăturile interdisciplinare, dezvoltarea abilităților de comunicare, dezvoltarea capacității de decizie, respectarea termenelor stabilite prin proiectul didactic.
- Evaluarea vizează măsurarea și aprecierea performanțelor, pune accent pe elementele de ordin calitativ, vizează progresul în învățare. Printre metodele moderne de evaluare folosite de profesorii școlii noastre amintim: proiectul, portofoliul, teste cu itemi obiectivi, semiobiectivi, subiectivi.
- Realizarea unui program de recuperare și pregătire suplimentară pentru elevii claselor terminale,dar și pentru alți elevi .

Puncte slabe:

- Unii elevi nu învață suficient, obținând rezultate sub posibilitățile lor intelectuale.



- Există discipline care au alocate un număr mic de ore în planul de învățământ și obținerea unor performanțe șolare este dificilă.

Pe baza constatărilor făcute s-au formulat țintele și s-au stabilit prioritățile în ceea ce privește aceste ținte :

- Implementarea și consolidarea mecanismelor de asigurare a calității în învățare și formare profesională.

- Monitorizarea și desfășurarea cu responsabilitate și rigoare a programelor de perfecționare la nivelul catedrelor de specialitate.

- Inițierea și derularea unor cursuri pentru personalul din unitate.
- Dezvoltarea programelor de parteneriat în vederea inserției pe piața muncii a absolvenților.
- Creșterea gradului de motivare al elevilor prin implicarea lor activă în procesul didactic.

Cerințele învățământului modern pretind formatorilor din sistemul educațional identificarea acestora în următoarele roluri:

Autor de curriculum: proiectează curriculum național, ca membru în comisiile naționale, curriculum la decizia școlii (CDȘ), curriculum de dezvoltare locală (CDL), dezvoltă programe școlare, creează situații de învățare pornind de la programele școlare, mediază relația elevului cu sursele de învățare.

Consilier: îndrumă elevul către viața profesională, încurajează stilurile și metodele de învățare, susține dezvoltarea aptitudinilor personale, oferă instrumente de autocunoaștere.

Moderator: moderează relațiile dintre elevi și dintre aceștia și ceilalți membri ai societății în perspectiva comportamentului civic.

Partener: colaborează cu fiecare elev și cu grupuri de elevi pentru realizarea demersului didactic.

Evaluator: propune criterii de evaluare, monitorizează activitățile de evaluare a produselor.

Model: se comportă exemplar în activitatea didactică, în societate și în familie.

Existența programelor centrate pe activitățile elevului au determinat un anumit sens al schimbării în didactica fiecărei discipline. Orientarea modernă a strategiilor didactice permite elevului să exprime puncte de vedere proprii, să realizeze un schimb de idei cu ceilalți, să argumenteze, să pună întrebări cu scopul de a înțelege, să coopereze în rezolvarea problemelor și a sarcinilor de lucru.

2.4.2.MATERIALE ȘI RESURSE DIDACTICE

Puncte tari:

- Toate calculatoarele sunt conectate la Internet oferind elevilor posibilitatea unei informări moderne și actualizate.
- Elevii din clasele cu specializarea Tehnician în administrație realizează instruirea practică la Firma de exercițiu, înființată în liceul nostru și dotată prin proiecte de finanțare.



- Întreținerea hard și soft este asigurată de o persoană specializată.
- Pentru buna desfășurare a activității din bibliotecă s-a înființat o sală de lectură, unde elevii pot să se documenteze în vederea realizării unor proiecte și referate cerute în activitatea educativă.
- Fondul de carte din bibliotecă a fost popularizat prin expoziții de carte organizate în bibliotecă și în școală, prin liste recomandative puse la dispoziția elevilor și cadrelor didactice, prin discuții purtate cu profesorii de specialitate și cu profesorii de limba română.
- Existența cabinetului psihologic cu dotare prin MECI.

Puncte slabe:

- Personalul didactic consideră ca prioritate dezvoltarea bazei materiale
- Baza materială a cabinetelor de informatică, la care au acces toți elevii este modernă, dar se impune continuarea dotării cu calculatoare .

2.4.3. REZULTATELE ELEVILOR

Cadrele didactice au utilizat în anul școlar 2018-2019 cele mai moderne metode și mijloace didactice pentru a spori accesibilitatea cunoștințelor predate, pentru realizarea unui nivel de pregătire cât mai ridicat, în concordanță cu cerințele actuale. Ca urmare a eforturilor depuse de întregul colectiv didactic (inclusiv personalul didactic auxiliar) s-au obținut următoarele rezultate:

Rezultatele examenului de bacalaureat, de obținere a competențelor profesionale se prezintă în felul următor:

REZULTATELE EXAMENULUI DE BACALAUREAT SESIUNEA 2016

Tab.2.13

CLASA	Total Abs.	Prezențați		Reușiți		Din care după media obținută				%promo-vabilitate
		Total	Fete	Total	Fete	6-6,99	7 – 7,99	8 – 8,99	9 – 10	
XII A Tehn. Ecolog și prot.calit.mediului	22	21	10	5	1	1	2	2		23.80
XII B Tehnician în administrație	24	24	12	20	11	3	11	5	1	83.33
XII C Tehnician electromecanica	19	14		2		2				14.28
XII D Tehnician transporturi	16	14	1							0 %
XIV seral	14	3								0%



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

TOTAL:	95	76	23	27	12	6	13	7	1	35.52
---------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	----------	-----------	----------	----------	--------------

REZULTATELE EXAMENULUI DE BACALAUREAT SESIUNEA 2017

Tab.2.14

CLASA	Total Abs.	Prezențați		Reușiți		Din care după media obținută				%promo-vabilitate
		Total	Fete	Total	Fete	6-6,99	7 – 7,99	8 – 8,99	9 10	
XII A Tehn. Ecolog și prot.calit.mediului	17	14	8	4	2	4				
XII B Tehnician administrație în	27	27	9	21	9	5	10	6	0	
XII C Telecomunicații	13	6	2	1		1				
XII D Tehnician electromecanica.	16	4								
XII E Tehnician transporturi	15	13								
TOTAL:	88	64	19	26	11	10	10	6		40,62

REZULTATELE EXAMENULUI DE BACALAUREAT SESIUNEA 2018

Tab. 2.15

CLASA	Total Abs.	Prezențați		Reușiți		Din care după media obținută				%promo-vabilitate
		Total	Fete	Total	Fete	6-6,99	7 – 7,99	8 – 8,99	9 10	
XII A Tehn. ecolog și prot.calit.mediului	15	13	8	6	2	4	2			46,15
XII B Tehnician administrație în	18	18	11	8	5	4	4			44,44
XII C Telecomunicații	10	9	8	0						0
XII D Tehnician electromecanica.	16	7	0	0						0



TOTAL:	59	47	27	14	7	8	6			29,78
---------------	-----------	-----------	-----------	-----------	----------	----------	----------	--	--	--------------

REZULTATELE EXAMENULUI DE BACALAUREAT SESIUNEA 2023

Tab.2.13

Serie curenta

CLASA	Total absol venți	Înscriși la examen	Prezențați		Reușiți		Din care după media abținută				% promovabilitate
			Total	Fete	Total	Fete	6,00 - 6.99	7,00 - 7.99	8,00 - 8.99	9,00 - 10	
XII A Tehnician ecolog și protecția calității mediului	18	15	15	10	6	4	5	1			40.00
XII B Tehnician în administrație	25	24	22	14	9	3	4	4	1		40.91
XII C Tehnician proiectant CAD	12	9	9	1	2	0	2	0			22.22
XIII seral Tehnician Transporturi	13	8	7	5	2	1	2				28.57
TOTAL	68	56	53	30	19	8	13	5	1		35.85

Tab.2.14

Serii anterioare

Tehnician ecolog și protecția calității mediului		8	8	6	2	2	2				
Tehnician în administrație		9	9	6	2		1	1			
Tehnician electromecanic		1	1								
Tehnician Transporturi		2	2	1	1	1	1				
Tehnician mecanic de întreținere și reparații		1	1	1							
Matematică- informatică		1	1	1	1	1		1			
Tehnician instalații electrice		1	1								
TOTAL		23	23	15	6	4	4	2			26.09



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

REZULTATELE EXAMENULUI DE BACALAUREAT SESIUNEA 2025 REZULTATELE EXAMENULUI

Tab. 2.16

CLASA	Total Abs.	Prezențați		Reușiți		Din care după media obținută				%promo-vabilitate
		Total	Fete	Total	Fete	6-6,99	7 – 7,99	8 – 8,99	9 10	
XII A Tehn. ecolog și prot.calit.mediului	14	14	6	3	1	3	1	0	0	21,43
XII B Tehnician în administrație	14	14	4	7	3	6	0	1	0	50,00
XII A Tehnicina mecanic de întreținere	9	3	1	1	0	1	0	0	0	33,33
TOTAL:	40	31	11	11	4	10	1	1	0	35,48

DE OBTINERE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE PT. ABSOLVENȚII NIVEL 4 LICEU

LICEUL TEHNOL0GIC

Tab.2.17

Sesiunea 2025

SPECIALIZARE	Nivel	Înscriși		Prezenți		Admiși		Respinși		% prom.
		Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	
XII A Tehn. ecolog și prot.calit.mediului	4	14	6	14	6	14	6	/	/	100
XII B Tehnician în administrație	4	14	4	13	4	13	4	/	/	100
XIV s Tehnician mecanic de întreținere	4	9	3	9	3	9	3	/	/	100
Total niv.4		37	13	36	13	36	13	/	/	99,14



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

**REZULTATELE EXAMENULUI
DE OBTINERE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE
PT. ABSOLVENȚII NIVEL 4 LICEU
Sesiunea 2017**

Tab.2.18

SPECIALIZARE	Nivel	Înscriși		Prezenți		Admiși		Respinși		% prom.
		Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	
XII A Tehn. ecolog și prot.calit.mediului	4	17	11	17	11	14	10	3	1	
XII B Tehnician în administrație	4	27	9	27	9	25	9	2	0	
XII C Tehnician de telecomunicații	4	6	0	6	0	6	0			
XII D Tehnician electromecanica	4	14	0	14	0	10	0	4	0	
XII E Tehnician transporturi	4	13	0	13	0	13	0			
Total niv.4	4									

Tab.2.19

SPECIALIZARE	Nivel	Înscriși		Prezenți		Admiși		Respinși		% prom.
		Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	
XI E Mecanic auto	3	18	0	18	0	16	0	2	0	

Tab.2.20

SPECIALIZARE	Nivel	Înscriși		Prezenți		Admiși		Respinși		% prom.
		Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	
II postliceal Transp. Interne si internationale	5	18	4	18	4	17	4	1	0	



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

REZULTATELE EXAMENULUI DE OBTINERE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE PT. ABSOLVENȚII NIVEL 4 LICEU Sesiunea 2018

Tab.2.21

SPECIALIZARE	Nivel	Înscriși		Prezenți		Admiși		Respinși		% prom.
		Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	
XII A Tehn. ecolog și prot.calit.mediolui	4	16	9	16	9	16	9	0	0	100
XII B Tehnician în administrație	4	18	11	18	11	18	11	0	0	100
XII D Tehnician electromecanic	4	16	0	13	0	13	0	0	0	100
Total niv.4	4	50	20	47	20	47	20	0	0	

Tab.2.22 Nivel 3

SPECIALIZARE	Nivel	Înscriși		Prezenți		Admiși		Respinși		% prom.
		Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	
XI C Mecanic auto	3	12	-	12	-	12	-	-	-	100

Tab.2.23 Nivel 5

SPECIALIZARE	Nivel	Înscriși		Prezenți		Admiși		Respinși		% prom.
		Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	
II postliceal Tehnician laborant pt.protecția calității mediului	5	8	5	8	5	8	5	0	0	100



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

SPECIALIZARE	Nivel	Înscriși		Prezenți		Admiși		Respinși		% prom.
		Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	
XI A Comerciant vânzător	3	9	9	8	8	8	8	0	0	99
XI B Instalator instalații tehnico sanitare și de gaze	3	9	-	8	-	8	0	0	0	100
Total niv.3		39	5	36	4	36	4	0	0	100

INSERTIA ABSOLVENȚILOR CLASELOR A XII –A PE PIAȚA MUNCII

Tab.2.24

Clasa	XII A	XII B	XII C	XII D	XII E	TOTAL
Nr.absolvenți	24	26	19	17	21	107
Facultăți	8	13	4	2	1	28
Colegii	3	5	6	2	-	16
Angajați	5	8	4	7	10	50
Șomeri	8	-	5	6	10	29
Plecați în străinăt.	-	-	-		-	-

INSERTIA ABSOLVENȚILOR CLASELOR PE PIAȚA MUNCII

Tab.2.18

promotia 2024

Liceu				
Clasa	XII A	XII B	XII C	TOTAL
Nr.absolvenți	18	28	14	60
Facultăți	3	2	0	5
Postliceale	5	7	1	13
Angajați	7	8	4	19
Șomeri	2	6		8



Plecați în străinătate	1	3		4
Nu avem date		2	9	11
Tab.2.19	18	28	14	60

Școala profesională				
Clasa	XI D	XI A CB	XI B CB	
Nr.absolvenți	12	11	8	31
Angajați _	5	4	3	12
Angajat și continua studiile				0
Șomeri			1	1
Continua studiile	4	3		7
Casnic				0
Plecați în străinătate	3	2	3	8
Nu avem date		2	1	3
	12	11	8	31

Cauzele insucceselor școlare și a rezultatelor sub posibilitățile reale , ale unor elevi se regăsesc în :

- nivelul ridicat al absenteismului
- instabilitate la nivel social si economic a instituțiilor potențial partenere
- nivelul de cunoștințe redus al unor elevi intrați în liceu
- lipsa deprinderilor de muncă intelectuală individuală
- lipsa unei motivații socio-economice puternice pentru învățare
- colaborarea tot mai dificilă cu familia datorită condițiilor socio-economice scăzute

Plecând de la aceste cauze, în perioada 2020-2025 va trebui acordată o atenție mai mare condițiilor și modului de pregătire al elevilor, pregătirii suplimentare a elevilor cu rezultate slabe la învățătură , dar și a celor capabili de performanță.

2.4.4. CONSILIEREA ȘI ORIENTAREA ELEVILOR

Dirigenția reprezintă una dintre disciplinele de bază în formarea atitudinală și comportamentală a fiecărui elev. Abordarea unei tematici interesante, variate, în funcție de necesitățile clasei, constituie principalul punct de plecare în derularea unor ore de dirigenție interactive, în cadrul cărora elevul, în egală măsură să își argumenteze punctul



de vedere și să dobândească o imagine de ansamblu a situațiilor sociale. Orelle de dirigenție, susținute sub forma unor dezbateri deschise și a unor mese rotunde, au oferit prilejul cadrelor didactice de-a lungul semestrului să declanșeze, să mențină și să îmbunătățească colaborarea cu părinții și respectiv instituțiile publice, în calitate de parteneri educaționali viabili și fermi.

În acest context, monitorizarea orelor de dirigenție prin observări directe ale relației profesor diriginte - elev, analiza rapoartelor privind situația școlară și disciplinară, a reprezentat principalul feed-back obținut în relație cu modernizarea treptată a metodelor de interacțiune cu elevii, cu gradul de implicare permanentă sau sporadică a acestora în activitatea școlii, precum și cu modalitățile de responsabilizare socială a tinerilor. Analiza acestor monitorizări a evidențiat o serie de aspecte pozitive sau negative:

Aspecte pozitive

- elaborarea planificărilor semestriale și anuale pornind de la o abordare complexă a tuturor componentelor și subcomponentelor activității educative, respectându-se diferențierea pe module, în funcție de profil.
- corelarea permanentă în actul educațional a temei abordate cu scopul, obiectivele, mijloacele și tehnicile utilizate.
- identificarea și susținerea la clasă a unor teme de dirigenție actuale, de interes și pliate pe nevoile elevilor.
- utilizarea curentă a metodelor interactive.
- existența unei preocupări vizibile pentru prevenirea și combaterea violenței în școala noastră, pentru
- asigurarea unui perimetru de activitate sigur, în colaborare cu părinții elevilor.
- implicarea permanentă a elevilor în proiecte de dezvoltare personală și școlară.
- optima colaborare a dirigintelui cu profesorul psiholog în discutarea anumitor teme cu elevii.
- stimularea continuă a creativității elevilor în abordarea diverselor teme de dirigenție.
- colaborarea curentă cu autoritățile locale (Poliție, Jandarmi, Sănătate Publică etc.) în derularea orelor de dirigenție.

Aspecte negative

- numărul mare de părinți dezinteresați de educația copilului, fundament pentru barierele de comunicare între școală și familie.
- neoperaționalizarea suficientă a obiectivelor în proiectarea și derularea procesului educativ.
- atenție insuficientă acordată elevilor cu nevoi speciale în anumite cazuri.
- auxiliare didactice privind activitatea educativă insuficiente sau utilizate insuficient la clasă.

Activități derulate – comisia dirigenți

- Elaborarea planificărilor pentru consiliere și orientare profesională conform programelor în vigoare respectiv a tematicii săptămânale pentru consilierea părinților;



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

- Elaborarea de proceduri privind motivarea absențelor, etapele și documentele preliminare exmatriculării.
- Comisia de monitorizare a cazurilor de violență – stabilirea planului de activitate – prof. Bărbat Maria.
- Realizarea conform graficului a ședințelor semestriale cu părinții.
- Monitorizarea lunară a frecvenței elevilor de către toți diriginții împreună cu Consiliul elevilor clasei.
- Campania “Sergiu Ardelean” –“Implică-te responsabil”- derulată la nivelul tuturor claselor în scopul prevenirii violenței - prof. Bărbat Maria și psiholog școlar Varga.
- “Comunicarea școlară” – atelier în cadrul comisiei – psiholog școlar.
- Toți diriginții au realizat activități de orientare școlară și profesională atât a elevilor din clasă cât și a celor din clasele a VIII- a de la școlile generale din municipiu și limitrofe acestuia.
- Toți diriginții au participat la activități de marketing educațional sub genericul “Porți deschise la Colegiul Tehnic” în scopul promovării valorilor școlii noastre precum și pentru realizarea planului propriu de școlarizare – mai 2013.

2.4.5. CALIFICĂRI ȘI CURRICULUM

Liceul Tehnologic Târnăveni oferă pregătire profesională tinerilor în domeniile: resurse naturale și protecția mediului, servicii, mecanică, electromecanică, chimie industrială și matematică-informatică prin cursuri liceale zi,serale

Pentru anul școlar 2018-2019 s-a realizat un plan de școlarizare care a avut ca obiective:

- Identificarea opțiunilor elevilor pentru specializările din învățământul liceal –rută directă și rută progresivă.
- Identificarea necesităților agenților economici din zonă și a tendințelor locale de dezvoltare pe diferite domenii economice.
- Realizarea ofertei educaționale în corelație cu necesitățile identificate.
- Sensibilizarea elevilor și a părinților față de serviciile și produsele oferite de școală.
- S-a ținut seama în alegerea specializărilor de resursele umane și de materialele școlii, de sugestiile colegilor și ale părinților, iar decizia a fost luată împreună cu reprezentanții Consiliului Local și ai agenților economici parteneri.
- Proiectul Planului de Școlarizare pentru anul școlar 2018-2019 a fost realizat având în vedere gradul de adaptare la nevoile de dezvoltare socio-economică la nivel local și prevederile PLAI și PRAI

DISCIPLINELE OPȚIONALE PENTRU ANUL ȘCOLAR –LICEU 2018-2019

Tab.2.25



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

NR. CRT.	DENUMIREA OPȚIONALULUI	CLASA	NR. ORE	CDS / CDL
1.	ORGANIZAREA LOCULUI DE MUNCĂ	a IX –a A	90 ore	CDL
2.	ORGANIZAREA LOCULUI DE MUNCĂ	a IX –a B	90 ore	CDL
3.	ORGANIZAREA LOCULUI DE MUNCĂ	a IX –a C	90 ore	CDL
4.	LUCRUL IN ECHIPĂ	a X –a A	90 ore	CDL
5.	TRANZITIA DE LA SCOALA LA LOCUL DE MUNCA	a X –a B	90 ore	CDL
6.	TRANZITIA DE LA SCOALA LA LOCUL DE MUNCA	a X –a C	90 ore	CDL
7.	POLUAREA MEDIULUI	a XI–a A	90 ore	CDL
8.	CONTABILITATE INSTITUTIILOR PUBLICE PAS CU PAS	a XI–a B	90 ore	CDL
9.	OPERAREA CU MASINI CU COMANDA NUMERICA	a XI –a C	90 ore	CDL
10.	SUPRAVEGHEREA SI CONTROLUL CALITATII APEI POTABILE	a XII –a A	90 ore	CDL
11.	SUPRAVEGHEREA SI CONTROLUL CALITATII APELOR UZATE	a XII –a A	90 ore	CDL
12.	COMUNICAREA CU PUBLICUL	a XII –a B	90 ore	CDL
13.	TRANSPORTUL SI DISTRIBUTIA ENERGIEI ELECTRICE	a XII –a C	90 ore	CDL
14.	DIMENSIONAREA INSTALATIILOR ELECTRICE	a XII –a C	90 ore	CDL
15.	LEGISLATIE RUTIERA	a XII –a SERAL	90 ore	CDL

**DISCIPLINELE OPȚIONALE PENTRU ANUL ȘCOLAR –PROFESIONAL
2018-2019**

Tab.2.26

NR. CRT.	DENUMIREA OPȚIONALULUI	CLASA	NR. ORE	CDS / CDL
1.	ORGANIZAREA LOCULUI DE MUNCĂ	a IX –a D	90 ore	CDL



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

2.	DEZVOLTAREA CAPACITATILOR NECESARE PENTRU MESERIA DE MECANIC AUTO	a X –a D	90 ore	CDL
3.	INTEGRAREA PE PIATA MUNCII	a XI–a D	90 ore	CDL

DISCIPLINELE OPȚIONALE PENTRU ANUL ȘCOLAR – 2024-2025

Tab.2.25

NR. CRT.	DENUMIREA OPȚIONALULUI	CLASA	NR. ORE/ AN	CDS / CDL
1.	Organizarea locului de munca	a IX –a A	90	CDL
2.	Organizarea locului de munca	a IX –a B	90	CDL
3.	Organizarea locului de munca	a IX –a C	90	CDL
4.	Studiul calitatii mediului	a X –a A	90	CDL
5.	Tranzitia de la scoala la locul de munca	a X –a B	90	CDL
6.	Tranzitia de la scoala la locul de munca	a X –a C	90	CDL
7.	Chimia vietii - analiză calitativă organică- laborator tehnologic	a IX-a A1	64	CDL
8.	Diagnosticarea automobilului	a IX-a A2	64	CDL
9.	Contabilitatea instituțiilor publice pas cu pas	a IX-a B	66	CDL
10.	Chimia mediului Apa, esența vieții	a X-a A1	58	CDL
11.	IT in afaceri	a X-a A2	58	CDL
12.	Mentenanța sistemelor mecanice	a X-a B	66	CDL
13.	Interpretarea documentației tehnice	a XI-a A1	58	CDL
14.	Organizarea locului de munca	a XI-a A2	150	CDL
15.	Diagnosticarea automobilului	a XI-a B	270	CDL
16.	Dezvoltarea capacităților necesare pentru meseria mecanic auto	a XII-a A	300	CDL
17.	Activitati in comert	a XII-a B	150	CDL
18.	Ergonomia locului de munca in domeniul textile-pielarie	a XII-a S	150	CDL
19.	Organizarea locului de munca	a XIII-a S	150	CDL



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

20.	Organizarea locului de munca	a IX-a C	150	CDL
21.	Organizarea activității economice	a X-a C	270	CDL
22.	Creația și creativitatea. Designul confecțiilor textile	a XI-a C	270	CDL
23.	Instalații de încălzire centrală	a IX-a A1 CB	270	CDL
24.	Diagnosticarea automobilului	a IX-a A2 CB	270	CDL
25.	Administrarea marfurilor	a IX-a B1 CB	300	CDL
26.	Principii de realizare a subsansamblurilor și detaliilor	a IX-a B2 CB	300	CDL
27.	Materiale de instalații, îmbinarea și montarea instalațiilor	a X-a A1 CB	300	CDL
28.	Organizarea locului de munca	a X-a A2 CB	90	CDL

Notă: CDL – este aprobat în Consiliul de Administrație al IȘJ, în conformitate cu Ordinul MECTS nr. 4338 / 09.06.2008 și semnat de președintele CLDPS Mureș
CDȘ –este aprobat de inspectorul de specialitate



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

**Specializări/calificări profesionale
 Anul școlar 2025 -2026**

FILIERA	PROFIL/DOMENIU	SPECIALIZARE PROFESIONALĂ	NR.CLASE	Clasele
TEHNOLOGICĂ	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	Tehnician ecolog și protecția calității mediului RD	4	IXA, XA, XIA, XIIA
TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Tehnician în administrație RD	4	IX B, XB, XIB, XIIB
TEHNOLOGICĂ	TEHNIC-prof	Tehnician în instalații electrice	2	XB, XI B
TEHNOLOGICĂ	TEHNIC-prof	Mecanic auto	3	IX C, XC, XI C
TEHNOLOGICĂ	TEHNIC- seral	Tehnician transporturi RP	2	XIIs A XIIIs A
TEHNOLOGICĂ	TEHNIC-sc. postliceala	Tehnician transporturi interne și internaționale	1	PL A
TEHNOLOGICĂ	TEHNIC- sc. postliceala	Tehnician laborant pentru protecția calității mediului	1	PL A
TEHNOLOGICĂ	TEHNIC	Confectioner produse textile	1,5	X A, XI A
TEHNOLOGICĂ	TEHNIC	Tinichigiu vopsitor auto	0,5	IX A
TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Comerciant vânzător	1	IX A, X A
TEHNOLOGICĂ	MECANICA	Tehnician mecanic pt. întreținere și reparații	1	XI s



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Tipul și numărul documentului de deținere	Număr spații	Suprafața (mp)
1.	Săli de clasă /grupă	Extras de carte funciara nr.20/I din 04.01.1999/ Extras de carte funciara nr.514	32	1380,15

2.4.6.RESURSE MATERIALE

INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ȘCOLARE

INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ȘCOLARE - COLEGIUL TEHNIC



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

		din 21.01.2000		
2.	Cabinete*	Extras de carte funciara nr.20/I din 04.01.1999/ Extras de carte funciara nr.514 din 21.01.2000	16	622,34
3.	Laboratoare*	Extras de carte funciara nr.20/I din 04.01.1999/ Extras de carte funciara nr.514 din 21.01.2000	5	382,88
4.	Ateliere*	Extras de carte funciara nr.20/I din 04.01.1999/ Extras de carte funciara nr.514 din 21.01.2000	6	430,38
5.	Sală și / sau teren de educație fizică și sport*	Extras de carte funciara nr.20/I din 04.01.1999/ Extras de carte funciara nr.514 din 21.01.2000	1	1256
6.	Spații de joacă *	Extras de carte funciara nr.20/I din 04.01.1999/ Extras de carte funciara nr.514 din 21.01.2000	1	2516
TOTAL			61	6587,69

Unitatea funcționează cu un număr de 2 schimburi, durata orei de curs/ activităților didactice fiind de 50 minute, iar a pauzelor/ activităților recreative fiind de 10 minute.

INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE AUXILIARE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Tipul și numărul documentului de deținere	Număr spații	Suprafața (mp)
1.	Biblioteca școlară / centru de informare și documentare	Extras de carte funciara nr.20/I din 04.01.1999/ Extras de carte funciara nr.514 din 21.01.2000	4	131,25
2.	Sală pentru	Extras de carte funciara nr.20/I din 04.01.1999/	-	-



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

	servit masa *	Extras de carte funciara nr.514 din 21.01.2000		
3.	Dormitor *	Extras de carte funciara nr.20/I din 04.01.1999/ Extras de carte funciara nr.514 din 21.01.2000	-	-
4.	Bucătărie *	Extras de carte funciara nr.20/I din 04.01.1999/ Extras de carte funciara nr.514 din 21.01.2000	-	-
5.	Spălătorie *	Extras de carte funciara nr.20/I din 04.01.1999/ Extras de carte funciara nr.514 din 21.01.2000	1	20
6.	Spații sanitare	Extras de carte funciara nr.20/I din 04.01.1999/ Extras de carte funciara nr.514 din 21.01.2000	8	156,7
7.	Spații depozitare materiale didactice	Extras de carte funciara nr.20/I din 04.01.1999/ Extras de carte funciara nr.514 din 21.01.2000	7	216,21
TOTAL			17	524,16

INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ADMINISTRATIVE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Tipul și numărul documentului de deținere	Număr spații	Suprafața (mp)
1.	Secretariat	Extras de carte funciara nr.20/I din 04.01.1999/ Extras de carte funciara nr.514 din 21.01.2000	3	106,25
2.	Spațiu destinat echipei manageriale	Extras de carte funciara nr.20/I din 04.01.1999/ Extras de carte funciara nr.514 din 21.01.2000	3	64,3
3.	Contabilitate *	Extras de carte funciara nr.20/I din 04.01.1999/ Extras de carte funciara nr.514 din 21.01.2000	1	20
4.	Casierie *	Extras de carte funciara nr.20/I din	1	10,1



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

		04.01.1999/ Extras de carte funciara nr.514 din 21.01.2000		
5.	Birou administrație*	Extras de carte funciara nr.20/I din 04.01.1999/ Extras de carte funciara nr.514 din 21.01.2000	2	33,6
TOTAL			10	234,25



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

2.4.7 RESURSE UMANE

Cadrele didactice din cadrul Liceului Tehnologic sunt calificate și dispun de o bună pregătire de specialitate și metodico-științifică, participând frecvent la activități de perfecționare: grade didactice, cercuri pedagogice, cursuri postuniversitare, cursuri de formare, iar în cadrul școlii se desfășoară permanent activități de informare și comunicare la nivelul fiecărei comisii metodice. Personalul didactic auxiliar și nedidactic și reprezintă o componentă absolut necesară a procesului instructiv-educativ, contribuind la desfășurarea optimă a activităților

din cadrul școlii și având competențele necesare, specifice postului pe care le îmbunătățesc continuu, cu spirit de implicare și responsabilitate.

Cadrele didactice au participat la activități de:

- activități de perfecționare
- inspecții curente și finale în vederea obținerii gradelor didactice.
- formare continuă
- mentorat
- dezbateri și simpozioane, organizate de C.C.D și alte instituții de învățământ
- workshop
- participare la conferințe internaționale și ateliere de lucru

2.4.8. PARTENERIATE

ACORDURILOR DE PARTENERIAT ȘI A PROTOCOALELOR DE COLABORARE , ÎNCEPÂND CU 1 SEPTEMBRIE 2012

Liceul Tehnologic Târnăveni stabilește și dezvoltă :

- Parteneriate cu administrația publică locală care se concretizează într-o serie de acțiuni ce au ca obiect educarea și formarea tinerilor
- Parteneriate cu angajatorii din regiune în vederea efectuării instruirii practice
- Parteneriate cu alte instituții și organizații
- Parteneriate sau colaborări cu alte unități de învățământ de același nivel din țară și străinătate
- Programe și proiecte naționale și internaționale



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

NR. CRT.	UNITATEA CU CARE S-A ÎNCHEIAT ACORDUL/ PARTENERIATUL	Data încheierii	Observații
1.	Asociația de prietenie AMICIȚIA	05.09.2012	
2.	Muzeul Municipal Târnăveni	09.10.2012	
3.	Portalul Târnăveni	10.10.2012	
4.	S.C. Compania Aquaserv Târnăveni	10.10.2012	
5.	Radio Poliglot FM	08.10.2012	
6.	S.C. Gecsat SA Târnăveni	16.10.2012	
7.	Poliția Municipiului Târnăveni	15.10.2012	
8.	S.C. CARS SA Târnăveni	10.10.2012	
9.	S.C. CARS SA Târnăveni	02.11.2012	
10.	Poliția Municipiului Târnăveni	15.10.2012	
11.	Colegiul Economic Transilvania	05.11.2012	
12.	Liceul Tehnologic Luduș	12.11.2012	
13.	Kozgazdasagi Szakkozepiskola	06.11.2012	
14.	Stația Meteo Târnăveni	12.10.2012	
15.	Asociația PRO CIVICA	18.10.2012	
16.	Garașciuc Tiberiu	01.10.2012	
17.	SC Iulia Comimpex SRL	01.10.2012	
18.	PF Mathas Ștefan	01.10.2012	
19.	SC Meteora SRL	01.10.2012	
20.	Cooperativa TÂRNĂVEANCA	01.10.2012	
21.	Ziarul Punctul	10.10.2012	
22.	ABA MS-SGA MS-SA Târnăveni		
23.	Casa Corpului Didactic Mureș	01.03.2012	
24.	Colegiul Tehnic Edmond Nicolau	22.11.2012	
25.	SC ELECTROSERV Târnăveni		
26.	SC SMC COMP SRL Târnăveni	10.10.2012	
27.	Liceul Tehnologic nr 1 Luduș	09.11.2012	
28.	SC ELECTROSERV TÂRNAVA EXIM		
29.	Asociația Catharsis	14.02.2013	
30.	Casa de Cultură Târnăveni	28.02.2013	
31.	ISU Horea		
32.	UTCN- Facultatea de Mecanică	05.04.2013	
33.	Liceul Pedagogic TARAS ȘEVCENCO	23.04.2013	
34.	Șc. Gim. Nr.10 Bacău	19.03.2013	
35.	Școala B.P. Hașdeu Iași	09.05.2013	
36.	Școala B.P. Hașdeu Iași	06.09.2013	
37.	Junior Achievement	19.09.2013	
38.	Școala B.P. Hașdeu Iași	17.05.2013	
39.	CJRAE Mureș	25.09.2013	
40.	APSLPDPL Catharsis	01.10.2013	
41.	APSLPDPL Catharsis	01.03.2013	



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

42.	Liceul Tehnologic Iernut	11.10.2013	
43.	Liceul Tehnologic nr.1 Luduș	11.10.2013	
44.	Liceul Tehnologic Electromureș Târgu-Mureș	14.10.2013	
45.	S.C.Bavaria Impex Târnăveni	14.10.2013	
46.	P.F. Garasciuc Tiberiu Târnăveni	14.10.2013	
47.	S.C. Târnavanica Târnăveni	14.10.2013	
48.	S.C. Hadnagy Jonathan Târnăveni	14.10.2013	
49.	Super Com Orizon S.R.L.	14.10.2013	
50.	Iulia Comixt Târnăveni	14.10.2013	
51.	S.C.Meteora Service Târnăveni	14.10.2013	
53.	S.C. RAMOZAN	15.10.2013	
54.	Asociația Ateliere Fără Frontiere	15.10.2013	
55.	Colegiul Economic Transilvania Târgu-Mureș	23.10.2013	
56.	Școala Gimnazială Vasile Alecsandri Roman	25.10.2013	
57.	Kedves Partenerunk , Hayduszoboszlo	29.10.2013	
58.	Kozgazdag Szakkozepiskola, Hungary	15.11.2013	
59.	Școala Gimnazială Calistrat Hogaș Roman	06.12.2013	
60.	Universitatea Tehnică Cluj-Napoca	29.01.2014	
61.	Colegiul Tehnic Regele Ferdinand Timișoara	30.04.2014	
62.	Școala B.P.Hasdeu Iași	14.05.2014	
63.	Școala Postliceală Med Farm Speranța Târgu-Mureș	28.05.2014	
64.	Poliția Municipiului Târnăveni	11.09.2014	
65.	Colegiul Tehnic Gheorghe Cartianu Piatra –Neamț	31.10.2014	
66.	Facultatea de Zootehnie București	12.12.2014	
67.	Camera de Comerț și Industrie Alba-Iulia	11.02.2015	
68.	Liceul Tehnologic Electromureș Târgu-Mureș	20.02.2015	
69.	S.C.KROMBERG&SCHUBERT ROMANIA Me SRL	26.02.2015	
70.	Asociația Ateliere Fără Frontiere	10.03.2015	
71.	Școala Postliceală Dimitrie Cantemir Târgu-Mureș	18.05.2015	
72.	Colegiul Tehnic Traian Vuia Târgu-Mureș	19.06.2015	
73.	Școala Gimnazială Bogdan Petriceicu Hașdeu Iași	23.07.2015	
74.	Fundația Buckner	01.09.2015	
75.	Poliția Municipiului Târnăveni	23.09.2015	
76.	Universitatea Tehnică Cluj-Napoca	20.10.2015	
77.	PATRIARHIA ROMANA	15.11,2016	
78.	Asociatia ENVIRON	15.11,2016	
79.	Scoala Carmen Sylva Iasi	12.04.2016	
80.	Liceul Tehnologic Dimitrie Filipescu Buzau	2. 05.2017	
81.	Colegiul Tehnic Traian Vuia Târgu-Mureș	5.05.2017	
82.	Universitatea Tehnică Cluj-Napoca	11.05.2017	
83.	Fundatia RAD MED FARM SPERANTA	16. 05.2017	
84.	Universitatea Petru maior din Targu Mures	14.12.2017	
85.	Scoala Postliceala “Dimitrie Cantemir Târgu-Mureș	23.04.2018	



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

86.	Liceul Carmen Sylva Iasi	12.06.2018	
87.	AGCDR Dascalimnea Romana	03.07.2018	
88	Asociația AMICIȚIA Târnăveni	05.10.2020	
89	S.C. Compania Aquaserv Târnăveni	04.10.2020	
90	Casa Corpului Didactic Mureș	03.11.2020,1 1.112021	
91	Fundația Buckner	10.03.2022	
92	Universitatea Politehnică Timișoara, Facultatea de Chimie Industrială și Ingineria Mediului	10.11.2022	
93	Liceul Teoretic „Grigore Antipa” Botoșani	01..11.2022	
94	Șc. Gimnazială Ciugud, jud. Alba	08.11.2022	
95	Șc. Gimnaz. Bahnea	13.12.2022	
96	Liceul Teoretic „Andrei Bârseanu” Târnăveni	13.12.2022	
97	Asociația Cataharsis	14.11.2023	
98	Școala Gimn. B.P. Hașdeu Iași	17.05.2023	
99	Junior Achievement	19.09.2023	
100	Poliția Municipiului Târnăveni	15.09.2023	
101	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași	04.04.2024	
102	Liceul Tehnologic „Nicolae Teclu” Copșa Mică	04.12.2023,0 2.12.2024	
103	Asociația Vital 10/10	16.02.2024	
104	Agenția Națională Antidrog, CPECA Mureș	19.04.2024	
105	Liceul Tehnologic „Avram Iancu” Tg. Mureș	14.05.2024	
106	Liceul Tehnologic Agricol Bistrița	11.06.2024	
107	Asociația <i>The Social Incubator</i>	18.09.2024	
108	Liceul Tehnologic „Ioan Bojor” Reghin	18.10.2024	
109	Liceul Agricol „Dr.C. Angelescu” Buzău	05.12.2024	
110	Liceul Tehnologic „Dimitrie Cantemir” Fălciu, jud. Vaslui	28.11.2024	
111	Școala Gimnazială nr.2 Lugoj	11.12.2024	

2.5. ANALIZA SWOT

2.5.1. ANALIZA SWOT PE PUNCTE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Experiența echipei manageriale și angrenarea acestora în reformarea învățământului tehnic și profesional.	• Dificultăți de comunicare școală – familie. • lipsa de adaptare sau



• Experiență îndelungată în pregătirea forței de muncă pentru unele calificări. • Tradiție în pregătirea forței de muncă prin învățământul profesional și tehnic. • Diversificarea ofertei de servicii educaționale. • Corelarea ofertei educaționale cu cererea pieței muncii. • Doua cabinete de informatica conectate la internet: unul pentru lecții AEL • Menținerea ritmului impus de tehnica din domeniul IT. • Parteneriat foarte bun cu agenții economici pentru efectuarea practicii elevilor. colaborarea cu autoritățile locale, cu unitățile locale din municipiu • Accesul comunității la cunoașterea problemelor școlii, contribuie la scurtarea circuitului care trebuia parcurs de la constatarea unei probleme până la rezolvarea acesteia • Existența relațiilor de parteneriat ale școlii cu alte școli din județ și din țară și cu instituții de învățământ superior. • Existența relațiilor de parteneriat cu O.N.G-uri din țară și din străinătate. • Încadrarea școlii cu cadre calificate și competente (atât la cultura generală cât și la disciplinele de specialitate), cadre didactice în majoritate titulare și cu gradele II sau I-84.21% titulari. • Existența unei vaste baze tehnico – materiale. • Realizarea unor rețele wireless, atât la cămin cât și în școală • Utilizarea metodelor interactive pentru realizarea unui învățământ formativ. • Rezultate bune obținute de elevi la: concursurile interdisciplinare, examenul de Bacalaureat și la locurile de muncă unde au fost angajați. • Circulația rapidă a informației în școală. • Organizarea de cursuri si programe de formare specifice pentru cadrele didactice (diriginti, AEL etc)	conservatorismul unui segment de cadre didactice si personal auxiliar; • Persistența unor relații rigide între profesori și elevi (nestimularea tuturor valențelor elevilor). • neconcordanța dintre promisiunile facute si respectarea lor referitor la completarea documentelor școlare si a condicii de prezenta de catre cadrele didactice. • Neconcordanța dintre nivelul tehnic al unor utilaje din atelierele școlare și cel al agenților economici. • O parte a mobilierul școlii este uzat. • Resursele financiare pentru întreținerea și repararea clădirilor școlii sunt insuficiente. • Rezultatele la disciplinele de cultură generală sunt scăzute, față de cele obținute la disciplinele tehnice.
---	---



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

• Promovarea examenelor de certificare a competențelor profesionale de către % din absolvenții nivelelor 1,2,3. • Profesorii desfășoară la clase activități didactice centrate pe elevi. • Desfășurarea unor activități educative, atractive și interesante, cu elevii. • Proiectarea și desfășurarea unor activități didactice moderne cu accent pe latura activ-participativă. • 90% din cadrele didactice au urmat cursuri de formare profesională și metodică, în ultimii 4 ani. • Dorința și disponibilitatea de profesionalizare a unor cadre didactice si personal auxiliar • Școala dispune de Cabinet de asistență psiho-pedagogică, încadrat cu un profesor psiholog titular, angrenat permanent în activitatea de informare, consiliere și orientare în carieră. • Derularea operațiunilor financiare în baza graficelor stabilite anterior cu instituțiile aferente	
--	--

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Unicitatea școlii în domeniul pregătirii forței de muncă pentru industria locală. • Creșterea cererii de muncitori calificați pentru domeniul mecanic, textil si electric. • Dezvoltarea pe plan local și zonal a industriei confecțiilor textile. • Creșterea potențialului industriei materialelor de construcții la nivel local și zonal. • Creșterea ponderii micii industrii și a serviciilor în VAB. • Creșterea prestigiului școlii în cadrul comunității locale.	• Scăderea populației școlare, paralel cu creșterea efectivelor de elevi pe clasă. • Previzional, până în anul 2016, numărul absolvenților clasei a VIII-a scade • Schimbări majore in structura sectorului economic. • Imposibilitatea părinților de a-și susține financiar copiii aflați în sistemul de învățământ, datorită accentuării sărăciei • Dezinteresul unor familii față de școală • Deficiențe în legislația școlară și în sistemul administrativ, subfinanțare generalizată a sistemului



• Sprijin material și financiar acordat de partenerii sociali. • Cererea de formare de cursuri pentru adulți a crescut în ultimii ani. • Pierderile de locuri de muncă înregistrate în ultimii 4 ani au scăzut • În ultimii 10 ani s-au creat în Târnăveni foarte multe locuri de muncă în industria confecțiilor textile, instalațiilor electrice și a serviciilor • Urmare a procesului de rețehnologizare a agenților economici s-au creat locuri de muncă pentru calificările de “Mecanic auto”, „Instalații electrice”, • Din studiile efectuate de către AMOFM reiese că șomajul în rândul persoanelor cu vârstă de peste 45 ani se datorează lipsei competențelor solicitate de angajatori. • În domeniul producției există o cerere crescândă de competențe tehnice. • Angajatorii din localitate solicită organizarea formării inițiale pe module, pentru creșterea mobilității ocupaționale. • Creșterea ponderii populației urbane, în detrimentul celei rurale. • Consiliul local acordă sprijin pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic. • În localitate s-a înființat o firmă având ca obiect de activitate, producția de cabluri metalice care se dezvoltă și solicită forță de muncă calificată	• Modificarea scării valorilor în societate. • Creșterea infracționalității juvenile prin influența negativă a unor factori din mediul social (practicarea jocurilor de noroc, consumul de alcool, frecventarea barurilor, etc.). • Deficiențe legislative care să stimuleze agenții economici în acțiunile de sponsorizare a unităților de învățământ. • Angajatorii solicită experiență profesională, la angajarea absolvenților de nivel 2 și 3 de calificare. • Dezvoltarea sferei serviciilor pe plan local, conduce la scăderea interesului tinerilor pentru calificarea în sectorul industrial. • Plecarea unor părinți în străinătate copiii lor rămânând în grija bunicilor sau vecinilor.
---	---



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

2.5.2. Analiza matricială SWOT

STRATEGIA S→O

Puncte tari S	Oportunități O	Impact O→S	Rezultat
1. Experiența echipei manageriale și angrenarea acestora în reformarea învățământului tehnic și profesional.	1. Unicitatea școlii în domeniul pregătirii forței de muncă pentru industria locală.	(+)4,5,7,8,9,12,13,14,15,20,21,23,25,26,27 (-) 1,2,17,18, (0) 3,6,10,11,16,19,22,24	(+)=15 (-)=4 (0)=8
2. Experiență îndelungată în pregătirea forței de muncă pentru unele calificări.	2. Creșterea cererii de muncitori calificați pentru domeniul mecanic, textil și electric	(+) 2,5,6,7,8,9,10,12,13,14,15,16,19,20,25,26,27 (-) 1,3,17, (0) 4,11,18,21,22,23,24	(+)=17 (-)=3 (0)=7
3. Tradiție în pregătirea forței de muncă prin învățământul profesional și tehnic.	3. Dezvoltarea pe plan local și zonal a industriei confecțiilor textile.	(+)2,3,7,8,9,12,13,14,15,16,19,20,21,23,25,26,27 (-) 1,5,17,18 (0) 4,6,10,11,19,22,24	(+)=16 (-)=4 (0)=7
4. Diversificarea ofertei de servicii educaționale.	4. Creșterea potențialului industriei materialelor de construcții la nivel local și zonal.	(+) 2,5,6,7,8,9,10,12,13,14,15,16,19,20,25,26,27 (-) 1,3,17, (0) 4,11,18,21,22,23,24	(+)=17 (-)=3 (0)=7
5. Corelarea ofertei educaționale cu cererea pieței muncii.	5. Creșterea ponderii micii industriei și a serviciilor în VAB.	(+)1,2,4,5,12,13,26 (-) 6,7,8,9,10,11,14,16, (0)	(+)=7 (-)=8 (0)=12



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

		3,15,17,18,19,20,21,22,23,24,25,27	
6. Doua cabinete de informatica onectate la internet: unul pentru lecții AEL,cabinete de Protectia medilui si Firme de exercitiu.	6. Creșterea prestigiului școlii în cadrul comunității locale.	(+)1,2,3,4,8,13,21,22,26, (-) 5,27 (0)6,7,9,10,11,12,14,15,16,17,18,19,20,23,24,25	(+)=9 (-)=2 (0)=16
7. Menținerea ritmului impus de tehnica din domeniul IT.	7. Sprijin material și financiar acordat de partenerii sociali.	(+)8,9,11,16,26 (-) 19,27 (0)1,2,3,4,5,6,7,10,12,13,14,15,17,18,20,21,22,23,24,25	(+)=5 (-)=2 (0)=20
8. Parteneriat foarte bun cu agenții economici pentru efectuarea practicii elevilor, colaborarea cu autoritățile locale, cu unitățile locale din municipiu	8. Cererea de formare de cursuri pentru adulți a crescut în ultimii ani.	(+)1,2,3,4,5,6,7,12,13,15,17,18,20,26 (-) 8,27 (0)9,10,11,14,16,19,21,22,23,24,25,	(+)=14 (-)=2 (0)=11
9. Accesul comunității la cunoașterea problemelor școlii, contribuie la scurtarea circuitului care trebuia parcurs de la constatarea unei probleme până la rezolvarea acesteia	9. Pierderile de locuri de muncă înregistrate în ultimii 4 ani au scazut	(+)1,2,3,4,5,6,7,26 (-) (0)8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,27	(+)=8 (-)=0 (0)=19
10. Existența relațiilor de parteneriat ale școlii cu alte școli din județ și din țară și	10. În ultimii 10 ani s-au creat în Târnaveni foarte multe locuri de muncă în	(+) 2,5,6,7,8,9,10,12,13,14,15,16,19,20,25,26,27	(+)=17 (-)=3 (0)=7



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

cu instituții de învățământ superior.	industria confecțiilor textile, instalațiilor electrice și a serviciilor	(-) 1,3,17, (0) 4,11,18,21,22,23,24	
11. Existența relațiilor de parteneriat cu O.N.G-uri din țară și din străinătate.	11. Urmare a procesului de re tehnologizare a agenților economici s-au creat locuri de muncă pentru calificările de: „Mecanic auto”, „Electromecanici”,	(+) 1,2,3,4,5,26 (-) 12,14,27 (0) 6,7,8,9,10,11,13,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25	(+)=6 (0)=18 (-)=3
12. Încadrarea școlii cu cadre calificate și competente (atât la cultura generală cât și la disciplinele de specialitate), cadre didactice în majoritate titulare și cu gradele II sau I-80,11% titulari.	12. Derularea de proiecte	(+) 1,2,3,4,5,8,9,12,13,14,15,16,17,19,21,22,23,25,26 (-) (0) 6,7,10,11,18,20,24,27	(+)=19 (0)=8 (-)=0
13. Existența unei vaste baze tehnico – materiale.	13. Din studiile efectuate de către AMOFM reiese că șomajul în rândul persoanelor cu vârstă de peste 45 ani se datorează lipsei competențelor solicitate de angajatori.	(+) 1,2,3,4,5,8,9,12,13,14,15,16,17,19,21,22,23,25,26 (-) (0) 6,7,10,11,18,20,24,27	(+)=19 (0)=8 (-)=0
14. Realizarea unor rețele wireless, atât la cămin cât și în școală	14. În domeniul producției există o cerere crescândă de competențe tehnice.	(+) 8,9,12,13,14,15,16,19,20,21,22,23,24,25,27	(+)=15 (0)=11 (-)=1



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

		(-) 2 (0) 1,3,4,5,6,7,10,11,17,18,26	
15. Utilizarea metodelor interactive pentru realizarea unui învățământ formativ.	15. Angajatorii din localitate solicită organizarea formării inițiale pe module, pentru creșterea mobilității ocupaționale.	(+) 8,9,12,13,14,15,16,19,20,21, 22,23,24,25, (-) 2,27 (0) 1,3,4,5,6,7,10,11,17,18,26	(+)=14 (0)=11 (-)=2
16. Rezultate bune obținute de elevi la concursurile interdisciplinare la Bacalaureat și la locurile de muncă unde au fost angajați.	16. Creșterea ponderii populației urbane, în detrimentul celei rurale.	(+) 1,4,5,8 (-) (0) ,2,3,6,7,9,10,11,12,13,14,15, 16,17,18,19,20,21, 22,23,24,25,26,27	
17. Circulația rapidă a informației în școală.	17. Consiliul local acordă sprijin pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic.	(+) 1,2,3,4,5,8,12,13,14,15,18,1 9,20,21,22,23,24,25,26 (-) (0) 6,7,9,10,11,16,17,27	(+)=19 (0)=8 (-)=0
18. Organizarea de cursuri si programe de formare specifice pentru cadrele didactice (diriginti, AEL etc)	18. În localitate s-a înființat o firmă având ca obiect de activitate, producția de cabluri metalice care se dezvoltă și solicită forță de muncă calificată	(+) 1,4,5,12,13,21,22,26 (-) 27 (0) 2,3,6,7,8,9,10,11,14,15,16,1 7,18,19,20,23,24,25	(+)=8 (0)=18 (-)=1
19. Promovarea examenelor de certificare a			



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

competențelor profesionale de către % din absolvenții nivelelor 1,2,3.			
21. Profesorii desfășoară la clase activități didactice centrate pe elevi.			
22. Desfășurarea unor activități educative, atractive și interesante, cu elevii.			
23. Proiectarea și desfășurarea unor activități didactice moderne cu accent pe latura activ- participativă.			
24. 90% din cadrele didactice au urmat cursuri de formare profesională și metodică, în ultimii 4 ani.			
25. Școala dispune de Cabinet de asistență psihopedagogică, încadrat cu un profesor psiholog titular, angrenat permanent în activitatea de informare, consiliere și orientare în carieră.			

STRATEGIA W→O



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

Puncte slabe W	Oportunități O	Impact O→W	Rezultat
1. Dificultăți de comunicare școală – familie.	1. Unicitatea școlii în domeniul pregătirii forței de muncă pentru industria locală.	(+)8 (-) 1,2,3,6, (0)4,5,7,	(+)=1 (-)=4 (0)=3
2. Lipsa de adaptare sau conservatorismul unui segment de cadre didactice si personal auxiliar;	2. Creșterea cererii de muncitori calificați pentru domeniul mecanic, textil si electric	(+)8 (-) 1,2,3,4,5,6, (0)7	(+)=1 (-)=6 (0)=1
3. Persistența unor relații rigide între profesori și elevi (nestimularea tuturor valențelor elevilor).	3. Dezvoltarea pe plan local și zonal a industriei confecțiilor textile.	(+)8 (-) 1,2,3,4,5,6, (0)7	(+)=1 (-)=6 (0)=1
4. Neconcordanța dintre promisiunile facute si respectarea lor referitor la completarea documentelor școlare si a condicii de prezenta de către cadrele didactice.	4. Creșterea potențialului industriei materialelor de construcții la nivel local și zonal.	(+)8 (-) 1,2,3,4,5,6, (0)7	(+)=1 (-)=6 (0)=1
5. Neconcordanța dintre nivelul tehnic al unor utilaje din atelierele școlare și cel al agenților economici.	5. Creșterea ponderii micii industrii și a serviciilor în VAB.	(+) (-) 1,2,3,4,5,6, (0)7,8	(+)=0 (-)=6 (0)=2
6. O parte din mobilierul școlii este uzat fizic și moral	6. Creșterea prestigiului școlii în cadrul comunității locale.	(+) 6,7 (-) 1,2,3,4,5,8 (0)	(+)=2 (-)=6 (0)=0



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

7. Resursele financiare pentru întreținerea și repararea clădirilor școlii sunt insuficiente.	7. Sprijin material și financiar acordat de partenerii sociali.	(+) (-) (0)1,2,3,4,5,6,7,8	(+)=0 (0)=8 (-)=0
8. Rezultatele la disciplinele de cultură generală sunt scăzute, față de cele obținute la disciplinele tehnice.	8. Cererea de formare de cursuri pentru adulți a crescut în ultimii ani.	(+) 8 (-) 4 (0)1,2,3,5,6,7	(+)=1 (0)=6 (-)=1
	9. Pierderile de locuri de muncă înregistrate în ultimii 4 ani au scăzut	(+) (-) (0)1,2,3,4,5,6,7,8	(+)=0 (0)=8 (-)=0
	10. În ultimii 10 ani s-au creat în Târnaveni foarte multe locuri de muncă în industria confecțiilor textile, instalațiilor electrice și a serviciilor	(+) (-) 1,2,3,4,5,6,7,8 (0)	(+)=0 (0)=0 (-)=8
	11. Urmare a procesului de re tehnologizare a agenților economici s-au creat locuri de muncă pentru calificările de: “Mecanic auto”, „Electromecanici”,	(+) (-) 1,2,3,4,5,6,7,8 (0)	(+)=0 (0)=0 (-)=8
	12. Derularea de proiecte prin	(+) (-) (0)1,2,3,4,5,6,7,8	(+)=0 (0)=8 (-)=0
	13. Din studiile efectuate de către AMOFM reiese că șomajul în rândul persoanelor cu vârstă de peste 45 ani se datorează lipsei competențelor solicitate de angajatori.	(+) (-) (0)1,2,3,4,5,6,7,8	(+)=0 (0)=8 (-)=0



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

	14. În domeniul producției există o cerere crescândă de competențe tehnice.	(+) (-) 1,2,3,4,5 (0)6,7,8	(+)=0 (-)=5 (0)=3
	15. Angajatorii din localitate solicită organizarea formării inițiale pe module, pentru creșterea mobilității ocupaționale.	(+) (-) 1,2,3,4,5 (0)6,7,8	(+)=0 (-)=5 (0)=3
	16. Creșterea ponderii populației urbane, în detrimentul celei rurale.	(+) (-) (0)1,2,3,4,5,6,7,8	(+)=0 (-)=0 (0)=8
	17. Consiliul local acordă sprijin pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic.	(+) (-) 6,7 (0)1,2,3,4,5,8	(+)=0 (-)=2 (0)=6
	18. În localitate s-a înființat o firmă având ca obiect de activitate, producția de cabluri metalice care se dezvoltă și solicită forță de muncă calificată	(+) (-) (0)1,2,3,4,5,6,7,8	(+)=0 (-)=0 (0)=8

STRATEGIA S→T

Puncte tari S	Amenințări T	Impact T→S	Rezultat
1. Experiența echipei manageriale și angrenarea acestora în reformarea învățământului tehnic și profesional.	1. Scăderea populației școlare, paralel cu creșterea efectivelor de elevi pe clasă.	(+) 5,8,9,10,12,13,14,15,19,20,21,22,23,24,25,26,12 (-) 4,18, 27 (0)1,2,3,6,7,11,16,17,	(+)=17 (-)=3 (0)=8
2. Experiență	2. Previzional, până în	(+) 5,8,9,10,12,13,14,15,19,20,21,22,23,24,25,26,12	(+)=17



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

îndelungată în pregătirea forței de muncă pentru unele calificări.	anul 2014, numărul absolvenților clasei a VIII- a scade	(-) 4,18, 27 (0)1,2,3,6,7,11,16,17,	(-)=3 (0)=8
3. Tradiție în pregătirea forței de muncă prin învățământul profesional și tehnic.	3. Schimbări majore în structura sectorului economic.	(+) 4,5,10,12,13,14,15,19,20,21,22,23,24,25,26 (-) 2,3,18, 27 (0)1,6,7,8,9,11,16,17	(+)=15 (-)=4 (0)=8
4. Diversificarea ofertei de servicii educaționale.	4. Imposibilitatea părinților de a-și susține financiar copiii aflați în sistemul de învățământ, datorită accentuării sărăciei	(+) 1, 4,5,7,8, 9, 11,26,12 (-) 2,3,27 (0)6,10,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25	(+)=9 (-)=3 (0)=16
5. Corelarea ofertei educaționale cu cererea pieței muncii.	5. Dezinteresul unor familii față de școală din mediul urban.	(+) 1, 4,5,7,8, 9, 11,26,12 (-) 2,3,27 (0)6,10,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25	(+)=9 (-)=3 (0)=16
6. Doua cabinete de informatica conectate la internet: unul pentru lecții AEL	6. Deficiențe în legislația școlară și în sistemul administrativ, subfinanțare generalizată a sistemului	(+) 1,2,3,4,5,6,7,13,14,15,17,19,20,21,22,23,24,12 (-) 16,18,27 (0)8,9,10,11,12,25,26	(+)=18 (-)=3 (0)=7
7. Menținerea ritmului impus de tehnica din domeniul IT.	7. Modificarea scării valorilor în societate.	(+) 1,2,3,4,5,6,7,13,14,15,17,19,20,21,22,23,24,12 (-) 16,18,27 (0)8,9,10,11,12,25,26	(+)=18 (-)=3 (0)=7
8. Parteneriat foarte bun cu agenții economici pentru efectuarea practicii elevilor, colaborarea cu autoritățile	8. Creșterea infracționalității juvenile prin influența negativă a unor factori din mediul social (practicarea	(+) 1,2, 12,19,20,21,22,23,24,26 (-) 3,4,5,8,9,10,11,13,14,15,18,25,27 (0)6,7,16,17	(+)=10 (-)=13 (0)=4



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

locale, cu unitățile locale din municipiu	jocurilor de noroc, consumul de alcool, frecventarea barurilor, etc.).		
9. Accesul comunității la cunoașterea problemelor școlii, contribuie la scurtarea circuitului care trebuia parcurs de la constatarea unei probleme până la rezolvarea acesteia	Deficiențe legislative care să stimuleze agenții economice în acțiunile de sponsorizare a unităților de învățământ.	(+) 1,2,3,4,5,6,7,13,14,15,17,19,20,21,22,23,24, (-) 16,18,27 (0)8,9,10,11,12,25,26	(+)=17 (-)=3 (0)=7
10. Existența relațiilor de parteneriat ale școlii cu alte școli din județ și din țară și cu instituții de învățământ superior.	10. Angajatorii solicită experiență profesională, la angajarea absolvenților de nivel 2 și 3 de calificare.	(+) 1,2,8,13,14,15,21,22,23,24,25,26,27 (-) 3,18,19 (0) 4,5,6,7,9,10,11,12,16,17,20,	(+)=13 (-)=3 (0)=11
11. Existența relațiilor de parteneriat cu O.N.G-uri din țară și din străinătate.	11. Dezvoltarea turismului și a sferei serviciilor pe plan local, conduce la scăderea interesului tinerilor pentru calificarea în sectorul industrial.	(+) 1 (-) 2,3,13,14,16,18,20,25,27 (0) 4,5,6,7,8,9,10,11,12,15,17,19,21,22,23,24,26	(+)=1 (-)=9 (0)=17
12. Încadrarea școlii cu cadre calificate și competente (atât la cultura generală cât și la	12. Plecarea unor părinți în străinătate copiii lor rămânând în grija bunicilor sau vecinilor	(+) 5,8,9,10,12,13,14,15,19,20,21,22,23,24,25,26,12 (-) 4,18, 27 (0)1,2,3,6,7,11,16,17,	(+)=17 (-)=3 (0)=8



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

disciplinele de specialitate), cadre didactice în majoritate titulare și cu gradele II sau I- 84,21% titulari.			
13. Existența unei vaste baze tehnico – materiale.		(+) 1,2,3,4,5,6,7,13,14,15,17,19,20,21,22,23,24,12 (-) 16,18,27 (0)8,9,10,11,12,25,26	(+)=18 (-)=3 (0)=7
14. Realizarea unor rețele wierless, atât la cămin cât și în școală		(+) 1,2,3,4,5,6,7,13,14,15,17,19,20,21,22,23,24,12 (-) 16,18,27 (0)8,9,10,11,12,25,26	(+)=18 (-)=3 (0)=7
15. Utilizarea metodelor interactive pentru realizarea unui învățământ formativ.		(+) 1,2,3,4,5,6,7,13,14,15,17,19,20,21,22,23,24,12 (-) 16,18,27 (0)8,9,10,11,12,25,26	(+)=18 (-) =3 (0) =7
16 Rezultate bune obținute de elevi la concursurile interdisciplinare la Bacalaureț și la locurile de muncă unde au fost angajați			
17. Circulația rapidă a informației în școală.		(+) 1,2, 12,19,20,21,22,23,24,26 (-) 3,4,5,8,9,10,11,13,14,15,18,25,27 (0) 6,7,16,17	(+)=10 (-)=13 (0)=4
18. Organizarea de cursuri si programe de formare specifice pentru cadrele didactice		(+) 1, 4,5,7,8, 9, 11,26,12 (-) 2,3,27 (0)6,10,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25	(+)=9 (-)=3 (0)=16



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

(diriginti, AEL etc)			
19. Promovarea examenelor de certificare a competențelor profesionale de către % din absolvenții nivelelor 1,2,3.			
20. Profesorii desfășoară la clase activități didactice centrate pe elevi.		(+) 1,2,3,4,5,6,7,13,14,15,17,19,20,21,22,23,24,12 (-) 16,18,27 (0)8,9,10,11,12,25,26	(+)=18 (-) =3 (0)=7
21. Desfășurarea unor activități educative, atractive și interesante, cu elevii.			
22. Proiectarea și desfășurarea unor activități didactice moderne cu accent pe latura activ- participativă.		(+) 1,2,3,4,5,6,7,13,14,15,17,19,20,21,22,23,24,12 (-) 16,18,27 (0)8,9,10,11,12,25,26	(+)=18 (-) =3 (0)=7
23. 90% din cadrele didactice au urmat cursuri de formare profesională și metodică, în ultimii 4 ani.			
24 Dorința și disponibilitatea de profesionalizare a unor cadre didactice si personal auxiliar		(+) 1,2, 12,19,20,21,22,23,24,26 (-) 3,4,5,8,9,10,11,13,14,15,18,25,27 (0) 6,7,16,17	(+)=10 (-)=13 (0)=4



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

25. Școala dispune de Cabinet de asistență psiho-pedagogică, încadrat cu un profesor psiholog titular, angrenat permanent în activitatea de informare, consiliere și orientare în carieră.		(+) 1,2,3,4,5,6,7,13,14,15,17,19,20,21,22,23,24,12 (-) 16,18,27,26 (0)8,9,10,11,12,25,	(+)=18 (-)=4 (0)=6
--	--	--	--------------------------

STRATEGIA W→T

Puncte slabe W	Amenințări T	Impact T→W	Rezultat
1. Dificultăți de comunicare școală – familie.	1. Scăderea populației școlare, paralel cu creșterea efectivelor de elevi pe clasă.	(+) 2,3,4,8 (-) (0)1,5,6,7,12	(+)=4 (-)=0 (0)=5
2. Lipsa de adaptare sau conservatorismul unui segment de cadre didactice si personal auxiliar;	2. Previzional, până în anul 2020, numărul absolvenților clasei a VIII-a scade	(+) 2,3,4,8 (-) 12 (0)1,5,6,7	(+)=4 (-)=1 (0)=4
3. Persistența unor relații rigide între profesori și elevi (nestimularea tuturor valențelor elevilor).	3. Schimbări majore în structura sectorului economic.	(+) 2,3,4 (-)12 (0)1,5,6,7,8	(+)=3 (-)=1 (0)=5
4. Neconcordanța dintre promisiunile facute si respectarea lor referitor la completarea documentelor școlare si a condicii de prezenta de catre cadrele didactice.	4. Imposibilitatea părinților de a-și susține financiar copiii aflați în sistemul de învățământ, datorită accentuării sărăciei	(+) 2,3,4 (-)12 (0)1,5,6,7,8	(+)=3 (-)=1 (0)=5
5. Neconcordanța dintre nivelul tehnic al unor utilaje din atelierele	5. Dezinteresul unor familii față de școală din mediul urban.	(+) 2,3,4 (-) 1,	(+)=3 (-)=1



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

școlare și cel al agenților economici.		(0) 5,6,7,8,12	(0)=5
6. O parte din mobilierul școlii este uzat fizic și moral	6. Deficiențe în legislația școlară și în sistemul administrativ, subfinanțare generalizată a sistemului	(+) 2,3,4 (-) (0) 1,5,6,7,8	(+)=3 (-)=0 (0)=5
7. Resursele financiare pentru întreținerea și repararea clădirilor școlii sunt insuficiente.	7. Modificarea scării valorilor în societate.	(+) 2,3,4 (-) 8 (0) 1,5,6,7	(+)=3 (-)=1 (0)=4
8. Rezultatele la disciplinele de cultură generală sunt scăzute, față de cele obținute la disciplinele tehnice.	8. Creșterea infracționalității juvenile prin influența negativă a unor factori din mediul social (practicarea jocurilor de noroc, consumul de alcool, frecventarea barurilor, etc.).	(+) 2,3,4 (-) 1,12 (0) 5,6,7,8	(+)=3 (-)=2 (0)=4
	Deficiențe legislative care să stimuleze agenții economici în acțiunile de sponsorizare a unităților de învățământ.	(+) 2,3,4 (-) (0) 1,5,6,7,8	(+)=3 (-)=0 (0)=5
	10. Angajatorii solicită experiență profesională, la angajarea absolvenților de nivel 2 și 3 de calificare.	(+) 2,3,4 (-) (0) 1,5,6,7,8	(+)=3 (-)=0 (0)=5
	11. Dezvoltarea turismului și a sferei serviciilor pe plan local, conduce la scăderea interesului tinerilor pentru calificarea în sectorul industrial.	(+) (-) 1,2,3,4,8 (0) 5,6,7	(+)=0 (-)=5 (0)=3
	12. Plecarea unor părinți în străinătate copiii lor rămânând în grija bunicilor sau vecinilor	(+) 2,3,4 (-) 1,12 (0) 5,6,7,8	(+)=3 (-)=2 (0)=4



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

2.5.3. Lista problemelor rezultate din analiza matricială

S-O

1. Unicitatea școlii în domeniul pregătirii forței de muncă pentru industria locală.
2.Creșterea cererii de muncitori calificați pentru domeniul mecanic,textil si electric.
3.Dezvoltarea pe plan local și zonal a industriei confecțiilor textile.
4.Creșterea potențialului industriei materialelor de construcții la nivel local și zonal.
5.Cererea de formare de cursuri pentru adulți a crescut în ultimii ani.
6.În ultimii 10 ani s-au creat în Târnăveni foarte multe locuri de muncă în industria confecțiilor textile,instalatiilor electrice si a serviciilor
7.Derularea de proiecte prin Consiliul Local și Consiliul Județean
8.Din studiile efectuate de către AMOFM reiese că șomajul în rândul persoanelor cu vârstă de peste 45 ani se datorează lipsei competențelor solicitate de angajatori.
9. În domeniul producției există o cerere crescândă de competențe tehnice.
10.Angajatorii din localitate solicită organizarea formării inițiale pe module, pentru creșterea mobilității ocupaționale.

W-O

1. Unicitatea școlii în domeniul pregătirii forței de muncă pentru industria locală.
2. Creșterea cererii de muncitori calificați pentru domeniul mecanic,textil si electric.



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

3. Dezvoltarea pe plan local și zonal a industriei confecțiilor textile.
4. Creșterea potențialului industriei materialelor de construcții la nivel local și zonal.
5. Creșterea ponderii micii industrii și a serviciilor în VAB.
6. Creșterea prestigiului școlii în cadrul comunității locale.
7. În ultimii 10 ani s-au creat în Târnăveni foarte multe locuri de muncă în industria confecțiilor textile, instalațiilor electrice și a serviciilor.
8. Urmare a procesului de re tehnologizare a agenților economici s-au creat locuri de muncă pentru calificările de “Mecanic auto”, „Electromecanici”,
9. În domeniul producției există o cerere crescândă de competențe tehnice.
10. Angajatorii din localitate solicită organizarea formării inițiale pe module, pentru creșterea mobilității ocupaționale.

S-T

1. Scăderea populației școlare, paralel cu creșterea efectivelor de elevi pe clasă.
2. Previzional, până în anul 2020, numărul absolvenților clasei a VIII-a scade
3. Schimbări majore în structura sectorului economic.
4. Deficiențe în legislația școlară și în sistemul administrativ, subfinanțare generalizată a sistemului
5. Modificarea scării valorilor în societate.
6. Deficiențe legislative care să stimuleze agenții economici în acțiunile de sponsorizare a unităților de învățământ.
7. Angajatorii solicită experiență profesională, la angajarea absolvenților de nivel 2 și 3 de calificare.

W-T



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

8. Dezvoltarea turismului și a sferei serviciilor pe plan local, conduce la scăderea interesului tinerilor pentru calificarea în sectorul industrial.



2.6. Principalele aspecte care necesită dezvoltare

1. Corelarea ofertei TVET din zonă cu nevoile de calificare

Diversificarea ofertei educaționale la liceu și la școala postliceală de specialitate
Încheierea de contracte cu agenții economici și instituții pentru organizarea de cursuri de formare a adulților

Desfășurare de campanii promoționale "agresive" referitoare la oferta educațională

2. Dezvoltarea capacității de informare și consiliere profesională

Consilierea individuală a tuturor elevilor cu probleme

Consilierea individuală a elevilor și conștientizarea acestora cu privire la utilizarea eficientă a calculatorului în pregătirea profesională

Elaborarea unui program de evaluare referitor la feed-back-ul consilierii privind dezvoltarea relațiilor școală-familie

Elaborarea unor programe, în colaborare cu instituțiile locale, pentru combaterea fenomenelor antisociale

3. Reabilitarea infrastructurii și achiziționarea mijloacelor de învățământ și a echipamentelor didactice aferente domeniilor prioritare

Identificarea nevoilor de reabilitare a infrastructurii și stabilirea priorităților

Atragerea de resurse financiare pentru modernizarea bazei materiale a școlii

Realizarea de venituri extrabugetare prin folosirea atelierelor școlare pentru producție precum și din închirierea unor spații.

4. Dezvoltarea competențelor profesionale ale resurselor umane din TVET

Elaborarea curriculumului CDL pentru clasele de la școala de arte și meserii și liceu și organizarea practicii din CDL numai la agenții economici, pe bază de contracte de practică

Cuprinderea tuturor cadrelor didactice la stagiile de formare privind dezvoltarea învățământului profesional și tehnic

Dezvoltarea activităților de instruire centrate pe elevi

Elaborarea unui program de stimulare materială a elevilor și cadrelor didactice care obțin performanțe la olimpiade și concursuri

5. Dezvoltarea de parteneriate eficiente în TVET pentru o formare profesională de calitate

Atragerea de burse pentru elevii proveniți din familii cu venituri mici

Dezvoltarea de contracte de parteneriat pentru crearea de facilități de tip "gustarea de la ora 10" pentru elevii care desfășoară activități practice la agenții economici

Elaborarea unui program pentru sprijinirea încadrării rapide a absolvenților în producție

Dezvoltarea parteneriatelor cu instituțiile de învățământ superior pentru formarea continuă a personalului didactic

6. Creșterea până în anul 2024 a gradului de cuprindere în TVET a categoriilor cu risc de marginalizare

Repartizarea de clase în oferta educațională pentru elevi din grupurile țință



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

Atragerea de venituri extrabugetare pentru burse de școlarizare acordate elevilor proveniți din familii cu venituri mici

7. Formarea unei personalități complexe la elevi, prin dezvoltarea unor activități extracurriculare atractive

Diversificarea activităților educative extracurriculare

Realizarea de venituri extrabugetare pentru desfășurarea acțiunilor educative

Organizarea de competiții extracurriculare, cu participare elevi-profesori, în calitate de competitori

8. Dezvoltarea profesională a personalului

- a. Formarea continuă reprezintă componenta tehnică de educație a adulților și definește un ansamblu de activități teoretice și practice
- b. instituționalizate la nivel de sistem, care angajează participarea educatorilor, în vederea amplificării cunoștințelor lor psiho-
- c. pedagogice, metodice și de specialitate necesare pentru dezvoltarea unor aptitudini socio-profesionale optime în raport cu cerințele
- d. unui învățământ de calitate.

În urma chestionării și discuțiilor avute cu cadrele didactice din școala noastră am constatat ca:

Formarea continuă a fiecărei persoane este importantă și foarte importantă pentru asigurarea unui învățământ de calitate;

Profesorii sunt deschiși la nou și dornici să se perfecționeze.

Domeniile prioritare de interes ar fi: inițierea în utilizarea calculatorului, instruirea asistată de calculator, metode noi, active de predare și învățare la clasă, învățarea de limbi străine de circulație și discipline opționale.

În urma susținerii cursurilor de inițiere și instruire pe calculator doresc să poată să utilizeze calculatorul în lecții, să îmbunătățească actul de predare-învățare .



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

3.1. PLAN OPERAȚIONAL 2025-2026

PRIORITATEA NR. 1 Corelarea ofertei ÎPT din zonă cu nevoile de calificare						
OBIECTIV 1.1 Identificarea nevoilor de calificare						
ȚINTA: Obținerea de informații credibile, de calitate, periodic actualizate și accesibile privind nevoile de calificare						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultat așteptat	Termen	Responsabil i	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
1.Compatibilizarea bazelor de date ale AJOFM, de evidență a absolvenților șomeri, cu noile finalități (calificări/niveluri de calificare) obținute prin sistemul de educație și formare prof.: 1.1. colaborare între școală și AJOFM 1.2 inițierea de consultări la nivel local între AJOFM și școală	1) Informații anuale privind piața muncii emise de AJOFM. 2) Studii de monitorizare a inserției socioprofesionale a absolvenților ÎPT	27.02.2026	Director Director adjunct Diriginți	ISJ AJOFM Parteneri economici și sociali	-	Resurse din isstem
2. Sondaje periodice în rândul absolvenților și angajatorilor: 2.1. proiectarea de instrumente și metode de investigare adecvate pentru monitorizare 2.2.sondaje reprezentative pentru unitatea școlară la nivel local 2.3.sondaje proprii efectuate direct de către școală	1) Realizarea planului de școlarizare. 2) Administrarea de chestionare	30.01.2026	Director Director adjunct Diriginți	ISJ AJOFM Parteneri economici și sociali		Resurse din sistem
OBIECTIV 1.2: Adaptarea ofertei pentru formarea profesională inițială la nevoile de calificare						
ȚINTA: 1.2.1.Ajustarea structurii ofertei pe termen lung la nevoile de calificare (pe domenii de pregătire și calificări)						
1.2.2. Creșterea nivelului de calificare și a gradului de adecvare a competențelor formate la nevoile viitoare ale unei economii în schimbare						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultat așteptat	Termen	Responsabil i	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
1.Evaluarea schimbărilor în structura	Cunoașterea tendințelor de	permanent	Dir.	PRAI,PLAI	-	



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

economică a zonei, evaluarea forței de muncă prognozate	dezvoltare a unor ramuri economice în perioada 2010-2015 Identificarea noilor calificări cerute pe piața forței de muncă		Dir. adj.	ISJ Mureș AJOFM Agenți economici		
2.Actualizarea anuală a PAS pe baza informațiilor din PLAI, cu particularizările specifice județului	Realizarea PAS	24.12.2026	Dir. adj. Director Echipa de lucru	ISJ Mureș Parteneri economici și sociali		
3.Parteneriate cu agenții economici și școlile gimnaziale din zonă	Creșterea gradului de absorbție Realizarea planului de școlarizare în condiții optime	Iunie 2026	Dir. adj.	Agenți economici AJOFM Școlile generale	-	-
4.Proiectarea anuală a planului de școlarizare în concordanță cu recomandările din PLAI	Planurile de școlarizare anuale, avizate de CLDPS, în concordanță cu PLAI și PAS.	Martie 2026	Dir,Dir. adj.	ISJ Mureș	-	-
5. Adoptarea unui plan de măsuri la nivelul școlii pentru adaptarea la schimbările propuse pe termen lung	Planurile de școlarizare, planuri de masuri	1.05.2026	Director Dir. adj.	Diriginți Cadre didactice	-	-

OBIECTIV 1.3 Diversificarea serviciilor oferite prin școlile din ÎPT

ȚINTA: Implicarea activă a școlilor TVET în programe de formare a adulților și alte servicii în folosul comunității

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultat așteptat	Termen	Responsabil i	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
1.Colaborarea cu AJOFM privind necesarul de calificări.	Obținerea de informații privind nevoile de calificare pentru adulți.	Iunie 2026	Director Dir. adj.	AJOFM		

OBIECTIV 1.4:Asigurarea calității serviciilor oferite prin școlile din ÎPT

TINTA : Implementarea unui sistem de asigurare a calității în ÎPT conform standardelor în vigoare

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultat așteptat	Termen	Responsabil i	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
1.Instruirea membrilor CEAC în conformitate cu Legea calității și cu elementele de noutate	Implicarea fiecărui membru CEAC în realizarea sarcinilor specifice	20.09.2025	Dir, Dir. adj Resp. CEAC	- ISJ Mureș,	-	
2.Realizarea monitorizărilor interne, pentru fiecare perioadă, o dată la trei luni	Interpretarea rezultatelor obținute, diseminarea în cadrul fiecărei catedre a acestor rezultate și a	Pe parcursul anului școlar, din trei în trei	Dir,Dir. adj Resp. CEAC	Resp. Comisii metodice Psihologul școlar	-	



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

	măsurilor de îmbunătățire.	luni				
3.Planificarea și realizarea efectivă a rezultatelor așteptate a învățării conform stilurilor de învățare identificate	Optimizarea politicilor și strategiilor educaționale la nivelul unității școlare	10.10.2025	Dir. Dir. adj. Resp. CEAC	Resp. Comisii metodice		
4.Autoevaluarea activității instructiv educative	Îmbunătățirea calității întregii activități din școală.	13.06.2026	Dir. Dir. adj. Resp. CEAC	Resp. Comisii metodice		
5.Gestionarea corespunzătoare a conflictelor din cadrul școlii (elev – profesor, elev – elev, profesor - clasă)	Diminuarea accentuată a conflictelor din cadrul școlii Îmbunătățirea relațiilor interumane	13.06.2026	Dir. Dir. adj. Resp. CEAC	Psihologul școlar Diriginții Consilier PPE	-	
6.Implementarea unor concepte și metode moderne ale managementului strategic și instituțional	Creșterea calității procesului instructiv - educativ	13.06.2026	Dir. Dir. adj. Resp. CEAC	Psihologul școlar Resp. Comisii metodice	-	
Participarea personalului didactic, în special profesori-ingineri și maiștri instructori la cursuri de formare în vederea dezvoltării abilităților de utilizare a tehnicii de calcul, a noilor echipamente, precum și pentru dobândirea cunoștințelor necesare predării noilor tehnologii						
PRIORITATEA 2: Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere						
OBIECTIV 2.1: Îmbunătățirea mecanismelor pentru facilitarea accesului la educație și ocuparea unui loc de muncă						
ȚINTA: Creșterea gradului de acoperire și a calității serviciilor de orientare și consiliere						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultat așteptat	Termen	Responsabil i	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
1.Colaborarea cu CJAPP privind arondarea elevilor școlii noastre	Consilierea elevilor	Iunie 2026	Coordonator PPE	Psiholog școlar		
2.Consilierea elevilor pentru dezvoltarea abilităților de relaționare în cadrul orelor de dirigenție	Testarea elevilor privind abilitățile dobândite	Februarie 2026	Dir. Dir. adj. Coordonator PPE Psiholog școlar	Diriginți	-	-
3.Consilierea elevilor din clasele terminale de către AJOFM privind cererea de pe piața muncii	Consilierea a cel puțin 90 de elevi la cel puțin o oră de dirigenție	Iunie 2026	Dir. Dir. adj. Coordonator PPE	Diriginți AJOFM	-	-



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

4.Evaluarea opțiunilor absolvenților claselor a VIII-a promoția 2026	Procentajul de absolvenți care optează pentru LICEUL TEHNOLOGIC TÂRNĂVENI	Iunie 2026	Dir. Dir. adj. Coordonator PPE	Directori CJAPP	-	-
5.Prezentarea ofertei de școlarizare părinților absolvenților și absolvenților claselor a VIII-a	Participarea a 40 de persoane din cadrul școlii la ședințele cu părinții absolvenților claselor a VIII-a si inmanarea oferta de școlarizare, absolvenților	Iunie 2026	Dir. Dir. adj. Coordonator PPE	Directorii școlilor gimnaziale	-	Extrabuget are
6.Implicarea partenerilor sociali în acțiuni de orientare și consiliere pentru carieră	Informații de calitate accesibile elevilor privind oportunitățile de carieră, oferta și alternativele în cadrul sistemului de ÎPT	Iunie 2026	Coordonator PPE	Partenerii sociali		
Consilierea diriginților în vederea dobândirii cunoștințelor și tehnicilor de lucru pentru completarea portofoliilor de Educație Permanentă a elevilor						
PRIORITATEA 3: Reabilitarea și modernizarea infrastructurii și dotării școlilor din ÎPT						
OBIECTIV 3.1: Îmbunătățirea condițiilor de învățare în ÎPT						
ȚINTA: Reabilitarea și modernizarea infrastructurii (spații de curs, laboratoare, ateliere, infrastructura de utilități)						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultat așteptat	Termen	Responsabil i	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
1.Inventarul necesarului de lucrări de reabilitare a infrastructurii, stabilirea priorităților la nivel de școală și rețea școlară	Școala va corespunde normelor de siguranță, igienă și confort pentru elevi Școala va beneficia cel puțin de dotarea prevăzută în standardele de dotare minim obligatorie Școala va fi dotată la nivelul standardelor moderne de pregătire profesională	Corelat cu cale calendarul de finanțare Anul școlar 2025-2026	Director Dir. adj. Administra tor financiar Administra tor de patrimoniu	ISJ Parteneri economici Consiliul local		Resurse din sistem
2.Evaluarea necesarului de dotare cu echipamente si adoptarea unui plan de acțiune corelat cu strategia ofertei pe termen lung						
3.Evaluarea costurilor și identificarea tuturor surselor de finanțare care pot fi accesate						
4.Pregătirea documentației tehnice						



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

necesare						
5.Acțiuni de informare și formare în vederea accesării surselor de finanțare (ex. pregătirea pentru fondurile structurale europene)						
6.Colaborarea școlilor în rețea pentru utilizarea optimă a unor resurse disponibile						
PRIORITATEA 4: Dezvoltarea competențelor profesionale ale resurselor umane din ÎPT						
OBIECTIV 4.1: Actualizarea periodică a cunoștințelor din domeniul de specialitate.						
ȚINTA: Toți profesorii din ÎPT participă anual la o formă de perfecționare metodică și de specialitate						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultat așteptat	Termen	Responsabil i	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
1.Programe de formare continuă pentru dezvoltarea competențelor metodice și adaptarea la cerințele reformei din ÎPT (stagii de formare prin instituțiile acreditate, întâlniri metodice, lecții deschise, etc.)	Toți profesorii cuprinși anual cel puțin în activitățile metodice organizate la nivelul școlii sau al rețelei școlare Cel puțin 30% din profesori / an participanți la un stagiul de formare organizat de instituții abilitate. Programe operaționale anuale de actualizare a cunoștințelor din domeniul de specialitate, pentru toți profesorii de specialitate și maiștrii instructori, adoptate de fiecare școală sau rețea de școli dintr-un domeniu	Conform graficului activităților propuse Anul școlar 2025-2026	Director Dir. adj. Cadre didactice	ISJ Mureș CCD Mureș	-	Resurse proprii Resurse din sistem
2.Schimburi de experiență cu alte școli în cadrul rețelelor de colaborare, inclusiv cu școli din UE						
PRIORITATEA 5: Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social în ÎPT						
OBIECTIV 5.1: Dezvoltarea, diversificarea și creșterea eficienței relațiilor de parteneriat, pentru asistarea deciziei și furnizarea unor servicii de calitate prin sistemul de ÎPT						
ȚINTA 5.1: Creșterea reprezentativității partenerilor sociali în Consiliile de administrație ale școlilor						



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

ȚINTA 5.2: Dezvoltarea de rețele funcționale de colaborare sistematică cu partenerii sociali						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultat așteptat	Termen	Responsabil i	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
1. Monitorizarea parteneriatului social la nivelul școlii (baza de date/harta anuală a parteneriatului) și adoptarea de măsuri de ameliorare	Școala vizează pe parcursul anului școlar : locurile de practică și condițiile de pregătire la agenții economice asigurate pentru toți elevii	Iunie 2026	Dir. Dir. adj. Consilier PPE	Agenți economici Instituții ONG-uri		
2. Identificarea de noi parteneri și obținerea acordului acestora pentru a participa activ la buna consiliere și pregătire a elevilor	Realizarea a cel puțin 5 protocoale (colaborări, parteneriate)	Ianuarie 2026	Dir. Dir. adj. Consilier PPE	Agenți economici Instituții ONG-uri	-	-
3. Realizarea unor relații de parteneriat cu școlile generale din zonă	Împărtășirea exemplelor de bună practică, cunoașterea de către elevii din gimnaziu a caracteristicilor și beneficiilor învățământului profesional și tehnic	Mai 2026	Dir. adj. Diriginții, toate cadrele didactice Consilier PPE	Școlile generale	-	-
4. Îmbunătățirea relațiilor de parteneriat cu părinții în vederea antrenării acestora la întregul proces – instructiv din școală	O mai bună colaborare școală – familie, profesor – elev – părinte Elaborarea și semnarea acordului de parteneriat	Octombrie 2025	Dir. Dir. adj. Consilier PPE	Părinții	-	-
PRIORITATEA 6: Creșterea gradului de cuprindere în ÎPT a copiilor cu CES.						
OBIECTIV 6: Facilitarea accesului la educație prin ÎPT, prevenirea și reducerea abandonului școlar						
ȚINTA 6.1: Facilitarea accesului la educație pentru elevii din categoriile dezavantaje						
ȚINTA 6.2: Prevenirea și reducerea abandonului școlar timpuriu						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultat așteptat	Termen	Responsabil i	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
1. Consilierea părinților elevilor cu CES	Consilierea părinților	Martie 2026	Dir. Dir. adj.	Diriginții	-	-
2. Întâlniri ale cadrelor didactice și părinților cu reprezentanți ai justiției, poliției, bisericii, care să promoveze necesitatea acceptării și sprijinirii permanente a elevilor cu probleme	Întâlniri ale cadrelor didactice și părinților cu reprezentanți ai justiției, poliției, bisericii	Iunie 2026	Dir. Dir. adj.	Justiția Poliția Biserica	-	-



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

sociale						
3.Identificarea si consilierea elevilor care prezintă riscul abandonului școlar	Stabilirea nominală a elevilor din clasele a IX-a și a X-a liceu și profesională care prezintă pericolul de abandon școlar din diferite motive .Rezolvarea cazurilor care necesită asemenea intervenții	Mai 2026	Dir. Dir. adj.	Părinții Diriginții Profesorii Psiholog	-	-
4.Măsurile particularizate în funcție de problemele specifice.	Investiții în dotarea Burse specifice	Iunie 2026	Dir. Dir. adj.	Primarie		



Partea a IV- a. Consultare, monitorizare și evaluare

4.1. Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului

Comisia de elaborare-reviziune a PAS a consultat PRAI din Regiunea 7-Centru și PLAI - Mureș reactualizate, pentru a stabili contextul național, regional și local și a organizat ateliere de lucru pe catedre pentru a discuta aspectele nou apărute în școală vizând implementarea calității în procesul de învățământ. În cadrul întâlnirii comisiei cu reprezentanții catedrelor au fost sintetizate concluziile pentru fiecare arie curriculară.

Comisia de elaborare-revizuire a purtat discuții cu membrii tuturor comisiilor metodice, în special cu Comisia de Asigurare a Calității în vederea reliefării tuturor aspectelor importante pentru școală.

Au fost chestionați elevii precum și părinții acestora privind aspectele legate de procesul de instruire, de condițiile de desfășurare a activităților didactice în vederea soluționării problemelor identificate. S-a acordat o deosebită atenție problemelor legate de elevii cu cerințe educaționale speciale.

S-au organizat mese rotunde cu partenerii sociali în vederea identificării și dezbaterii problemelor legate de:

- procesul de educație și instruire;
- inserția socială și profesională a absolvenților;
- cererile de calificări pe piața muncii;
- formarea continuă a cadrelor didactice;
- identificarea de noi proiecte pentru formarea complexă (culturală, civică, sportivă etc.) a elevilor.



4.2. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a planului

După elaborarea PAS în faza inițială, membrii comisiei de elaborare-revizuire, împreună cu membrii Comisiei de Asigurare a Calității au monitorizat și evaluat conform cu metodologia din manualul calității și cu manualul de monitorizare PAS, pe întreg parcursul anului școlar, modul cum au fost atinse obiectivele și țintele propuse.

Pentru identificarea și prioritizarea problemelor ce se pot rezolva au fost organizate întâlniri la care au fost invitați reprezentanții comunității (comunitatea locală, agenți economici, părinți, O.N.G.), profesori, dar și reprezentanți ai elevilor. În cadrul întâlnirilor, desfășurate în incinta școlii, au fost analizate pentru diagnoză, puncte tari și puncte slabe ale școlii. S-a realizat o diagnoză corectă, prin identificarea problemelor majore cu care se confruntă elevii (în special cei aparținând unor grupuri dezavantajate) și personalul, precum și a soluțiilor care vor fi implementate prin proiect, pe baza Planului de Acțiune al Școlii revizuit.

În prima fază activitățile s-au desfășurat pe echipe după care au avut loc întâlniri în plen în care s-a analizat stadiul de lucru la care s-a ajuns și s-au stabilit următorii pași în elaborarea Planului de Acțiune al Școlii. Responsabilitatea sintetizării materialelor și întocmirii variantei finale a planului a revenit unui grup restrâns de persoane.

Prin această modalitate de lucru fiecare catedră și departament din școală a realizat o autoevaluare a activităților desfășurate până la momentul actual și au fost încurajați să-și monitorizeze și să-și evalueze propria performanță și să identifice domenii ce necesită îmbunătățire și să stabilească strategiile viitoare care să satisfacă aspirațiile profesionale și personale ale elevilor, cerințele angajatorilor și ale comunității.

În urma analizei situației actuale și a tendințelor viitoare s-au constatat următoarele aspecte care reprezintă priorități majore pentru școala noastră: corelarea ofertei școlii cu nevoile de calificare, reabilitarea și modernizarea infrastructurii școlii, dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului didactic, dezvoltarea serviciilor de orientare



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail: colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

și consiliere, dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social, creșterea gradului de cuprindere în educație.

4.1. Monitorizare, evaluare, implementare

Pentru implementarea și evaluarea a planului de acțiune al școlii, este constituită comisia pentru asigurare a calității, care va fi responsabilă cu monitorizarea procesului de implementare și care va organiza întâlniri periodice cu tot personalul școlii în care se vor prezenta rapoarte privind stadiul realizării obiectivelor și vor propune măsuri ameliorative

Fiecare arie curriculară care își desfășoară activitatea în școala noastră a elaborat un plan managerial în care se regăsesc obiectivele planului de acțiune al școlii.

Coordonarea generală a procesului de implementare va fi asigurată de Consiliul de Administrație, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității și responsabili ariilor curriculare și a comisiilor din școală.

Evaluarea se va realiza pe baza țințelor și a rezultatelor așteptate pentru fiecare obiectiv. Ca instrumente de evaluare ne propunem următoarele:

Realizarea anuală a unui studiu și rectualizarea planului de acțiune în caz de nevoie

Rapoarte de activitate semestriale

Sondaje la nivelul profesorilor și al elevilor

Numărul de participanți la activitățile organizate și sondarea opiniilor persoanelor implicate prin aplicarea unor chestionare



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

ANEXA 1

Situația la învățătură la sfârșitul semestrului I al anului școlar 2017 – 2018

CLASA	Elevii înscriși la început de an		Rămași la sf. semestrului		Nr. elevi promovați		Promovați pe medii			Corigenți la					Cu sit neînc		media clasei
	TOTAL	FETE	TOTAL	FETE	TOTAL	FETE	5 - 6.99	7 - 8.99	9 10	1 ob.	2 ob.	3 ob.	4 ob.	>4 ob.	TOTAL	FETE	
IX A	29	17	28	16	15	13	11	4	0	8	4	1					7.59
IX B	30	16	29	16	21	14	0	21	0	4	2	1			1	0	7.98
IX C	27	9	25	8	17	7	8	9	0	2	2	0	1	0	3	1	7.7
TOTAL IX	86	42	82	40	53	34	19	34	0	14	8	2	1	0	4	1	
XA	18	10	17	10	12	7	3	9	0	3	1	1	0	0	0	0	7.38
XB	24	15	24	16	19	15	0	16	3	4	0	1	0	0	0	0	8.27
XC	24	9	24	9	20	9	10	10	0	2	0	0	0	0	2	0	
TOTAL X	66	34	65	35	51	31	13	35	3	9	1	2	0	0	2	0	
TOTAL IX-X	152	76	147	75	104	65	32	69	3	23	9	4	1	0	6	1	
XI A	18	14	16	12	11	7	3	8	0	4	0	0	0	0	1	1	7.57
XI B	19	11	19	11	19	11	0	14	5	0	0	0	0	0	0	0	
XI C	16	4	15	3	9	2	7	2	0	4	1	0	0	0	1	0	
TOTAL XI	53	29	50	26	39	20	10	24	5	8	1	0	0	0	2	1	
XII A	18	11	18	11	10	6	2	8	0	7	1	0	0	0	0	0	7.48
XIIB	18	11	18	11	10	6	0	8	2	8	0	0	0	0	0	0	8.19
XIIC	13	12	12	11	8	8	5	3	0	4	0	0	0	0	0	0	7.4
XII D	17	0	17	0	12	0	5	5	2	5	0	0	0	0	0	0	6.81
TOTAL XII	66	34	65	33	40	20	12	24	4	24	1	0	0	0	0	0	
TOTAL XI-XII	119	63	115	59	79	40	22	48	9	32	2	0	0	0	2	1	



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

TOTAL LICEU	271	139	262	134	183	105	54	117	12	55	11	4	1	0	8	2	
IX D PROF	30	1	27	1	2	0	0	2	0	18	5	2	0	0	0	0	
X D PROF	24	2	22	3	16	2	7	9	0	6	0	0	0	0	0	0	
XI D PROF	16	0	16	0	13	0	6	7	0	3	0	0	0	0	0	0	
Total profesiona ala	70	3	65	4	31	2	13	18	0	27	5	2	0	0	0	0	
X I SERAL	28	7	28	7	10	2	6	4	0	18	0	0	0	0	0	0	6.6
I postliceal	32	4	36	4	22	2	4	18	0	14	0	0	0	0	0	0	
II postliceal	12	8	12	8	12	8	0	12	0	0	0	0	0	0	0	0	
TOTAL POSTLI CEAL	44	12	48	12	34	10	4	30	0	14	0	0	0	0	0	0	
TOTAL GENERAL	413	161	403	157	258	119	77	169	12	114	16	6	1	0	8	2	



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

Anexa 2

Starea disciplinară și mișcarea elevilor la sfârșitul semestrului I al anului școlar 2018 – 2019

CLASA	Elevi înscrși la început de an	Elevi rămași la sf. semestru	Mișcarea elevilor				Elevi cu abateri disciplinare		Elevi eliminați		Elevi exmatriculați		Nr. elevi cu note scăzute la purtare			ABSENTE			FR.			
			Plec at în județ	Plec at în alt județ	Venit din Județ	Venit din alt județ			Pt. absențe	Alte motive	Pt. absențe	Alte motive	Note între	Note sub	Din care	Din care						
							TOTAL	FETE									TOTAL	FETE		TOTAL	FETE	TOTAL
IXA	29	28	1												5	1	1	5	702	505	197	1
IXB	20	29		1											1	0	0	1	365	279	86	1
IX C	27	25	2												1	0	0	1	614	552	62	2
TOTAL IX	86	82	3	1											7	1	1	7	1681	1336	345	
XA	18	17	1												0	0	0	0	264	239	25	
XB	24	24	1												3	0	3	3	606	452	154	
X C	24	24	1												2	0	0	2	992	931	61	2
TOTAL X	66	65	3		2										5	0	3	2	1862	1622	240	
TOTAL IX-X	152	147	6	1	2										12	1	4	9	3543	2958	585	
XI A	18	16	2												1	1	1	1	716	571	145	2
XI B	19	19													0	0	0	0	405	260	145	
XI C	16	15	1												5	2	1	6	421	211	210	1
TOTAL XI	53	50	3												6	3	2	7	1542	1042	500	
XII A	18	18													2	0	0	2	599	475	124	
XIIB	18	18													2	0	0	2	288	172	116	
XIIC	13	12	1												3	0	0	3	247	127	120	1



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

XII D	17	17														6	0	0	6	528	302	226	
TOTAL XII	66	65	1													13	0	0	13	1662	1076	586	
TOTAL XI-XII	119	115	4													19	3	2	20	3204	2118	1086	
TOTAL LICEU	271	262	10	1	2											31	4	6	29	6747	5076	1671	
IX D PROF	30	27	3													6	0	0	6	549	442	107	3
X D PROF	24	22	2	1	1											3	3	3	3	791	281	510	2
XI D PROF	16	16														3	0	0	3	631	502	129	1
TOTAL PROFESIONAL A	70	65	5	1	1											12	3	3	12	1971	1225	746	
SERIAL XI	28	28														9	0	9	0	898	141	757	
I POSTLICEAL	32	36			4											18	0	18	0	1445	801	644	
II POSTLICEAL	12	12														0	0	0	0	39	0	39	
TOTAL postliceal	44	48			4											18	0	18	0	1484	801	683	
TOTAL GENERAL	413	403	15	2	7											70	7	36	41	11100	7243	857	



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

ANEXA 3

Liceul "C. Brâncuși" Situația la învățătură la sfârșitul semestrului I al anului școlar 2017 – 2018

Clasa	Elevi înscrși la început de an		Elevi rămași la sf. semestru		Promovati		Promovati pe medii			Total promovati	Corigenti la					Cu situatia scolara neinceiata		Media clasei
	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	5-6.99	7-8.99	9-10		1 ob	2ob	3ob	4 ob.	>4 ob.	Total	Fete	
IXA	32	30	32	30	14	13	7	7	0	43,75	8	7	0	0	0	3	3	6,69
IXB	32	7	32	7	13	2	9	4	0	40,63	9	7	2	0	0	1	1	6,65
TOTAL IX	64	37	64	37	27	15	16	11	0	42,19	17	14	2	0	0	4	4	6,66
X A	16	12	16	12	9	6	6	3	0	56,25	3	2	0	0	0	2	2	7,88
XB	21	0	21	0	16	0	7	9	0	76,19	2	2	0	0	0	1	0	7,3
TOTAL X	37	12	37	12	25	6	13	12	0	67,57	5	4	0	0	0	3	2	7,59
XIA	14	13	14	13	7	7	0	7	0	50,00	2	1	1	0	0	3	3	7,37
XIB	10	0	10	0	9	0	0	9	0	90,00	0	0	0	0	0	1	0	7,21
XIC	13	1	13	1	5	0	2	3	0	38,46	0	3	2			3	0	6,43



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

TOTAL XI	37	14	37	14	21	7	2	19	0	56,76	2	4	3	0	0	7	3	6,9
TOTAL PROFESIONALĂ	138	63	138	63	73	28	31	42	0	52,90	24	22	5	0	0	14	9	7,05
XIID sereal	18	6	18	6	9	3	3	6	0	50,00	3	2	2	0	0	2	0	6,75
XIIIB sereal	18	6	18	6	18	6	9	9	0	100,00	0	0	0	0	0	0	0	7,68
TOTAL XII XII sereal	36	12	36	12	27	9	12	15	0	75,00	3	2	2	0	0	2	0	7,22
TOTAL GENERAL	174	75	174	75	100	37	43	57	0	57,47	27	24	7	0	0	16	9	7,13

Anexa 4

Starea disciplinară și mișcarea elevilor la sfârșitul semestrului I al anului școlar 2018 – 2019

CLASA	Elevi înscrși la început de an	Elevi rămași la sf. semestru	Mișcarea elevilor				Elevi cu abateri disciplinare	Elevi eliminați		Elevi exmatriculați		Nr. elevi cu note scăzute la purtare			ABSENTE	FR.
			Plecat în	Plecat în alt județ	Venit din județ	Venit din		Pt. absențe	Alte motive	Pt. absențe	Alte motive	Note între	Note sub	Din care	Din care	RETRASI



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

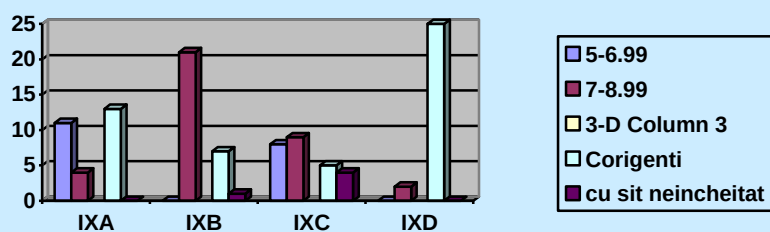
							TOTAL	FETE	TOTAL	FETE	TOTAL	FETE	TOTAL	FETE	TOTAL	FETE	9.99 - 7	7	Pt. absențe	Alte motive	Total	Motivate	Nemotivate	
IXA	32	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	4	4	0	862	476	386	95,1
IXB	32	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	1	0	610	497	113	96,47
TOTAL IX	64	64	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	5	5	0	1472	973	499	
XA	16	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	224	157	67	97,41
XB	21	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	4	4	0	396	253	143	96,51
TOTAL X	37	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	5	5	0	620	410	210	96,90
XIA	14	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	5	5	0	643	226	417	91,49
XIB	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	74	41	33	98,63
XIC	13	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	8	8	0	747	112	635	89,36
TOTAL XI	37	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	13	13	0	1464	379	1085	92,67
TOTAL PROF.	138	138	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	23	23	0	3556	1762	1794	95,23
XIIDS	18	18	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	99,99
XIIIBS	18	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	57	0	57	99,41
TOTAL S	36	36	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	58	0	59	99,70
TOTAL GENER AL	174	174	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	23	23	0	3614	1762	1852	96,15



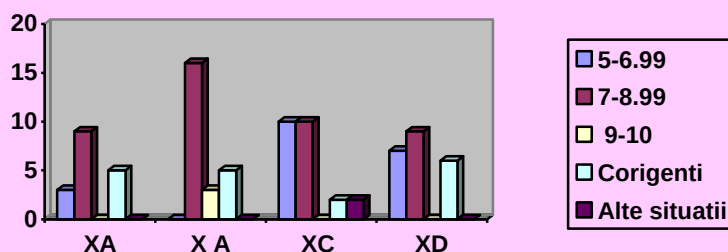
ANEXA 5

Concluziile rezultate din analiza tabelului anterior, legat de promovabilitate, corigenta si absente sunt relevate in urmatoarele **grafice** :

Sitautia la invatatura la sfarsitul semestrului I 2017-2018-clasa a IX-a



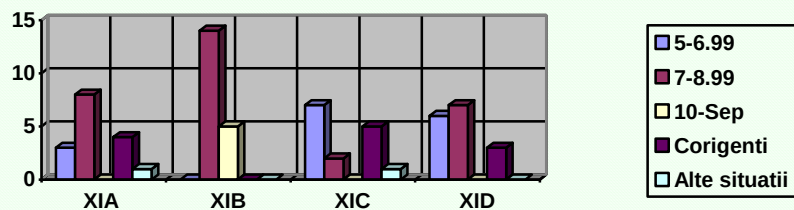
Ssituatia la invatatura la sfarsitul semestrului I 2017-2018-clasa a X-a



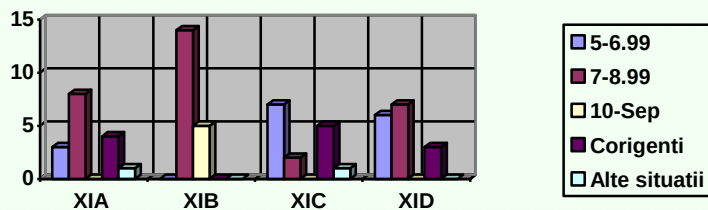


STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

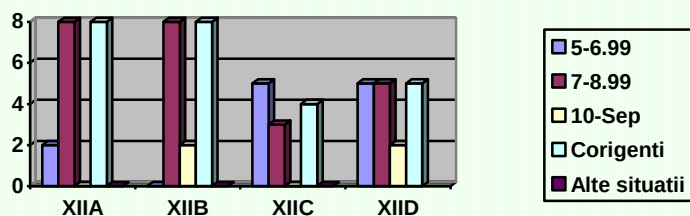
Situatia la invatatura la sfarsitul semestrului I 2017-2018-clasa a XI-a



Situatia la invatatura la sfarsitul semestrului I 2017-2018-clasa a XI-a



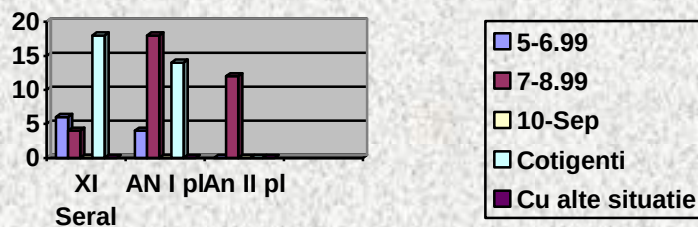
Situatia la invatatura la sfarsitul semestrului I 2017-2018-clasa a XII-a



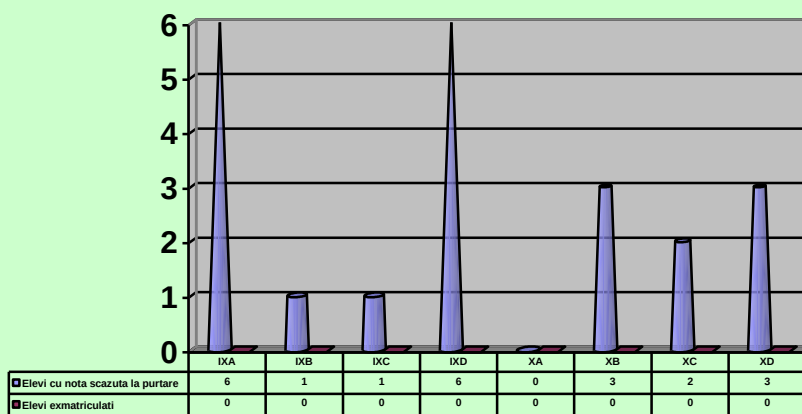


STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

Situatia la invatatura la sfarsitul semestrului I 2017-2018 -Seral si Postliceal



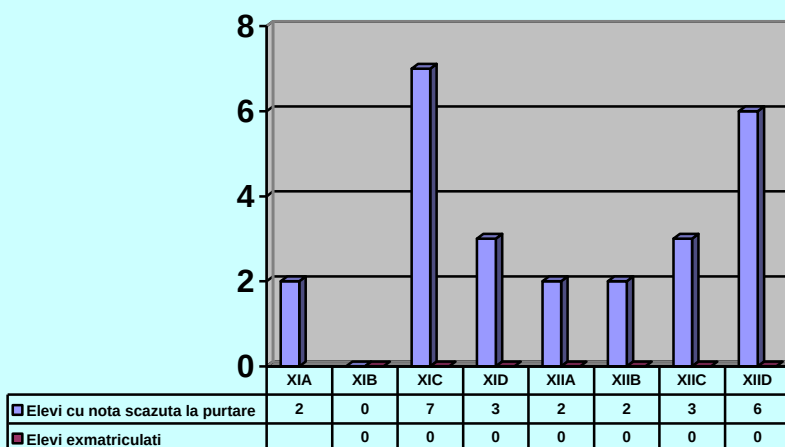
Elevi cu abateri disciplinare -clasele IX-X



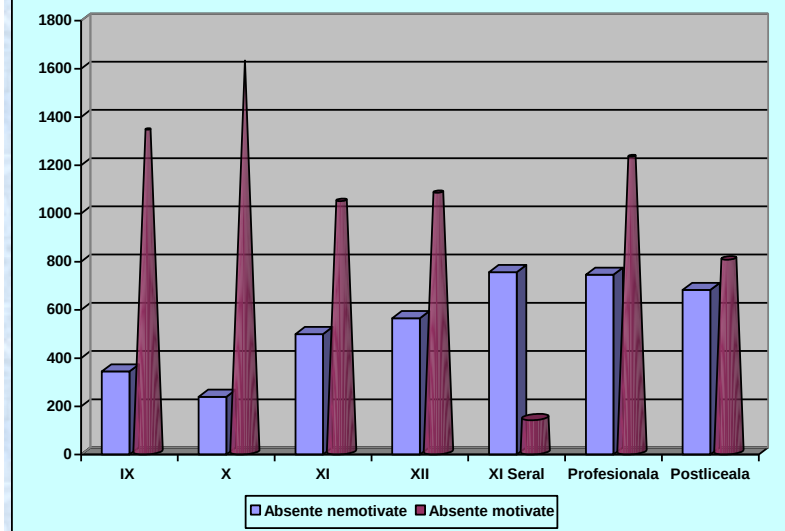


STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

Elevi cu abateri disciplinare Clasele XI-XII



Situatia absentelor

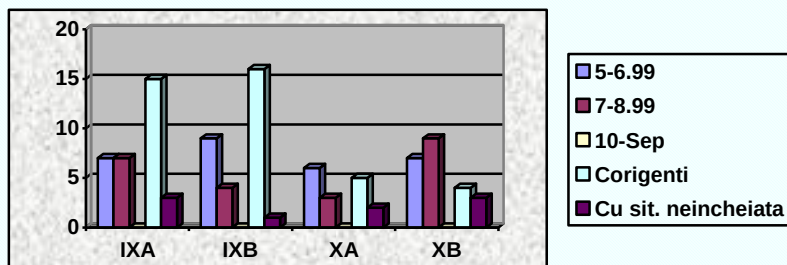


**Structura Liceu Tehnologic ``Constantin Brancusi``
Semestrul I Anul scolar 2017-2018**

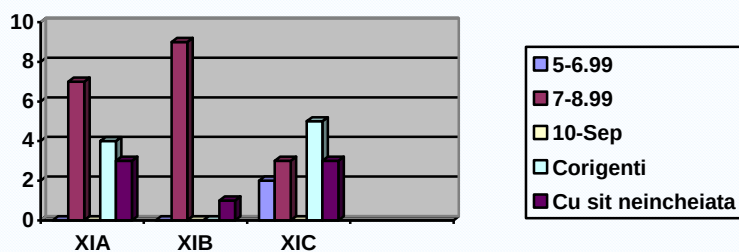


STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

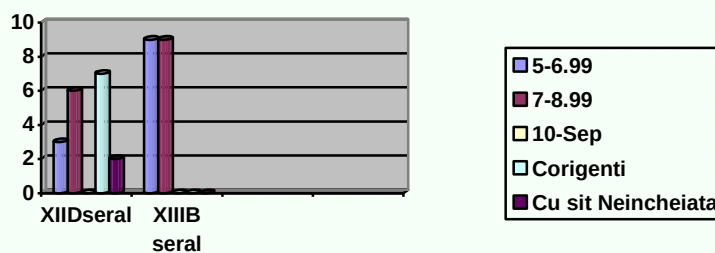
Situatia la invatatura pe sem I clasele IX-X



Situatia la invatatura pe sem I clasa a XI-a



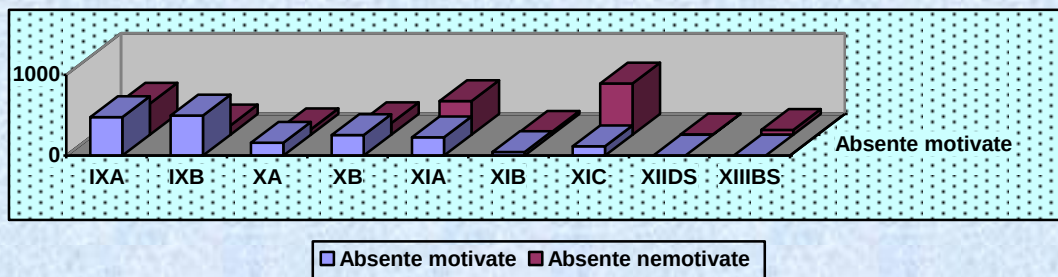
Situatia la invatatura pe sem.I -seral



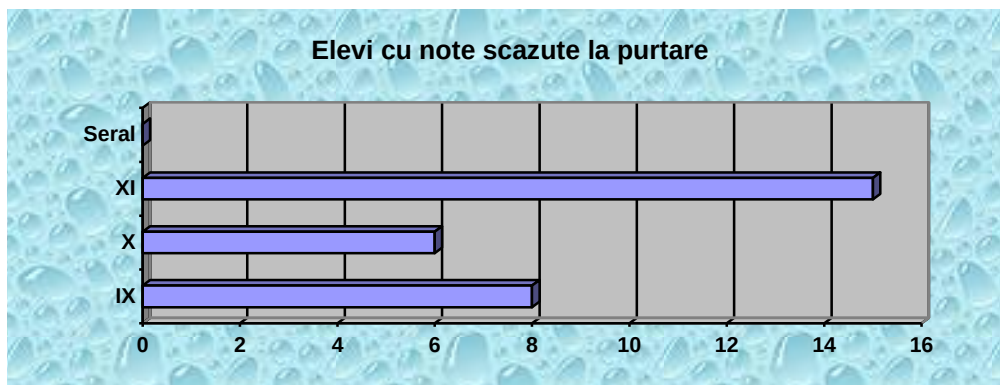


STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.liceu.edu.ro>

Situatia absentelor



Elevi cu note scazute la purtare





STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

ANEXA 6

Situația la învățătură la sfârșitul semestrului II al anului școlar 2017 – 2018

CLASA	Elevii înscriși la început de an		Rămași la sf. semestrului		Nr. elevi promovați		Promovați pe medii			Corigenți la					Cu sit neînc		Total promo vati
	TOTAL	FETE	TOTAL	FETE	TOTAL	FETE	5 - 6.99	7 - 8.99	9 10	1 ob.	2 ob.	3 ob.	4 ob.	>4 ob.	TOTAL	FETE	
IX A	29	17	28	16	21	14	6	15	0	6	1	0			0	0	75,00
IX B	30	16	29	15	27	15	0	26	1	1	0	1			0	0	93,10
IX C	27	9	23	6	19	5	7	12	0	1	0	1	0	1	2	0	82,61
TOTAL IX	86	42	80	37	67	34	13	53	1	8	1	1	0	1	2	1	83,75
XA	18	10	17	10	16	10	6	10	0	1	0	0	0	0	0	0	94,12
XB	24	15	24	16	20	11	3	14	3	3	1	0	0	0	0	0	83,33
X C	24	9	23	9	15	7	6	9	0	7	1	0	0	0	0	0	65,21
TOTAL X	66	34	64	35	51	28	15	33	3	11	2	0	0	0	0	0	75,55
TOTAL IX-X	152	76	144	72	118	62	28	86	4	19	3	1	0	1	2	1	81,94
XI A	18	14	15	11	11	7	2	8	1	2	0	0	0	0	2	2	73,33
XI B	19	11	19	11	19	11	0	14	5	0	0	0	0	0	0	0	100,00
XI C	16	4	15	3	12	2	10	2	0	1	0	0	0	0	2	0	80,00
TOTAL XI	53	29	49	25	42	20	12	24	6	3	0	0	0	0	4	2	75,00
XII A	18	11	18	11	15	9	0	15	0	3	0	0	0	0	0	0	83,33
XIIB	18	11	18	11	18	11	0	15	3	0	0	0	0	0	0	0	100,00
XIIC	13	12	12	11	10	10	2	9	0	1	0	0	0	0	0	0	66,66
XII D	17	0	16	0	16	0	8	8	0	0	0	0	0	0	0	0	100,00
TOTAL XII	66	34	64	33	60	30	10	47	3	4	0	0	0	0	0	0	87,49



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

TOTAL XI-XII	119	63	113	59	102	50	22	71	9	7	0	0	0	0	4	2	90,27
TOTAL LICEU	271	139	257	130	220	112	50	157	13	26	3	1	0	1	6	3	85,60
IX D PROF	30	1	27	1	19	1	14	5	0	3	2	1	0	2	0	0	70,37
X D PROF	24	2	23	3	17	1	12	5	0	1	0	0	0	3	2	0	73,91
XI D PROF	16	0	16	0	13	0	8	5	0	2	0	0	0	0	1	0	81,25
Total profesionala	70	3	66	4	49	2	34	15	0	6	2	1	0	5	3	0	74,24
X I SERAL	28	7	16	3	10	2	5	5	0	0	0	0	0	0	6	1	62,50
I postliceal	32	4	21	2	16	2	1	15	0	0	0	0	0	0	5	0	76,19
II postliceal	12	8	8	5	8	5	0	6	2	0	0	0	0	0	0	0	100,00
TOTAL POSTLICEAL	44	12	29	7	24	7	1	21	2	0	0	0	0	0	5	0	82,76
TOTAL GENERAL	413	161	368	144	303	123	90	198	15	32	5	2	0	6	20	4	82,34



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

ANEXA 7

Starea disciplinară și mișcarea elevilor la sfârșitul semestrului II al anului școlar 2017– 2018

CLASA	Elevi înscrși la început de an	Elevi rămași la sf. semestru	Mișcarea elevilor				Elevi cu abateri disciplinare		Elevi eliminați				Elevi exmatriculați				Nr. elevi cu note scăzute la purtare				ABSENTE		
			Pt. absențe		Alte motive				Pt. absențe		Alte motive		Note între	Note sub	Din care		din care						
			TOTAL	FETE	TOTAL	FETE	TOTAL	FETE	TOTAL	FETE	TOTAL	FETE	9.99 - 7	7	Pt. absențe	Alte motive	Total	Motivate	Nemotivate				
IX A	29	28														12	0	12	0	752	466	286	
IX B	30	29														3	0	3	0	678	535	143	
IX C	27	23	2													4	1	4	1	889	709	180	
TOTAL IX	86	80	2													19	1	19	1	2319	1710	609	
XA	18	17														0	0	0	0	303	240	63	
XB	24	24														3	1	4	0	920	682	238	
X C	24	23	1													0	0	0	0	1013	940	73	
TOTAL X	66	64	1													3	1	4	0	2236	1862	374	
TOTAL IX-X	152	144	3													22	2	23	1	4555	3572	983	
XI A	18	15										1	1			0	1	0	1	783	582	201	
XI B	19	19														0	0	0	0	588	464	124	
XI C	16	15														5	0	5	0	316	175	141	



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

TOTAL XI	53	49										1	1			5	1	5	1	1687	1221	466
XII A	18	18														2	0	2	0	455	297	158
XIIB	18	18														2	0	2	0	439	318	121
XIIC	13	12														3	0	3	0	283	153	130
XII D	17	16										1	0			10	0	10	0	620	354	266
XII E	23	22		1												5				1135	863	272
TOTAL XII	66	64										1	0			17	0	17	0	1737	1122	675
TOTAL XI-XII	119	113										2	1			22	1	22	1	3484	2343	1141
TOTAL LICEU	271	257	3									2	1			44	3	45	2	8039	5915	2124
IX PROF	30	27														9	4	13	0	811	70	741
XD prof	24	23			1											12	6	18	0	1316	669	647
XIDprof	16	16														6	1	6	1	707	531	176
Total prof	70	66	0	0	1											27	11	37	1	2834	1270	1564
XI SERAL	28	16										12	4			8	0	8	0	447	195	252
An I pl	32	21										15	2			0	1	1	0	415	294	121
An 2 pl.	12	8										4	3			4	0	4	0	254	19	235
Total pl	44	29										19	5			4	1	5	0	669	313	356
TOTAL GENERA	413	368	3	0	1							33	10			83	15	95	3	11989	7693	3996



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

ANEXA 8

STRUCTURA: LICEUL „CONSTANTIN BRANCUSI” Situția la învățătură la sfârșitul semestrului II al anului școlar 2017 – 2018

Clasa	Elevi înscriși la început de an		Elevi rămași la sf. semestru		Promovați		Promovați pe medii			Total promovați	Corigenti la					Cu situația școlară neîncheiată		Media clasei
	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	5-6.99	7-8.99	9-10	%	1 ob.	2ob	3ob	4 ob.	>4 ob.	Total	Fete	
IXA	32	30	31	29	11	10	3	7	1	35	2	0	0	0	0	16	15	7,55
IXB	32	7	32	7	15	2	11	4	0	47	2	0	0	0	0	15	5	6,34
TOTAL IX	64	37	63	36	26	12	14	11	1	41	4	0	0	0	0	31	20	6,95
X A	16	12	16	12	10	7	0	9	1	63	0	0	0	0	0	0	0	7,83
XB	21	0	21	0	11	0	5	6	0	52	0	0	0	0	0	5	0	7,09
TOTAL X	37	12	37	12	21	7	5	15	1	57	0	0	0	0	0	5	0	7,46
XIA	14	13	14	13	7	7	0	7	0	50,00	0	0	0	0	0	7	6	7,83
XIB	10	0	10	0	9	0	1	8	0	90,00	0	0	0	0	0	0	0	7,47
XIC	13	1	13	1	5	0	0	5	0	38	0	0	0	0	0	8	1	8,05
TOTAL XI	37	14	37	14	21	7	1	20	0	57	0	0	0	0	0	15	7	7,94
TOTAL profesionala	138	63	137	62	68	26	20	46	2	50	4	0	0	0	0	51	27	7,45
XIID seral	18	6	12	3	12	3	5	7	0	100,00	0	0	0	0	0	0	0	6,93
XIIIB seral	18	6	18	6	16	6	2	14	0	89	0	0	0	0	0	2	0	7,29
TOTAL XII XIII seral	36	12	30	9	28	9	7	21	0	93,00	0	0	0	0	0	2	0	7,11
TOTAL GENERAL	174	75	167	71	96	35	27	67	2	57	4	0	0	0	0	53	27	7,28



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

ANEXA 9

STRUCTURA: LICEUL „CONSTANTIN BRÂNCUȘI”

Starea disciplinară și mișcarea elevilor la sfârșitul semestrului II al anului școlar 2018 – 2019

CLASA	Elevi înscriși la început de an	Elevi rămași la sf semestru	Mișcarea elevilor				Elevi cu abateri disciplinare		Elevi eliminați				Elevi exmatriculați				Nr. elevi cu note scăzute la purtare				ABSENTE			FR.
			Plecat în județ	Plecat în alt județ	Venit din județ	Venit din alt județ			Pt. absențe		Alte motive		Pt. absențe		Alte motive		Note între 9,99 - 7	Note sub 7	Din care		Din care			
							TOTAL	FETE	TOTAL	FETE	TOTAL	FETE	TOTAL	FETE	TOTAL	FETE			Pt. absențe	Alte motive	Total	Motivate	Nemotivate	
IXA	32	31	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	4	4	0	1500	633	867	95,04
IXB	32	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	1	0	1016	899	117	94,12
Total IX	64	63	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	5	5	0	2516	1532	984	92,60
XA	16	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	310	261	49	96,41
XB	21	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	4	4	0	996	519	477	91,22
Total X	37	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	5	5	0	1306	780	526	93,46
XI A	14	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	5	5	0	216	189	27	97,14
XI B	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	67	36	31	98,76
XI C	13	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	8	8	0	386	44	342	94,50
Total XI	37	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	13	13	0	669	269	400	96,65
Total prof	138	137	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	23	23	0	4491	2312	1910	93,93
XII D seral	18	12	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	444	284	160	93,15
XIII B seral	18	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	380	283	97	96,09
Total seral	36	30	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	824	567	257	94,91
Total general	174	167	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	23	23	0	5315	2879	2167	94,11



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

ANEXA 10

Liceul “C. Brâncuși” Situația la învățătură și purtare la sfârșitul al anului școlar 2017 – 2018

Clasa	Inscrisi	Ramasi	Promovati		Promovati pe medii					Repetenti		Abandon	Absente			Media clasei
			Total	Fete	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10	Total	Fete		Total	Motivate	Nemotivate	
IXA	32	16	16	15	1	6	5	3	1	7	7	9	2255	1108	1147	7,29
IXB	32	17	17	2	2	11	1	3	0	10	5	5	1647	1400	247	6,45
TOTAL IX	64	33	33	17	3	17	6	6	1	17	12	14	3902	2508	1394	6,87
XA	16	10	10	7	0	0	6	3	1	0	0	6	534	418	116	7,90
XB	21	16	16	0	3	2	4	2	0	2	0	3	996	519	477	6,85
TOTAL X	37	26	26	7	3	2	10	5	1	2	0	9	1530	937	593	7,38
XIA	14	7	7	7	0	0	6	1	0	0	0	7	859	415	444	7,83
XIB	10	9	9	0	1	3	3	2	0	0	0	1	141	89	52	7,47
XIC	13	5	5	0	0	2	3	0	0	0	0	8	1133	156	977	8,05
TOTALXI	37	21	21	7	1	5	12	3	0	0	0	16	2133	660	1473	7,94
TOTAL prof.	138	80	80	31	7	24	28	14	2	19	12	39	7565	4105	3460	7,40
XIID seral	18	12	12	3	5	5	2	0	0	0	0	6	444	284	160	6,93
XIIIB seral	18	17	17	6	0	2	11	4	0	1	0	0	380	283	97	7,29
TOTAL XII-XIII seral	36	29	29	9	5	7	13	4	0	1	0	6	824	567	257	7,11
TOTAL GENERAL	174	109	109	40	12	31	41	18	2	20	12	45	8389	4672	3717	7,25



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

ANEXA 11

SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ ȘI PURTARE LA SFÂRȘITUL ANULUI ȘCOLAR 2018 -2019

Clasa	Inscrisi	Ramasi	Promovati			Promovati pe medii			Repetenti		Exmatricula ti/alte situatii	Absente		Media clasei	
			Total	Fete	%	5-6,99	7-8,99	9-10	Total	Fete		Total	Motivate		Nemotiv.
COLEGIUL TEHNIC															
IX A	29	28	28	16		13	15	0			1	1454	971	483	6.92
IX B	30	29	29	16		0	28	1			1	1043	814	229	8.07
IX C	27	23	20	6		8	12	0	3		4	1503	1261	242	7.03
TOTAL IX	86	80	77	38		21	55	1	3		6	4000	3046	954	6,87
X A	18	17	17	10		7	10	0	0	0		567	479	88	7,37
X B	24	24	24	13		6	15	3	0	0	0	1526	1134	392	7,83
X C	24	23	23	9		14	9	0	0	0	1	2005	1871	134	6,94
TOTAL X	66	64	64	32		27	34	3				4098	3484	614	7,04
TOTAL IX-X	152	144	141	70		48	89	4	3	0	7	8098	6530	1568	
XI A	18	15	14	10		5	8	1	1	1		1499	1153	346	7,62
XI B	19	19	19	11		0	14	5				993	724	269	8,76
XI C	16	13	13	3		11	2	0			3	737	386	351	
TOTAL XI	53	47	46	24		16	24	6	1	1	3	3229	2263	966	
XII A	18	18	16	9		1	15	0	2	2		1054	421	633	7,3
XII B	18	18	18	11		0	15	3				727	490	237	8,89
XII C	13	12	11	10		2	9	0	1	1		530	267	263	7,29
XII D	17	16	16	0		8	8	0	0	0	1	1148	658	492	6,87
TOTAL XII	66	64	61	30		11	47	3	3	3	1	3459	1836	1625	
TOTAL IX- XII	119	111	107	54		27	71	9	3	3	4	6688	4099	2591	
TOTAL ZI	271	255	248	124	0	75	160	13	3	3	11	14786	10629	4159	
XI SERAL	28	16	15	3		8	7	0	1	0	12	447	125	252	6,15
IX D prof.	30	27	24	1		17	7	0	3	0	3	1106	235	871	6,0
X D prof.	24	23	20	2		15	5	0	3	1	0	2104	1150	854	7,04
XI D prof.	16	16	15	0		9	6	0	1	0	0	1338	1033	305	6,91
TOTAL PROF	70	66	59	3		41	18	0	7	1	3	4548	2418	2030	



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

An I pl	32	21	19	2	4	15	0	2	0	0	1860	922	938	
An II pl	12	8	8	5	0	6	2	0	0	4	294	47	247	8,35
TOTAL pl	44	29	27	7	4	21	2	2	0	4	2154	969	1185	
TOTAL C.T.	413	366	349	137	128	206	15	13	4	23	21935	14141	7626	



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

ANEXA 12

REZULTATELE EXAMENULUI DE BACALAUREAT SESIUNEA 2015

CLASA	Total Abs.	Prezențați		Reușiți		Din care după media obținută				% promovabilitate
		Total	Fete	Total	Fete	6-6,99	7 – 7,99	8 – 8,99	9 – 10	
XII A Tehn. ecolog și prot.calit. Mediului	24	23	13	23	13	12	9	1	1	100%
XII B Tehnician administrație în	26	26	17	25	16	4	15	5	1	96.15%
XII C Matematică informatică –	19	18	7	14	6	9	3	2		77,77%
XII D Tehnic	17	14		6		6				42.85%
XII E Electromecanic	20	20		2		2				10%
TOTAL:	106	101	37	70	35	33	27	8	2	69.30



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

REZULTATELE EXAMENULUI DE BACALAUREAT SESIUNEA 2018

CLASA	Total abs.	Prezentati		Reusiti		Din care dupa media obtinuta				Promovabilitate%
		Total	Fete	Total	Fete	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10	
XII A Tehn.ecolog sipro.t.calit.mediului	15	13	8	6	2	4	2			46,15
XII B Tehn.in administratie	18	18	11	10	7	7	2	1		55,56
XII C Telecomunicatii	10	9	8	0	0	0	0	0	0	0
XII D Tehnician electromecanica	16	7	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL:	59	47	27	16	9	11	4	1	0	34,04



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

ANEXA 13

**REZULTATELE EXAMENULUI DE OBȚINERE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE
PT. ABSOLVENȚII NIVEL 4 LICEU
Sesiunea 2015**

**REZULTATELE EXAMENULUI DE OBȚINERE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE
PT. ABSOLVENȚII NIVELUL 4 LICEU
Sesiunea 2018**

Specializare	Nivel	Inscrisi		Prezenti		Admisi		Respinsi		Pomovabilitate %
		Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	
XII A Tehnician ecolog si protectia calitatii mediului	4	16	9	16	9	16	9	0	0	100
XII B Tehn. In administratie	4	18	11	18	11	18	11	0	0	100

SPECIALIZARE	Nivel	Înscriși		Prezenți		Admiși		Respinși		Pomovabilitate%
		Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	
XII A Tehn. ecolog și prot.calit.mediului	4	24	14	24	14	24	14	0	0	100
XII B Tehnician în administrație	4	26	17	25	17	25	17	0	0	100
XII C Matematică - informatică	4	19	8	18	7	18	7	0	0	100
XII D Tehnician instalații elect.	4	17	--	17		17	-	0	0	100
XII E Tehnician transporturi	4	20	-	19		18	-	0	0	94,73
XIV A s Technician chimie industrială	4	14	7	14	7	14	7	0	0	100
Total niv.4	4	120	46	117	45	116	45	0	0	99,14



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

XII C Tehn.electromecanic	4	16	0	13	0	13	0	0	0	100
Total nivel 4	4	50	20	47	20	47	20	0	0	100

**REZULTATELE EXAMENULUI DE OBȚINERE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE
 PT. ABSOLVENȚII NIVEL 3 SESIUNEA 2018**

Specializare	Nivel	Incrisi		Prezenti		Admisi		Respinsi		Promovabilitate %
		Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	
XI D Mecanic auto	3	17	0	16	0	16	0	0	0	100
Total nivel 3	3	17	0	16	0	16	0	0	0	100

**REZULTATELE EXAMENULUI DE OBȚINERE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE
 PT. ABSOLVENȚII NIVEL 5 SESIUNEA 2018**

Specializare	Nivel	Incrisi		Prezenti		Admisi		Respinsi		Promovabilitate%
		Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	
An II Post liceala Tehnician laborant pentru protectia calitatii mediului	5	8	5	8	5	8	5	0	0	100
Total nivel 5	5	8	5	8	5	8	5	0	0	100



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

STRUCTURA LICEUL TEHNOLOGIC “CONSTANTIN BRANCUSI”

REZULTATELE EXAMENULUI DE BACALAUREAT SESIUNEA 2018

Clasa	Total absolventi	Prezentati		Reusiti		Din care : dupa media obtinuta				Promovabilitate %
		Total	Fete	Total	Fete	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10	
XIII seral Tehnician mecanic pt.intretinere si reparatii	17	4	2	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL:	17	4	2	0	0	0	0	0	0	0

REZULTATELE EXAMENULUI DE OBTINERE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE PT. ABSOLVENȚII NIV.3 PROFESIONALĂ Sesiunea 2015

SPECIALIZARE	Nivel	Înscriși		Prezenți		Admiși		Respiși		Promovabilitate %
		Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	
XI B Tinichigiu vopsitor auto	3	17	3	14	2	14	2	0	0	100
XI C Instalator instalații tehnico	3	22	2	22	2	22	2	0	0	100



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

sanitare și de gaze										
Total nivel 3		39	5	36	4	36	4	0	0	100

REZULTATELE EXAMENULUI DE CERTIFICARE CALIFICARE PROFESIONALA NIVEL 3 SESIUNEA 2018

Clasa	Nivel	Inscrisi		Prezenti		Admisi		Respinsi		Promovabilitate%
		Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	
XI Comercianti vanzatori	3	7	7	7	7	7	7	0	0	100
XI Instalator instalatii tehnico-sanitare si de gaz	3	9	0	9	0	9	0	0	0	100
XI Tinichigiu vopsitor auto	3	5	0	5	0	5	0	0	0	100
Total nivel 3	3	21	7	21	7	21	7	0	0	100

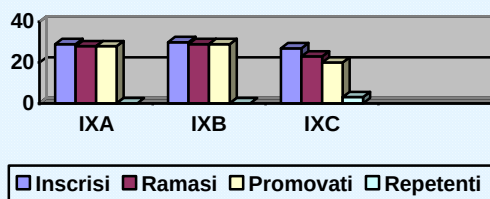


STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

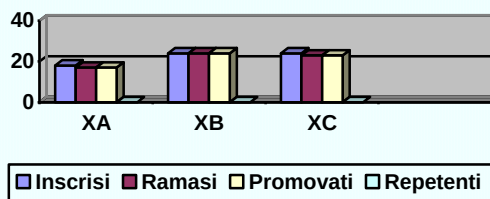
ANEXA 14

Concluziile rezultate din analiza tabelelor de mai sus, legat de promovabilitate, corigența și absente sunt relevate în următoarele **grafice**

Situatia la invatatura la sfarsitul anului scolar 2017-2018
clasa a IX-a



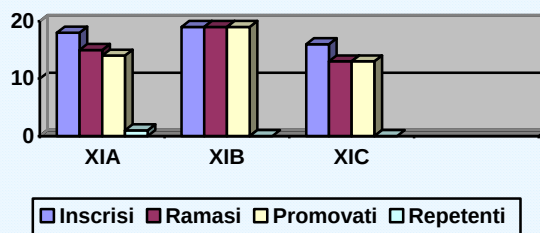
Situatia la invatatura la sfarsitul anului scolar 2017-2018
clasa a X-a



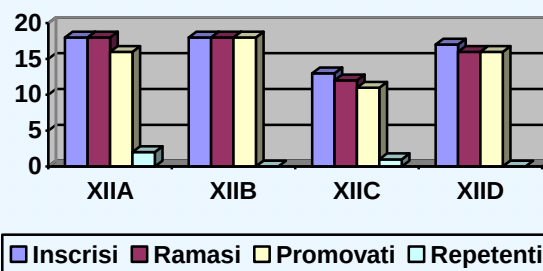


STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

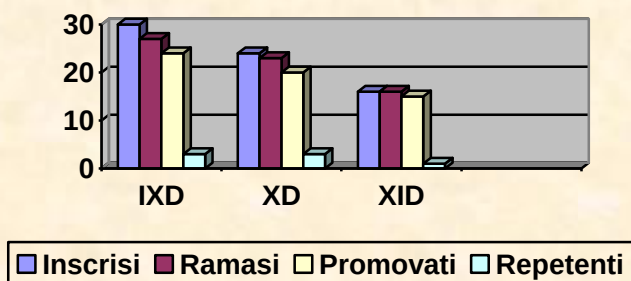
Situatia la invatatura la sfarsitul anului scolar 2017-2018 clasa a XI-a



Situatia la invatatura la sfarsitul anului scolar 2017-2018 clasa a XII-a



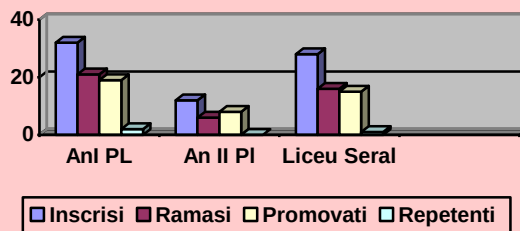
Situatia la invatatura la sfarsitul anului scolar 2017-2018 Scoala Profesionala



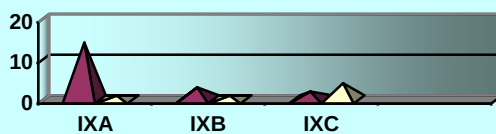


STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

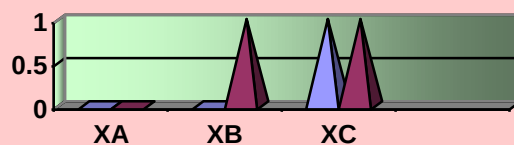
Situatia la invatatura la sfarsitul anului scolar 2017-2018- Liceu Seral si Scoala Postliceala



Starea disciplinara a elevilor la sfarsitul anului scolar 2017-2018 clasa IX-a



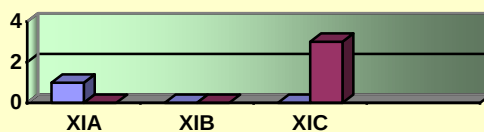
Starea disciplinara a elevilor la sfarsitul anului scolar 2017-2018 clasa a X-a





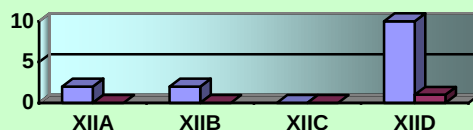
STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

Starea disciplinara a elevilor la sfarsitul anului scolar 2017-2018 clasa a XI-a



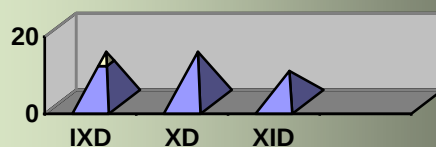
■ Elevi cu note scăzute la purtare ■ Elevi cu abateri disciplinare/exmatriculați

Starea disciplinara a elevilor la sfarsitul anului scolar 2017-2018 clasa a XII-a



■ Elevi cu note scăzute la purtare
■ Elevi cu abateri disciplinare/exmatriculate

Situatia la purtare la sfarsitul anului scolar 2017-2018 Scoala Profesionala

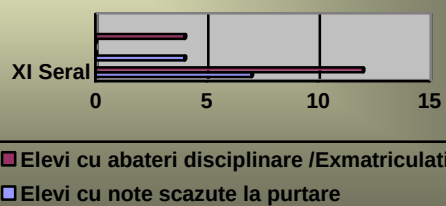


□ Elevi cu note scăzute la purtare
■ Elevi cu abateri disciplinare /Exmatriculați



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

**Situatia la purtare la sfarsitul anului
scolar 2017-2018 Liceu seral si Nivel
Postlicela**





STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

PLAN MANAGERIAL

Anul scolar 2025-2026

OBIECTIVE GENERALE

- 1. Optimizarea managementului instituțional**
- 2. Integrarea în spațiului comun al învățământului european printr-o educație de calitate**
- 3. Dezvoltarea capacității instituției în vederea elaborării și gestionării de proiecte.**
- 4. Utilizarea eficientă, la nivelul standardelor naționale, a resurselor umane, materiale și financiare.**
- 5. Fundamentarea ofertei educaționale pe baza nevoilor de dezvoltare personală și comunitară**
- 6. Formarea și dezvoltarea resurselor umane**

1. OPTIMIZAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL

- Aplicarea documentelor curriculare aprobate (pentru trunchiul comun și disciplinele opționale)
- Structurarea orarului școlii cu respectarea cerințelor psihopedagogice
- Monitorizarea ofertei educaționale a școlii în acord cu indicatorii de performanță stabiliți în urma diferitelor forme de inspecție
- Supervizarea desfășurării activităților educative școlare și extrașcolare
- Încheierea contractelor de muncă cu personalul didactic și nedidactic / Reactualizarea fișelor posturilor
- Asigurarea deschiderii și transparenței în actul decizional, prin participare în luarea deciziilor a responsabililor de catedre și comisiilor metodice
- Stabilirea legăturilor cu autoritățile locale, agenții economici, instituțiile naționale și regionale de cultură, biserica, alte instituții interesate, pentru creșterea adecvării ofertei educaționale a școlii la cererea concretă, pentru realizarea proiectelor și programelor proprii și în vederea creșterii importanței școlii ca focar de civilizație
- Stabilirea legăturilor formale cu organele de poliție, pompieri și corpul gardienilor publici în vederea asigurării pazei și siguranței elevilor și pentru prevenirea și combaterea violenței în școală.
- Verificarea respectării ROFUIP și ROI de către toți angajații școlii
- Organizarea formală la nivel de unitate : compartimente funcționale; comisii / catedre comunicare, interrelaționare monitorizare, evaluare compartimente
- Monitorizarea și evaluarea modului în care se aplică la nivelul unității de învățământ politicile educaționale ale M.E.N. pentru învățământul preuniversitar
- Reactualizare și întocmire Plan Operațional 2025- 2026



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

- Realizarea procedurilor disciplinare și de rezolvare a contestațiilor, disponibilizare, concediere și pensionare
- Realizarea execuției bugetare și planul de achiziții.
- Alocarea burselor, distribuirea abonamentelor de transport și a celorlalte forme de ajutor stabilite prin lege.
- Utilizarea fondurilor extrabugetare conform priorităților stabilite în proiectele și programele școlii.
- Elaborarea tematicii și a graficelor pentru ședințele consiliului de administrație
- Realizarea Raportului anual privind starea învățământului și a raportului de evaluare internă
- Atragerea de fonduri extrabugetare, sponsorizari etc ...
- Sensibilizarea partenerilor educaționali primărie, comitet de părinți, ONGuri, etc în vederea susținerii unui învățământ axat pe înalta performanță
- Corelarea demersurilor colectivului didactic al școlii cu cele ale ISJ, cu politica M.E.N. în domeniul calității în educație.
- Monitorizarea aplicării ROI de către elevi și profesori.
- Proiectarea activității de asistențe pentru anul școlar 2025/2026.
- Asigurarea condițiilor adecvate pentru studiu și lucru în școală.
- Arhivarea și păstrarea tuturor documentelor școlare.
- Monitorizarea și evaluarea proiectelor de parteneriat.
- Asigurarea bazei legislative corecte pentru toți angajații școlii (fișe post, contracte individuale de muncă, decizii de salarizare, etc.)
- Asigurarea unui ambient profesional și educațional corespunzător instituției de învățământ

2. INTEGRAREA ÎN SPAȚIUL COMUN AL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI EUROPEAN PRINTR-O EDUCAȚIE DE CALITATE

- Evaluarea rezultatelor școlare, a gradului de formare și dezvoltare a principalelor competențe specifice vârstei: abilități de comunicare, gândire critică, lucrul în echipă, capacități de adaptare la situații noi.
- Crearea de cabinete specializate pentru utilizarea metodelor interactive, centrate pe elev în realizarea educației de bază și a metodelor de evaluare care evidențiază capacitățile creative, competențe de transfer și adecvare a cunoștințelor la contexte noi
- Asigurarea accesului efectiv al tuturor elevilor la resurse de învățare: rețea media, fond de carte, cabinete și laboratoare, etc.
- Conceperea și derularea de proiecte prin care se promovează oferta de instruire și imaginea publică a școlii
- Asigurarea cadrului necesar și a bazei logistice pentru activitățile extracurriculare și concursuri școlare
- Pregătirea elevilor pentru concursurile și olimpiadele școlare



- Monitorizarea activității didactice din școală în vederea asigurării accesului tuturor claselor la echipamentele din dotare
- Monitorizarea activității didactice privind învățarea centrată pe elev;
- Monitorizare și consiliere privind utilizarea softului educațional în lecții; Folosirea la capacitate a sălilor AEL.
- Organizarea de schimburi de experiență la nivelul școlii, promovarea exemplelor de bună practică, diseminarea informației de interes pentru toți dar mai ales pentru debutanți și cadrele didactice cu mai puțină experiență la catedră.
- Susținerea de lecții demonstrative în cadrul Comisiilor metodice .
- Monitorizarea activității de evaluare școlară; Organizarea și coordonarea acțiunilor de simulare și desfășurare a examenelor naționale
- Valorificarea experienței didactice prin participarea la examenele naționale și la concursurile școlare
- Monitorizarea programelor prin care se asigură dobândirea de competențe minimale de utilizare a calculatorului și a competențelor minimale de comunicare pentru fiecare elev
- Program de asistențe, interasistențe la nivelul comisiilor metodice
- Monitorizarea aplicării planurilor cadru și a parcurgerii integrale a programelor la toate nivelurile
- Inițierea, implementarea de acțiuni cu parteneri educaționali /comunități în vederea promovării ofertei educaționale
- Elaborarea revistei școlare.

3. DEZVOLTAREA CAPACITĂȚII INSTITUȚIEI ÎN VEDEREA ELABORĂRII ȘI GESTIONĂRII DE PROIECTE

- Identificarea de parteneri pentru realizarea proiectelor de colaborare internațională.
- Atragerea cadrelor didactice la întocmirea și depunerea de proiecte în parteneriat cu școli din UE
- Motivarea, facilitarea accesului la cataloagele de cursuri și consilierea cadrelor didactice pentru participarea la accesarea burselor de formare continuă

4. UTILIZAREA EFICIENTĂ, LA NIVELUL STANDARDELOR NAȚIONALE, A RESURSELOR UMANE, MATERIALE ȘI FINANCIARE

- Realizarea demersurilor necesare la Primărie (RAEDPP) pentru finalizarea la timp a lucrărilor de reparații și igienizare în vederea deschiderii anului școlar 2018/2019 și obținerea avizului sanitar de funcționare
- Menținerea legăturii permanente cu Primăria privitor la starea infrastructurii, asigurarea utilităților, priorități de reabilitare a infrastructurii și de dotare cu mijloace fixe și obiecte de inventar.



- Dezvoltarea bazei materiale pentru desfășurarea unui învățământ modern, de calitate.
- Creșterea rolului Consiliului elevilor în rezolvarea problemelor școlii – proiecte inițiate și coordonate de elevi C.E.
- Acordarea de premii, burse, popularizarea rezultatelor pentru stimularea elevilor cu rezultate deosebite la concursurile școlare, întreceri sportive
- Implicarea psihologului școlar în activitatea școlii
- Stimularea spiritului de competitivitate atât între elevi cât și între cadrele didactice.
- Monitorizarea activității catedrelor
- Relații cu părinții
- Promovarea exemplelor de bună practică în cadrul comisiilor metodice

5.FUNDAMENTAREA OFERTEI EDUCAȚIONALE PE BAZA NEVOILOR DE DEZVOLTARE PERSONALĂ ȘI COMUNITARĂ

- Informarea și sensibilizarea elevilor și părinților cu privire la strategia de dezvoltare locală , zonală, națională
- Analiza de nevoi educaționale ale elevilor și a intereselor părinților acestora;
- Verificarea respectării reglementărilor legale vizând oferta CDL;
- Corelarea curriculumului conform nevoilor partenerilor locali
- Monitorizarea modului în care se realizează inserția și integrarea socioprofesională a absolvenților;
- Integrarea și monitorizarea copiilor cu cerințe educaționale speciale
- Elaborarea propunerilor privind modificarea curriculumului național și a dezvoltărilor locale
- Monitorizarea ofertei educaționale a școlii în acord cu indicatorii de performanță stabiliți în urma diferitelor forme de inspecție

6. FORMAREA ȘI DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE

- Identificarea nevoilor de formare a personalului didactic pe baza rezultatelor de la inspecții, asistențe la lecții, rezultate la examene de titularizare și grade didactice;
- Dezvoltarea unor parteneriate instituționale cu furnizorii acreditați de formare, în scopul optimizării activităților de formare și dezvoltare profesională a cadrelor didactice și didactic auxiliare
- Diseminarea ofertei de perfecționare și formare continuă
- Asigurarea calității procesului de formare continuă prin activitățile metodicо-științifice psihopedagogice realizate la nivelul școlii
- Stimularea participării cadrelor didactice la cursurile de formare
- Promovarea programelor de formare necesare pregătirii cadrelor didactice în vederea valorificării rețelelor de calculatoare și a softurilor educaționale existente în școală.



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

- Eficientizarea metodelor de monitorizare și consiliere a profesorilor debutanți
- Motivarea performanțelor profesionale ale cadrelor didactice, directorilor, personalului didactic auxiliar și nedidactic.
- Acordarea calificativelor parțiale și anuale pentru activitatea desfășurată



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

OPTIMIZAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL

1) Creșterea eficienței exercitării funcțiilor manageriale și orientarea acestora spre obținerea de rezultate

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Elaborarea rapoartelor de activitate anuale ale catedrelor, comisiilor, responsabililor desemnați pentru derularea diferitelor activități	Șefi de catedre/ arii curriculare	Anual	Rapoarte de activitate
Elaborarea raportului de activitate pentru anul școlar precedent	Director, Dir.adjunct, REEP, Șefi de catedre / arii curriculare	Începutul fiecărui an școlar pentru anul școlar precedent	Rapoarte de activitate pentru fiecare catedră / arie curriculară / departament
Dezbateră raportului de activitate pentru anul școlar 2014-2025 în cadrul CP	Director	Octombrie 2025	Proces verbal
Alegerea CA și a comisiilor din școală	CP	Până la 15.10.2025	Proces verbal
Numirea consilierului pentru programe și proiecte educative	CP	Până la 15.10.2025	Proces verbal
Elaborarea propunerilor șefilor de catedre pentru planul managerial pentru anul școlar curent	Șefi de catedre	Octombrie 2025	Propuneri scrise
Elaborarea proiectului planului managerial pentru anul școlar curent	Director, Dir.Adjunct, REEP	Octombrie 2025	Proiect plan Managerial
Planificarea activității	Director, CA	Octombrie 2025	Plan de activitate
Planificarea activității CP	Director, Dir.Adjunct, REEP	Octombrie 2025	Plan de activitate
Elaborarea planurilor de muncă ale catedrelor	Șefi de catedră	Octombrie 2025	Planuri de muncă
Monitorizarea realizării planului managerial și aplicarea corecțiilor necesare Realiz planului operațional 2025-2026	Comisia de elaborare PAS	Octombrie 2025	Procese verbale Note de serviciu

2) Continuarea procesului de dezvoltare a unui management bazat pe delegarea de competențe, concomitent cu construcția unei motivații de rang înalt pentru întregul personal (apartenență, recunoaștere, autorealizare)



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Elaborarea și asumarea fișei postului directorului Adjunct	Director , Director adjunct <i>REEP</i>	Octombrie 2025	Fișa postului Director, director adjunct
Stabilirea componentelor catedrelor și desemnarea șefilor de catedre	Director	Septembrie 2025	Decizie internă
Stabilirea atribuțiilor membrilor CA	Director	Septembrie 2025	Decizie internă
Stabilirea comisiilor și grupurilor de lucru	Director	Septembrie 2025	Decizie internă
Stabilirea atribuțiilor catedrelor, comisiilor și grupurilor de lucru	Director	Septembrie 2025	Decizie internă
Stabilirea limitelor de competență în luarea deciziilor	Director	Septembrie 2025	Decizie internă
Analiza cererilor pentru acordarea gradațiilor de merit și întocmirea recomandărilor necesare	CP Director	Cf. termen	Proces verbal

3) Promovarea unui sistem de management al calității:

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Monitorizarea respectării standardelor de calitate corespunzător legislației în vigoare	Director adjunct CEAC	Anual	Raport anual de ev int privind calitatea educației Doc conținând proc. și activ de asigurare și evaluare a calit
Stabilirea documentelor standardizate, a regimului și circuitului acestora pentru aplicarea normelor interne Set de documente standardizate	Director ,Director adjunct , <i>REEP</i>	Decembrie	Set de documente standardizate
Desfășurarea unor activități cu clasele în conformitate cu principiile managementului clasei	Diriginții	Permanent	Programe de activitate Informări anuale pentru resp. munca educativă

4) Asigurarea protecției și securității personalului angajat și a elevilor

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Desemnarea comisiei de protecția muncii și a comisiei PSI	Director	Septembrie 2025	Decizie internă
Elaborarea și aprobarea planului de activitate pentru sănătatea și securitatea muncii și PSI a Comisiei pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar și a	Șefi de comisii Director	Septembrie 2025	Plan de activitate



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

comisiei pentru asigurarea siguranței elevilor.			
Asigurarea documentației necesare aplicării normelor pentru sănătatea și securitatea muncii, PSI și a siguranței elevilor	Șefi de comisii Director	Septembrie 2025	Set de documente
Efectuarea instructajelor SSM și PSI, întâlniri cu factorii responsabili cu prevenirea și combaterea violenței, precum și cu asigurarea siguranței elevilor.	Șeful de comisie	Cf. termen	Cf. termen Procese verbale
Actualizarea fișelor de protecția muncii	Șeful de comisie	Cf. termen	Cf. termen, Procese verbale Fișe individuale de p. m
Monitorizarea activității	Șeful de comisie	Permanent	Note de serviciu
Evaluarea activității	Director	Semestrial	Rapoarte de activitate

RESURSE UMANE

1. ELEVI

Obiective

- 1) Centrarea demersului educațional pe elev și menținerea rezultatelor școlare curente la un nivel ridicat;
- 2) Promovabilitate maximă la examenul de bacalaureat;
- 3) Susținerea performanțelor școlare de nivel înalt;
- 4) Asigurarea orientării școlare și profesionale a elevilor;
- 5) Respectarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar și a Regulamentului de ordine interioară.

Riscuri

- 1) Lipsa unor planuri realiste de dezvoltare a resurselor umane pe termen mediu și lung;
- 2) Erori în procesul de orientare-selecție având ca rezultat elevi cu un nivel inițial de pregătire scăzut;
- 3) Lipsa personalului și a instrumentelor adecvate pentru orientarea școlară și profesională a elevilor;
- 4) Resurse materiale și financiare sub nivelul necesar.

1) Centrarea demersului educațional pe elev și menținerea rezultatelor școlare curente la un nivel ridicat

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
------------	-------------	--------	------------



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

Actualizarea bazei de date a elevilor	Dir. adj., Secretariat, Diriginti, Informatician	Termen permanent	Baza de date BDNE transmis la termen stabilit
Elaborarea orarului	Comisie orar	11.09.2025	Schema orară
Stabilirea și aplicarea de teste inițiale; valorificarea rezultatelor	Șefi de catedră arii curriculare	Septembrie 2025	Teste inițiale
Utilizarea metodelor didactice activ participative, inclusiv a instruirii asistate de calculator	Șefi de catedre, Cadre didactice Informatician	Permanent	Planificari
Planificarea evaluărilor scrise și comunicarea datelor elevilor	Director, Șefi de catedre, Diriginți, Șefi de catedre, Cadre didactice	Permanent, Noiembrie- Decembrie 2025, Mai 2026	Evaluari scrise
Utilizarea unor metode de evaluare adecvate; valorificarea evaluărilor	Director, Director adjunct	Semestrial Informări semestriale	Poiecte/Portofolii, Evaluari sum. și formative
Evaluarea activității instructiv-educative desfășurate cu elevii	Director Șefi de catedre	Semestrial	Rapoarte de activitate

2) Promovabilitate maximă la examenul de bacalaureat

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Popularizarea și dezbaterile metodologiilor de examene prin întâlniri directe cu elevii din anii terminali	Directorii, Diriginții claselor terminale	Noiembrie 2025	Documentația aferentă
Includerea activităților de pregătire la clasă a elevilor pentru examene în programe remediale consultații, meditații	Șefi de catedre Cadre didactice	Noiembrie 2025	Planificări ale activităților
Colectarea și prelucrarea informațiilor referitoare la organizarea și desfășurarea examenelor	Director Comisia pentru examene, Diriginți	Noiembrie, 2025	Colecția actelor normative; procese verbale
Colectarea opțiunilor elevilor pentru probele de examen (clasele terminale)	Directorii, Diriginți	Cf. graficului de desfășurare bac 2025	Liste nominale/ opțiuni
Pregătirea suplimentară a elevilor prin organizarea de formațiuni de studiu specifice activități specifice (recap. la nivelul fiecărei clase, meditații, consultații)	Comisia pentru examene Responsabili disciplină	Cf. termen	Planificări, evidența Activități



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

Organizarea de simulări pentru examene; valorificarea rezultatelor	Membrii CA	Cf. planificării	Procese verbale
Monitorizarea activităților de pregătire a examenelor	Membrii CA	Cf. planificării	Procese verbale
Evaluarea activității	Director	Rezultate examene	Rapoarte de activitate

3) Susținerea performanțelor școlare de nivel înalt (pregătirea participării la olimpiadele școlare locale, județene și naționale)

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Alcătuirea bazei de date a elevilor cu rezultate deosebite în anul școlar precedent	Director adjunct, șefii de catedra CEAC	Reactualizare Septembrie 2025	Baza de date
Definitivarea formațiunilor de studiu pentru pregătire supliment a elevilor capabili de performanțe șc	Cadre didactice, Șefi de catedre, CEAC	Octombrie 2025	Liste nominale cu elevii participanți pe discipline
Întocmirea planificărilor calendaristice pentru activitățile propuse	Director adj. CEAC	Octombrie 2025	Planificări calendaristice
Elaborarea ofertei de activități educaționale elevilor capabili de performanțe școlare deosebite, pentru anul școlar următor	Director, CEAC, Responsabili arii curriculare	Cf. termen	Planificări evidența activităților
Promovarea elevilor cu rezultate deosebite și a cadrelor didactice care au asigurat pregătirea acestora	Director, CEAC	Anual	Diplome, vitrine, panouri publicitare procese verbale, extrase presă
Monitorizarea activităților de pregătire a elevilor capabili de performanțe școlare deosebite	Director, CEAC	Permanent	Rapoarte semestriale
Evaluarea activităților de pregătire a elevilor capabili de performanțe școlare	Director, CEAC	Permanent	Raport, Anual, diplome, certificate

4) Asigurarea orientării școlare și profesionale a elevilor

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Sprijinirea dirigintilor cu materiale informative privind cariera	Director adjunct, REEP, Psiholog școlar	Permanent	Documentație aferentă
Contractarea unor servicii specializate pentru consiliere privind cariera	Director, Dir adj., REEP, Psiholog	Octombrie 2025	Contract sau protocol de colaborare
Organizarea de activități de orientare școlară și profesională	Director adjunct, REEP, Psiholog	Permanent	Documentație aferentă
Monitorizarea activităților de orientare școlară și	Director adjunct, REEP	Permanent	Documentație



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

profesională			aferentă
Evaluarea activităților de orientare școlară și profesională	Director, CEAC, REEP, Psiholog	Permanent	Proces verbal Raport de analiza semestrială și anuale

5) Respectarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar și a ROI

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Actualizarea și apodarea ROI	Directori, CA, CP, REEP, Părinți, elevi	Octombrie 2025	Regulamentul de ordine interioară
Informarea elevilor privind normele de comportament în școală și în afara acesteia	Directori CA, CP, REEP, Părinți, elevi	Semestrial	Procese verbale de la fiecare clasă.
Semnarea acordului prevăzut de Regulamentul de org și funcționare a învățământului preuniversitar	Director, Diriginti claselor a IX-a	Octombrie 2025	Documentele Acorduri de parteneriat sc-fam
Efectuarea serviciului pe școală de către directori, cadre didactice și elevi	Director, Director adjunct, Diriginti, Responsabil serviciu pe școală	Permanent	Procese verbale, grafice – serviciul pe școală
Participarea conducerii la întâlnirile Consiliului consultativ al elevilor	Director, Director adjunct REEP	Cf. termen	Procese verbale
Monitorizarea activităților la nivelul tuturor comisiilor conform organigramei școlii	Director, CA	Permanent	Note de serviciu
Evaluarea activităților	CP; CA	Modular	Proces verbal

2. PERSONAL (CADRE DIDACTICE, PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC)

Obiective

- 1) Încadrarea corectă cu personal didactic, conform prevederilor legale în vigoare;
- 2) Desfășurarea procesului instructiv-educativ la un nivel calitativ ridicat;
- 3) Asigurarea condițiilor necesare participării cadrelor didactice la activitățile de formare continuă; monitorizarea respectării prevederilor legale privind formarea periodică;

Riscuri

- 1) Lipsa de motivație a cadrelor didactice pentru dezvoltarea profesională proprie;



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

- 2) Lipsa cursurilor de formare dedicate domeniilor de interes pentru cadrele didactice din instituție precum și lipsa asigurării suportului financiar adecvat;
- 3) Centralizarea excesivă a politicii de personal;
- 4) Eventuala documentare insuficientă sau incoerența legislativă privind procesul de restructurare/descentralizare a sistemului educațional și de formare profesională

• **Încadrarea corectă cu personal didactic, conform prevederilor legale în vigoare**

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Asigurarea documentației necesare	Director	Cf. termen	Legislație
Prelucrarea prevederilor legale în vigoare privind mobilitatea personalului didactic	Director	Cf. termen	Proces verbal
Stabilirea ofertei educaționale	Consiliul pentru Curriculum, CA, CP	Februarie 2019	Oferta educațională
Elaborarea proiectului de încadrare	Directori, Șefi de catedre	Cf. termen	Încadr 2018–2019 si pr încadr 2019-2020
Încadrarea cu pers did cf.prev legale în vigoare	Directori, Șefi de catedre	Cf. termen	Încadrare
Evaluarea activității CA	CA	11.09.2018	Proces verbal

2. Desfășurarea procesului instructiv-educativ la un nivel calitativ ridicat

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Desfășurarea activităților prevăzute de fișa postului	Cadre didactice	Permanent	Evidența activităților
Planificarea asistenței la ore	Director, Director adjunct, Șefi de catedre	Octombrie 2025	Planificare asistențe
Realizarea și valorificarea asistenței la ore	Directori, Șefi de catedre, CEAC	Modular	Fișe de asistență, Grafic de asistentă
Asigurarea cooperării în cadrul catedrelor în scopul promovării exemplelor de bună practică în derularea procesului educațional	Șefi de catedre Cadre didactice	Permanent	Documentație catedră
Elaborarea de propuneri concrete privind	Șefi de catedre	Permanent	Referate de



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

îmbunătățirea bazei materiale a instituției			necesitate
Elaborarea unor instrumente specifice de evaluare a personalului didactic	Director CEAC	01.12.2025	Documentele, Fisele de evaluare + Raport de eutoevaluare
Actualizarea fișei postului pentru personalul didactic	Director, Dir. Adjunct, CA	15.11.2025	Fișa postului
Evaluarea și aprobarea activității personalului conform fișei de evaluare	Director, Șefii de catedră, Șefii de compartimente, CA	Annual	Proces verbal, fișe de evaluare, Raport de autoevaluare procedura de a personalului
Monitorizarea activităților	Director, Șefi de catedre CEAC	Permanent	Note de informare
Evaluarea activităților	Director , CEAC	Inceputul fiecarui an ptr anul sc anterior, Ian. 2026	Raport de activitate, Calificative

3. Asigurarea condițiilor necesare participării cadrelor didactice la activitățile de formare continuă; monitorizarea respectării prevederilor legale privind formarea periodică

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Informarea cadrelor didactice cu privire la ofertele de formare continuă (local, național)	Responsabil formare continuă	Permanent	Documentație punct de informare
Asigurarea suplinirii la clasă a cadrelor didactice participante la activități de formare continuă	Director, Director adjunct, Șefi de catedre	Permanent	Cereri de absență, Suplinire
Întocmirea unei baze de date a cadrelor didactice privind activitățile de formare continuă	Comisia formare continuă Șefi de catedre	Noiembrie 2025 reactualizare ianuarie 2026/ septembrie 2026	Baza de date/ Macheta perfectionarii
Aplicarea prevederilor legale în vigoare privind formarea periodică	Director	Permanent	Note de serviciu
Organizarea de activități metodice la nivelul instituției	Șefi de catedră	Cf. termen	Procese verbale ale activitatii metodice
Monitorizarea activităților	Comisia formare continuă	Permanent	Note de informare



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

	CEAC		
Evaluarea activităților	Director CEAC	Semestrial	Raport de activitate

3. CURRICULUM

Obiective

- 1) Aplicarea la clasă conform prevederilor legale în vigoare a Curriculumului Național (planuri cadru de învățământ, programe școlare, manuale școlare);
- 2) Proiectarea și aplicarea curriculumului la decizia școlii conform prevederilor legale în vigoare și resurselor existente, pe baza consultării elevilor;

Riscuri

- 1) Neadaptarea curriculumului național la potențialul psihointelectual al elevilor precum și la interesele și așteptările acestora.
- 2) Existența unor limite subiective și obiective în informarea/formarea cadrelor didactice;
- 3) Existența unor incompatibilități inter și intradisciplinare.

1) Aplicarea la clasă conform prevederilor legale în vigoare a Curriculumului Național (planuri cadru de învățământ, programe școlare, manuale școlare)

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Dezbaterea în cadrul catedrelor a problemelor legate de aplicarea curriculumului la clasă	Șefi de catedre, Cadre didactice	11.09.2025	Proces verbal
Elaborarea planificărilor calendaristice	Șefi de catedre, Cadre didactice	Octombrie 2025	Planificări calendaristice
Monitorizarea respectării planificărilor calendaristice și programei școlare	Director, Director adjunct CPPE Șefi de catedre	Permanent	Fișe de asistențe la ore (director, CEAC, sefi de catedra)
Asigurarea manualelor școlare gratuite pentru elevii învățământului obligatoriu	Director, Bibliotecar	Septembrie 2025	Documentație aferentă
Monitorizarea achiziționării și utilizării manualelor în învățământul obligatoriu	Șefi de catedre, Bibliotecar	Octombrie 2025	Lista manualelor utilizate



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.liceu.edu.ro>

2) Proiectarea și aplicarea curriculumului la decizia școlii conform prevederilor legale în vigoare și resurselor existente, pe baza consultării elevilor

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Elaborarea proiectului ofertei curriculare pe baza propunerilor cadrelor didactice	Comisia pentru curriculum	Decembrie 2025	Proiect curriculară ofertă
Consultarea elevilor referitor la oferta curriculară	Comisia pentru curriculum	Ianuarie 2026	Procese verbale
Definitivarea proiectului ofertei curriculare	Comisia pentru curriculum	Ianuarie 2026	Proiect curriculară ofertă
Informarea elevilor cu privire la oferta curriculară	Diriginți	Februarie 2026	Procese verbale
Exprimarea opțiunilor elevilor și prelucrarea datelor	Diriginți, Comisia pentru curriculum	Martie 2026	Fișe de opțiuni; baza de date
Monitorizarea activităților	Director adjunct, CEAC	Permanent	Note de serviciu
Evaluarea activităților	Director, CEAC	Anual	Raport de activitate

4. RESURSE MATERIALE

Obiective

- 1) Asigurarea condițiilor igienico-sanitare conform normativelor în vigoare;
 - Raționalizarea rețelei informatice a instituției și asigurarea unui flux de comunicații sporit
 - Reabilitarea termică, electrica, sanitara, canalizare, etc.
 - Reabilitarea cantinei școlare în scopul obținerii autorizației de funcționare
- 2) Păstrarea și întreținerea patrimoniului; aplicarea tuturor măsurilor legale privind activitățile de inventariere și casare;

Riscuri

- 1) Lipsa resurselor financiare necesare;

Activități

- Asigurarea condițiilor igienico-sanitare conform normativelor în vigoare

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Inspectarea periodică a stării spațiilor școlare	Director, Director adjunct	Lunar	Rapoarte de inspecție
Elaborarea și aplicarea planurilor de acțiune imediată	Director, Director adjunct	Lunar	Plan de acțiune



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.liceu.edu.ro>

pentru remedierea defecțiunilor înregistrate	Administrator		
Identificarea necesarului privind activitățile de reparații asigurate în colaborare cu Primăria (buget local, venituri proprii)	Director, Director adjunct Administrator patrimoniu	Semestrial	Documentație aferentă
Reabilitarea termică a sălilor de clasă	Director, Director adj Admin.	Permanent	Proces verbal
Asigurarea calității lucrărilor efectuate	Director, Director adjunct Contabil șef	Cf. termen	Procese verbale de recepție

2) Păstrarea și întreținerea patrimoniului; aplicarea tuturor măsurilor legale privind activitățile de inventariere și casare

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Instructaje periodice cu elevii privind conservarea patrimoniului	Diriginți	Semestrial	Procese verbale
Instructaje periodice cu personalul nedidactic privind conservarea patrimoniului	Director, Administrator	Semestrial	Procese verbale
Realizarea inventarierii anuale	Comisia de inventariere și casare	Noiembrie	Liste de inventar
Finalizarea inventarierii	Contabil șef	Decembrie	Registrul inventar, Activități de casare Comisia de inventariere și casare
Activități de casare	Comisia de inventariere și casare	Permanent	Procese verbale; registrul inventar
Monitorizarea activităților	Director	Annual	Raport de activitate
Evaluarea activităților	Director	Annual	Raport de activitate

5. RESURSE FINANCIARE

Obiective

- 1) Creșterea veniturilor extrabugetare realizate prin închirieri, sponsorizări, proiecte și contracte;
- 2) Fundamentarea, angajarea, ordonanțarea, lichidarea și execuția bugetului conform prevederilor legale în vigoare;

Riscuri

- 1) Rigiditatea mecanismelor de finanțare
- 2) Centralizarea financiară excesivă



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

3) Modificări ale legislației în vigoare privitoare la veniturile proprii.

Activități

1) Creșterea veniturilor extrabugetare realizate prin închirieri, activități autofinanțate, sponsorizări și proiecte

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Identificarea surselor de venituri extrabugetare	Director / Contabil șef	Permanent	Balanta de venituri și cheltuieli
Prezentarea propunerii de buget pentru anul financiar viitor	Director/ Contabil șef	Permanent	Balanta de venituri și cheltuieli
Monitorizarea veniturilor	Director/ Contabil șef	Permanent	Balanta de venituri și cheltuieli

6. RELAȚIA ȘCOALĂ-COMUNITATE

Obiective

- 1) Stabilirea unui cadru organizatoric pentru colaborarea cu instituțiile de cultură și artă, cu instituțiile descentralizate ale județului și cu ONG-uri;
- 2 Promovarea imaginii publice a Liceului Tehnologic Târnăveni
- 3 Implicarea părinților în activitățile Liceului Tehnologic Târnăveni

Riscuri

- 1) Lipsa de interes pentru o colaborare organizată din partea instituțiilor de artă și cultură;
- 2) Lipsa fondurilor necesare pentru organizarea unor activități.

Activități

1) Stabilirea unui cadru organizatoric pentru colaborarea cu instituțiile de cultură și artă, cu instituțiile descentralizate ale județului și cu ONG-uri;

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Stabilirea planului editorial pentru anul școlar curent (<i>Anuar</i>)	Director, Director adj, Comisia pentru publicații	Octombrie 2025	Plan editorial
Colectarea și redactarea materialelor Necesare	Comisia pentru publicații	Cf. termen	Materiale pentru publicare
Participarea la activitățile de promovare a imaginii instituției organizate de IȘJ	Director	Cf. termen	Panouri de prezentare, Prezentări multimedia,



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

			pliante, reviste, site-ul scolii
Marketing educațional – prezentarea ofertei educaționale	Director	Aprilie-Mai 2026	Plan de activitate

2) Promovarea imaginii publice a Colegiului Tehnic Târnăveni

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Organizarea și desfășurarea întâlnirilor cu părinții la nivelul claselor	REEP, Diriginți	Semestrial	Procese verbale/ Graficul intalnirilor
Stabilirea planului de acțiune la nivelul Asociației de parinti	Director, REEP, Președinte com. părinți	Semestrial	Procese verbale
Participarea președintelui Comitetului părinților la activitățile CA și la alte activități ce implică decizii interesând elevii și părinții	Director, Președinte com. părinți	Cf. termen	Procese verbale
Implicarea părinților în activitățile extrașcolare (excursii, vizite, spectacole)	REEP, Diriginți	Permanent	Liste nominale
Informarea periodică a părinților privind rezultatele școlare	REEP, Diriginți	Semestrial	Note de informare
Monitorizarea activității	REEP	Semestrial	Note de informare
Evaluarea activității	Director	Semestrial	Rapoarte de activitate

7. ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE ȘI EXTRACURRICULARE

Obiective

1) Implicarea elevilor, cadrelor didactice și părinților în organizarea și desfășurarea de activități extracurriculare și extrașcolare;

Riscuri

- 1) Implicarea redusă a elevilor din clasele a XI-a, și mai ales a XII-a în activitățile extracurriculare și extrașcolare si a elevilor navetisti
- 2) Concentrarea eforturilor părinților și comunității în general spre activitățile educative de tip formal;
- 3 Finanțare redusă pentru susținerea activităților extracurriculare și extrașcolare;
- 4) Lipsa accesului la unele proiecte europene datorită insuficienței fondurilor extrabugetare pentru cofinanțare.

Activități

1) Implicarea elevilor, cadrelor didactice și părinților în organizarea și desfășurarea de activități extracurriculare și extrașcolare



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Organizarea și desfășurarea de activități extracurriculare pentru pregătirea elevilor capabili de performanțe școlare deosebite	Responsabili discipline	Cf. termen	Planificări,evidența activităților
Organizarea și desfășurarea <i>Balului Bobocilor</i>	Director adj, REEP	Cf. termen	Program
Organizarea și desfășurarea de vizite și excursii	REEP, Diriginți, Părinți	Permanent	Documentație aferentă
Implicarea părinților în activitățile extrașcolare	REEP,Diriginți	Permanent	Liste nominale
Informarea periodică a cadrelor didactice, elevilor și părinților privind ofertele de activități culturale, sportive și recreative existente pe plan local	REEP, Diriginți	Permanent	Note de informare
Participarea elevilor la desfasurarea activitatilor : ziua scolii si scoala altfel	Director, Director adjunct,REEP	Aprilie 2026 Mai 2026	Documentația aferentă
Monitorizarea activității	Director, REEP	Permanent	Documentația aferentă
Evaluarea activității	Director	Semestrial	Rapoarte de activitate

8. PROGRAME DE COOPERARE ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI

Obiective

- 1) Realizarea unui transfer de bune practici în managementul educațional prin cooperare cu unități de învățământ, vizând în mod special creșterea calității educației oferite de Liceului Tehnologic Târnăveni
- 2) Asigurarea accesului cad did, elevilor și părinților acestora la rez obținute în cadrul cooperărilor naționale și internaționale în dom educației;
- 3) Promovarea la nivelul partenerilor educaționali a unei imagini pozitive a României și a școlii;

Riscuri

- 1) Informarea insuficientă în domeniul programelor europene;
- 2) Valoarea scăzută a motivației și angajamentului datorită numărului mai mic de cadre didactice și elevi participanți la întâlnirile de proiect externe față de numărul efectiv implicat în activitățile de proiect;
- 3) Finanțarea insuficientă a proiectelor de cooperare în domeniul educației;
- 4) Încărcarea excesivă a orarului elevilor, reducând implicarea acestora în activități de proiect;

Activități



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

1). Realizarea unui transfer de bune practici în managementul educațional prin cooperare cu unități de învățământ din alte state europene, vizând în mod special creșterea calității educației oferite de Liceului Tehnologic Târnăveni

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Propunerea planului de școlarizare pt an șc viitor	Director , CA	Dec. 2025	Plan de școlarizare
Realizarea planului de școlarizare	Director , CA	Iulie 2026	Plan de școlarizare
Monitoriz pieței muncii cu identif de noi calific	Director , CA	Permanent	Plan de acțiune

2). Asigurarea accesului cadrelor didactice, elevilor și părinților acestora la rezultatele obținute în cadrul cooperărilor naționale și internaționale în domeniul educației

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Actualizarea informațiilor prezentate în bibliotecă	REEP, Coordonatori proiecte, Bibliotecar	Noiembrie 2018	Produse de proiect, documente, Procese verbale
Informarea cad did asupra stadiului derulării proiectelor în cadrul cons profesorale de analiză	REEP, Coordonatori proiecte, Bibliotecar	permanent	Publicații, pagina WEB
Informarea elevilor, părinților, comunității locale asupra stadiului derulării proiectelor	REEP, Bibliotecar	permanent	anuar, pagina de web
Monitorizarea activității	REEP	permanent	Note de informare
Evaluarea activității	Director	Semestrial	Rapoarte de activitate

**DIRECTOR,
Medrea Felician Olimpiu**



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

PLAN MANAGERIAL

ANUL ȘCOLAR 2025-2026

OPTIMIZAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL

1) Creșterea eficienței exercitării funcțiilor manageriale și orientarea acestora spre obținerea de rezultate

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Elaborarea rapoartelor de activ anuale ale catedrelor, com., responsabililor desemnați ptr derularea diferitelor activități	Șefi de catedre/ arii curriculare	Sfârșitul fiecărui semestru	Rapoarte de activitate
Elaborarea raportului de activitate pentru anul școlar precedent	Director, Dir.adjunct, REEP, Șefi de catedre / arii curriculare	Începutul fiecărui an școlar pentru anul școlar precedent	Rapoarte de activitate ptr fiecare catedră/arie curricularră/ departament
Dezbaterea raportului de activitate pentru anul școlar 2014-2025 în cadrul CP	Director	Octombrie 2025	Proces verbal
Alegerea CA și a comisiilor din școală	CP	Până la 15.10.2025	Proces verbal
Numirea consilierului pentru programe și proiecte educative	CP	Până la 15.10.2025	Proces verbal
Elaborarea propunerilor șefilor de catedre pentru planul managerial pentru anul școlar curent	Responsabil arie curriculară	Octombrie 2025	Propuneri scrise
Elaborarea proiectului planului managerial ptr anul șc curent	Director, Dir.Adjunct, REEP	Octombrie 2025	Proiect plan Managerial
Planificarea activității	Director, CA	Octombrie 2025	Plan de activitate
Planificarea activității CP	Director, Dir.Adjunct, REEP	Octombrie 2025	Plan de activitate
Elaborarea planurilor de muncă ale catedrelor	Șefi de catedră	Octombrie 2025	Planuri de muncă
Monitorizarea realizării planului managerial și aplicarea corecțiilor necesare Realiz planului operațional 2018-2019	Comisia de elaborare PAS	Octombrie 2025	Procese verbale Note de serviciu

2) Continuarea procesului de dezvoltare a unui management bazat pe delegarea de competențe, concomitent cu construcția unei motivații de rang înalt pentru întregul personal (apartenență, recunoaștere, autorealizare)



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Elaborarea și asumarea fișei postului directorului adjunct	Director , Director adj, <i>REEP</i>	Octombrie 2025	Fișa postului
Stabilirea componentelor cated și desem șefilor de catedre	Director	Septembrie 2025	Decizie internă
Stabilirea atribuțiilor membrilor CA	Director	Septembrie 2025	Decizie internă
Stabilirea comisiilor și grupurilor de lucru	Director	Septembrie 2025	Decizie internă
Stabilirea atribuțiilor catedrelor, com și grupurilor de lucru	Director	Septembrie 2025	Decizie internă
Stabilirea limitelor de competență în luarea deciziilor	Director	Septembrie 2025	Decizie internă
Analiza cererilor pentru acordarea gradațiilor de merit și întocmirea recomandărilor necesare	CP, Director	Cf. termen	Proces verbal

3) Promovarea unui sistem de management al calității:

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Monitorizarea respectării standardelor de calitate corespunzător legislației în vigoare	Director adjunct CEAC	Anual	Raport an de ev int privind calitatea educației Doc conținând proc. și activ de asig și ev a calit
Stabilirea documentelor standardizate, a regimului și circuitului acestora pentru aplicarea normelor interne Set de documente standardizate	Director ,Director adjunct , <i>REEP</i>	Decembrie	Set de documente standardizate
Desfășurarea unor activități cu clasele în conformitate cu principiile managementului clasei	Diriginții	Permanent	Programe de activitate Informări anuale pentru resp. munca educativă

4) Asigurarea orientării școlare și profesionale a elevilor

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Sprijinirea dirigintilor cu materiale informative privind cariera	Director adjunct, REEP, Psiholog scolar	Permanent	Documentație aferentă
Contractarea unor servicii specializate pentru consiliere privind cariera	Director, Dir adj.,REEP, Psiholog	Octombrie 2025	Contract sau protocol de colaborare
Organizarea de activități de orientare școlară și profesională	Director adjunct, REEP, Psiholog	Permanent	Documentație aferentă
Monitorizarea activităților de OSP	Director adjunct, REEP	Permanent	Documentație aferentă
Evaluarea activităților de OSP	Director, CEAC, REEP, Psiholog	Permanent	Proces verbal Raport de analiza sem si anuale



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

5) Respectarea Regulamentului de organizare si funcționare a unităților din învățământul preuniversitar și a ROI

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Actualizarea și aprodarea ROI	Directori, CA, CP, REEP, Părinți, elevi	Octombrie 2025	ROI
Informarea elevilor privind normele de comportament în școală și în afara acesteia	Directori CA, CP, REEP, Părinți, elevi	Semestrial	Procese verbale de la fiecare clasa.
Semnarea acordului prevăzut de Regulamentul de org și funcționare a învățăm preuniversitar	Director, Diriginti claselor a IX-a	Octombrie 2025	Documentele Acorduri de parteneriat sc-fam
Efectuarea serviciului pe școală de către directori, cadre didactice și elevi	Director, Director adjunct, Diriginti, Responsabil serviciu pe școală	Permanent	Procese verbale, grafice – serviciul pe școală
Participarea conducerii la intalnirile Consiliului consultativ al elevilor	Director, Director adjunct REEP	Cf. termen	Procese verbale
Monitorizarea activităților la nivelul tuturor comisiilor conform organigramei școlii	Director, CA	Permanent	Note de serviciu
Evaluarea activităților	CP; CA	Semestrial	Proces verbal

2. PERSONAL (CADRE DIDACTICE, PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR SI NEDIDACTIC)

Obiective

- 1) Încadrarea corectă cu personal didactic, conform prevederilor legale în vigoare;
- 2) Desfășurarea procesului instructiv-educativ la un nivel calitativ ridicat;
- 3) Asigurarea condițiilor necesare participării cadrelor didactice la activitățile de formare continuă; monitorizarea respectării prevederilor legale privind formarea periodică;

Riscuri

- 1) Lipsa de motivație a cadrelor didactice pentru dezvoltarea profesională proprie;
- 2) Lipsa cursurilor de formare dedicate domeniilor de interes pentru cadrele didactice din instituție precum și lipsa asigurării suportului financiar adecvat;
- 3) Centralizarea excesivă a politicii de personal;
- 4) Eventuala documentare insuficientă sau incoerența legislativă privind procesul de restructurare/descentralizare a sistemului educațional și de formare profesională

- **Încadrarea corectă cu personal didactic, conform prevederilor legale în vigoare**

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Asigurarea documentației necesare	Director	Cf. termen	Legislație
Prelucrarea prevederilor legale în vigoare	Director	Cf. termen	Proces verbal



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

privind mobilitatea personalului didactic			
Elaborarea proiectului de încadrare	Directori, Șefi de catedre	Cf. termen	Încadrări 2025–2026 si pr incadr 2026-2027
Încadrarea cu pers did cf.prev legale în vigoare	Directori, Șefi de catedre	Cf. termen	Încadrare
Evaluarea activității CA	CA	11.09.2025	Proces verbal

2. Desfășurarea procesului instructiv-educativ la un nivel calitativ ridicat

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Desfășurarea activităților prevăzute de fișa postului	Cadre didactice	Permanent	Evidența activităților
Planificarea asistenței la ore	Director, Director adjunct, Șefi de catedre	Octombrie 2025	Planificare asistențe
Realizarea și valorificarea asistenței la ore	Directori, Șefi de catedre, CEAC	Semestrial	Fișe de asistență, Grafic de asistenta
Asigurarea cooperării în cadrul catedrelor în scopul promovării exemplilor de bună practică în derularea procesului educațional	Șefi de catedre Cadre didactice	Permanent	Documentație catedră
Elaborarea de propuneri concrete privind îmbunătățirea bazei materiale a instituției	Șefi de catedre	Permanent	Referate de necesitate
Elaborarea unor instrumente specifice de evaluare a personalului didactic	Director CEAC	01.12.2025	Documentele, Fisele de evaluare + Raport de eutoevaluare
Actualizarea fișei postului pentru personalul didactic	Director, Dir. Adjunct, CA	15.11.2025	Fișa postului
Evaluarea și aprobarea activității personalului conform fișei de evaluare	Director, Șefii de catedră, Șefii de compartimente, CA	Anual	Proces verbal, fișe de evaluare, Raport de autoevaluare procedura de a personalului
Monitorizarea activităților	Director, Responsabil arie curriculara CEAC	Permanent	Note de informare
Evaluarea activităților	Director , CEAC	Inceputul fiecarui an ptr anul sc	Raport de activitate, Calificative



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

		anterior, Ian. 2026	
--	--	---------------------	--

3.Asigurarea condițiilor necesare participării cadrelor didactice la activitățile de formare continuă; monitorizarea respectării prevederilor legale privind formarea periodică

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Informarea cadrelor didactice cu privire la ofertele de formare continuă (local, național)	Responsabil formare continuă	Permanent	Documentație punct de informare
Asigurarea suplinirii la clasă a cadrelor didactice participante la activități de formare continuă	Director, Director adjunct, Șefi de catedre	Permanent	Cereri de absență, Suplinire
Întocmirea unei baze de date a cadrelor didactice privind activitățile de formare continuă	Comisia formare continuă Responsabil arie curriculară	Noiembrie 2025 reactualizare ianuarie / septembrie 2026	Baza de date/ Macheta perfectionarii
Aplicarea prevederilor legale în vigoare privind formarea periodică	Director	Permanent	Note de serviciu
Organizarea de activități metodice la nivelul instituției	Responsabil arie curriculară	Cf. termen	Procese verbale ale activitatii metodice
Monitorizarea activităților	Comisia formare continuă CEAC	Permanent	Note de informare
Evaluarea activităților	Director CEAC	Modular	Raport de activitate

3. CURRICULUM

Obiective

- 1) Aplicarea la clasă conform prevederilor legale în vigoare a Curriculumului Național (planuri cadru de învățământ, programe școlare, manuale școlare);
- 2) Proiectarea și aplicarea curriculumului la decizia școlii conform prevederilor legale în vigoare și resurselor existente, pe baza consultării elevilor;

Riscuri

- 1) Neadaptarea curriculumului național la potențialul psihointelectual al elevilor precum și la interesele și așteptările acestora.



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

2) Existența unor limite subiective și obiective în informarea/formarea cadrelor didactice;

3) Existența unor incompatibilități inter și intradisciplinare.

1) Aplicarea la clasă conform prevederilor legale în vigoare a Curriculumului Național (planuri cadru de învățământ, programe școlare, manuale școlare)

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Dezbateră în cadrul catedrelor a problemelor legate de aplicarea curriculumului la clasă	Responsabil Arie curriculară, Cadre didactice	11.09.2025	Proces verbal
Elaborarea planificărilor calendaristice	Responsabil arie curriculară, Cadre didactice	Octombrie 2025	Planificări calendaristice
Monitorizarea respectării planificărilor calendaristice și programei școlare	Director, Director adjunct CPPE Șefi de catedre	Permanent	Fișe de asistențe la ore (director, CEAC, sefi de catedra)
Asigurarea manualelor școlare gratuite pentru elevii învățământului obligatoriu	Director, Bibliotecar	Septembrie 2026	Documentație aferentă
Monitorizarea achiziționării și utilizării manualelor în învățământul obligatoriu	Șefi de catedre, Bibliotecar	Octombrie 2025	Lista manualelor utilizate

2) Proiectarea și aplicarea curriculumului la decizia școlii conform prevederilor legale în vigoare și resurselor existente, pe baza consultării elevilor

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Elaborarea proiectului ofertei curriculare pe baza propunerilor cadrelor didactice	Comisia pentru curriculum	Decembrie 2025	Proiect ofertă curriculară
Consultarea elevilor referitor la oferta curriculară	Comisia pentru curriculum	Ianuarie 2026	Procese verbale
Definitivarea proiectului ofertei curriculare	Comisia pentru curriculum	Ianuarie 2026	Proiect ofertă curriculară
Informarea elevilor cu privire la oferta curriculară	Diriginți	Februarie 2026	Procese verbale
Monitorizarea activităților	Director adjunct, CEAC	Permanent	Note de serviciu
Evaluarea activităților	Director, CEAC	Anual	Raport de activitate

4. RESURSE MATERIALE

Obiective

1) Asigurarea condițiilor igienico-sanitare conform normativelor în vigoare;

- Raționalizarea rețelei informatice a instituției și asigurarea unui flux de comunicații sporit
- Reabilitarea termică, electrica, sanitara, canalizare, etc.



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

- Reabilitarea cantinei școlare în scopul obținerii autorizației de funcționare

2) Păstrarea și întreținerea patrimoniului; aplicarea tuturor măsurilor legale privind activitățile de inventariere și casare;

Riscuri

1) Lipsa resurselor financiare necesare;

Activități

- **Asigurarea condițiilor igienico-sanitare conform normativelor în vigoare**

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Inspectarea periodică a stării spațiilor școlare	Director, Director adjunct	Lunar	Rapoarte de inspecție
Elaborarea și aplicarea planurilor de acțiune imediată ptr remedierea defecțiunilor înregistrate	Director, Director adjunct Administrator	Lunar	Plan de acțiune
Identificarea necesarului privind activitățile de reparații asigurate în colaborare cu Primăria (buget local, venituri proprii)	Director, Director adjunct Administrator patrimoniu	Permanent	Documentație aferentă
Reabilitarea termică a sălilor de clasă	Director, Director adj Admin.	Permanent	Proces verbal
Asigurarea calității lucrărilor efectuate	Director, Director adjunct Contabil șef	Cf. termen	Procese verbale de recepție

2) Păstrarea și întreținerea patrimoniului; aplicarea tuturor măsurilor legale privind activitățile de inventariere și casare

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Instructaje periodice cu elevii privind conservarea patrimoniului	Diriginți	Anual	Procese verbale
Instructaje periodice cu personalul nedidactic privind conservarea patrimoniului	Director, Administrator	Anual	Procese verbale
Realizarea inventarierii anuale	Comisia de inventariere și casare	Noiembrie 2025	Liste de inventar
Finalizarea inventarierii	Contabil șef	Decembrie 2025	Registrul inventar, Activități de casare Comisia de inventariere și casare
Activități de casare	Comisia de inventariere și casare	Permanent	Procese verbale; registrul inventar
Monitorizarea activităților	Director	Anual	Raport de activitate



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

Evaluarea activităților	Director	Anual	Raport de activitate
-------------------------	----------	-------	----------------------

5. RESURSE FINANCIARE

Obiective

- 1) Creșterea veniturilor extrabugetare realizate prin închirieri, sponsorizări, proiecte și contracte;
- 2) Fundamentarea, angajarea, ordonanțarea, lichidarea și execuția bugetului conform prevederilor legale în vigoare;

Riscuri

- 1) Rigiditatea mecanismelor de finanțare
- 2) Centralizarea financiara excesiva
- 3) Modificări ale legislației în vigoare privitoare la veniturile proprii.

Activități

1) Creșterea veniturilor extrabugetare realizate prin închirieri, activități autofinanțate, sponsorizări și proiecte

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Identificarea surselor de venituri extrabugetare	Director / Contabil șef	Permanent	Balanta de venituri și cheltuieli
Prezentarea propunerii de buget pentru anul financiar viitor	Director/ Contabil șef	Permanent	Balanta de venituri și cheltuieli
Monitorizarea veniturilor	Director/ Contabil șef	Permanent	Balanta de venituri și cheltuieli

6. RELAȚIA ȘCOALĂ-COMUNITATE

Obiective

- 1) Stabilirea unui cadru organizatoric pentru colaborarea cu instituțiile de cultură și artă, cu instituțiile descentralizate ale jud. și cu ONG-uri;
- 2) Promovarea imaginii publice a Liceului Tehnologic Târnăveni
- 3) Implicarea părinților în activitățile Liceului Tehnologic Târnăveni

Riscuri

- 1) Lipsa de interes pentru o colaborare organizată din partea instituțiilor de artă și cultură;
- 2) Lipsa fondurilor necesare pentru organizarea unor activități.

Activități

1) Stabilirea unui cadru organizatoric pentru colaborarea cu instituțiile de cultură și artă, cu instituțiile descentralizate ale județului și cu ONG-uri;



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Stabilirea planului editorial pentru anul școlar curent (<i>Anuar</i>)	Director, Director adj, Comisia pentru publicații	Octombrie 2025	Plan editorial
Colectarea și redactarea materialelor necesare	Comisia pentru publicații	Cf. termen	Materiale pentru publicare
Participarea la activitățile de promovare a imaginii instituției organizate de IȘJ	Director	Cf. termen	Panouri de prezentare, Prez. Mul-timedia, pliante, reviste, site-ul scolii
Organizarea și desfășurarea întâlnirilor cu părinții la nivelul claselor	REEP, Diriginți	Semestrial	Procese verbale/ Graficul intalnirilor

2) Promovarea imaginii publice a școlii

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Stab planului de acțiune la nivelul Asoc de parinti	Director, REEP, Preș. com. părinți	Semestrial	Procese verbale
Participarea președintelui Comitetului părinților la activitățile CA și la alte activități ce implică decizii interesând elevii și părinții	Director, Președinte com. părinți	Cf. termen	Procese verbale
Implicarea părinților în activitățile extrașcolare	REEP, Diriginți	Permanent	Liste nominale
Informarea periodică a părinților privind rezultatele școlare	REEP, Diriginți	Semestrial	Note de informare
Monitorizarea activității	REEP	Semestrial	Note de informare
Evaluarea activității	Director	Semestrial	Rapoarte de activitate

7. ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE ȘI EXTRACURRICULARE

Obiective

1) Implicarea elevilor, cadrelor didactice și părinților în organizarea și desfășurarea de activități extracurriculare și extrașcolare;

Riscuri

- 1) Implicarea redusă a elevilor din clasele a XI-a, și mai ales a XII-a în activitățile extracurriculare și extrașcolare și a elevilor navetisti
- 2) Concentrarea eforturilor părinților și comunității în general spre activitățile educative de tip formal;
- 3 Finanțare redusă pentru susținerea activităților extracurriculare și extrașcolare;
- 4) Lipsa accesului la unele proiecte europene datorită insuficienței fondurilor extrabugetare pentru cofinanțare.

Activități



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

1) Implicarea elevilor, cadrelor didactice și părinților în organizarea și desfășurarea de activități extracurriculare și extrașcolare

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Organizarea și desfășurarea de activități extracurriculare pentru pregătirea elevilor capabili de performanțe școlare deosebite	Responsabili discipline	Cf. termen	Planificări, evidența activităților
Organizarea și desfășurarea <i>Balului Bobocilor</i>	Director adj, REEP	Cf. termen	Program
Organizarea și desfășurarea de vizite și excursii	REEP, Diriginți, Părinți	Permanent	Documentație aferentă
Implicarea părinților în activitățile extrașcolare	REEP, Diriginți	Permanent	Liste nominale
Într-un anumit timp, elev și părinților privind of. de activ cult, sport și recreat există pe plan local	REEP, Diriginți	Permanent	Note de informare
Monitorizarea activității	Director, REEP	Permanent	Documentația aferentă
Evaluarea activității	Director	Semestrial	Rapoarte de activitate

8. PROGRAME DE COOPERARE ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI

Obiective

- 1) Realizarea unui transfer de bune practici în managementul educațional prin cooperare cu unități de învățământ, vizând în mod special creșterea calității educației oferite de Liceului Tehnologic Târnăveni
- 2) Asigurarea accesului cad did, elevilor și părinților acestora la rez obținute în cadrul cooperărilor naționale și internaționale în dom educației;
- 3) Promovarea la nivelul partenerilor educaționali a unei imagini pozitive a României și a școlii;

Riscuri

- 1) Informarea insuficientă în domeniul programelor europene;
- 2) Valoarea scăzută a motivației și angajamentului datorită numărului mai mic de cadre didactice și elevi participanți la întâlnirile de proiect externe față de numărul efectiv implicat în activitățile de proiect;
- 3) Finanțarea insuficientă a proiectelor de cooperare în domeniul educației;
- 4) Încărcarea excesivă a orarului elevilor, reducând implicarea acestora în activități de proiect;

Activități

- 1). Realizarea unui transfer de bune practici în managementul educațional prin cooperare cu unități de învățământ din alte state europene, vizând în mod special creșterea calității educației oferite de Liceului Tehnologic Târnăveni

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
------------	-------------	--------	------------



STR. REPUBLICII NR.30
TEL/FAX: 0265446003
E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

Propunerea planului de scolarizare pt an șc viitor	Director , CA	Dec.	Plan de școlarizare
Monitoriz pieței muncii cu identif de noi calific	Director , CA	Permanent	Plan de acțiune

2). Asigurarea accesului cadrelor didactice, elevilor și părinților acestora la rezultatele obținute în cadrul cooperărilor naționale și internaționale în domeniul educației

Activități	Responsabil	Termen	Indicatori
Actualizarea informațiilor prezentate în bibliotecă	REEP, Coordonatori proiecte, Bibliotecar	Noiembrie	Produse de proiect, documente, Procese verbale
Informarea cad did asupra stadiului derulării proiectelor în cadrul cons profesore de analiză	REEP, Coordonatori proiecte, Bibliotecar	permanent	Publicații, pagina WEB
Informarea elevilor, părinților, comunității locale asupra stadiului derulării proiectelor	REEP, Bibliotecar	permanent	anuar, pagina de web
Monitorizarea activității	REEP	permanent	Note de informare
Evaluarea activității	Director	Semestrial	Rapoarte de activitate

DIRECTOR,

Medrea Felician Olimpiu



ANEXA 18

STRATEGIA EVALUĂRII ȘI ASIGURĂRII CALITĂȚII EDUCAȚIEI IN LICEUL TEHNOLOGIC TÂRNĂVENI

• INTRODUCERE

În conformitate cu prevederile legale privind asigurarea calității educației, se constituie și funcționează Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității educației în Liceului Tehnologic Târnăveni, denumită în continuare CEAC.

Misiunea CEAC constă în crearea cadrului conceptual, normativ și funcțional adecvat asigurării și îmbunătățirii calității educației în Liceului Tehnologic Târnăveni.

Strategia evaluării și asigurării calității educației în Liceului Tehnologic Târnăveni este documentul care fixează, pe termen mediu, reperele generale ale acțiunilor de implementare la nivelul instituției de învățământ a sistemului de management al calității, în aria de competență și pe baza funcțiilor definite și în Regulamentul propriu de organizare.

Strategia include principiile, obiectivele, țintele/direcțiile de acțiune ale CEAC.

Acolo unde este necesar, sunt prevăzute și termenele de materializare ale acțiunilor concrete.

Pe baza reperelor conceptuale și metodologice care fundamentează Strategia pe termen mediu privind implementarea sistemului de management al calității educației în învățământul preuniversitar, scopurile proprii ale CEAC sunt:

1. Construirea unui sistem intern coerent și unitar de management al calității
2. Centrarea managementului calității pe valoarea adăugată și pe progres instituțional
3. Fundamentarea managementului calității pe autoevaluare și pe dezvoltarea instituțională
4. Transparență sistemului intern de management și de asigurare a calității
5. Îmbunătățirea continuă a calității demersului educativ-formativ
6. Flexibilitatea și caracterul evolutiv al sistemului intern de management al calității
7. Producerea și diseminarea, sistematic, de informații coerente despre calitatea educației
8. Cointeresarea și asigurarea participării întregului personal, a elevilor și părinților în implementarea sistemului calității în educație.



Demersurile imediate ale CEAC din Liceului Tehnologic Târnăveni și, implicit, viziunea strategică proprie asupra sistemului de management al calității urmăresc două coordonate fundamentale:

o dimensiune externă: asigurarea calității produsului finit– absolventul Liceului Tehnologic Târnăveni, considerat drept „produs rezultat din interacțiunea subsistemului educațional (instituția de învățământ preuniversitar tehnic) exercitată asupra materiei prime (candidatul, declarat admis în urmă probelor de selecție de la sfârșitul ciclului gimnazial), destinat formării profesionale a absolvenților pentru inserția socio-profesională;

o dimensiune internă: asigurarea calității proceselor interne orientate spre finalitățile actului educativ specific, în baza unui dialog constant pe verticală și orizontală, ceea ce presupune implementarea unui sistem propriu de autoevaluare a calității proceselor interne (proces educațional, guvernare strategică, management operațional s.a.).

Strategia evaluării și calității educației în Liceului Tehnologic Târnăveni este aplicabilă, în principiu, pentru perioada de validitate a mandatului Comisii de Evaluare și Asigurare a Calității Educației în anii școlari: 2025 – 2026

2. PRINCIPII ALE DEMERSURILOR CEAC

Toate demersurile specifice ale membrilor CEAC au la baza următorul set de norme generale, elaborate în concordanță cu prevederile metodologiei de asigurare a calității educației dar și cu Standardele de calitate la nivel european:

a. Principiul omniprezenței autoevaluării

Ciclul dezvoltării unității școlare trebuie considerat un ciclu al calității și, ca urmare, creșterea calității educației trebuie să devină, în mod explicit, baza întregului proces de proiectare/planificare realizat la nivelul unității școlare.

Ca urmare, mecanismele de autoevaluare vor fi prezente:

- în toată proiectarea și planificarea dezvoltării unității școlare;
- implementarea acestor proiecte, programe, planuri și acțiuni;
- în funcționarea concretă, de zi cu zi a unității școlare;
- în evaluarea activității curente și a îndeplinirii scopurilor și obiectivelor propuse.

b. Similitudinea funcțională a evaluării interne și externe

Este evident faptul că autoevaluarea trebuie să asigure, în primul rând, realizarea principalelor funcții ale evaluării – anume:

- îmbunătățirea activității curente – evaluarea trebuie să fie oportună, să împiedice apariția disfuncțiilor majore și, în același timp, să arate foarte clar ce a mers și ce nu în activitățile trecute;
- asigurarea feed-back-ului pentru grupurile semnificative de interes– rezultatele acțiunilor trebuie cunoscute de către elevi, părinți, cadre didactice, manageri, comunitate în ansamblul ei; revizuirea și optimizarea politicilor și strategiilor educaționale de la nivelul unității școlare pentru că acestea să servească mai bine misiunii asumate.

c. Practicabilitatea



Prin sistemul propus de management al calității va fi promovat și principiul practicabilității, astfel încât sistemul să nu devină birocratic. Ca urmare, procedurile de asigurare a calității nu vor „încărca” suplimentar cadrele didactice sau membrii echipei manageriale. Totodată, procedurile de asigurare a calității nu vor fi separate de procedurile normale de dezvoltare instituțională. Sistemele și procedurile de asigurare a calității nu reprezintă ceva în plus, nu sunt „paralele” față de cele care asigură funcționarea și dezvoltarea unității școlare, ci parte integrantă a acestora.

d. Evitarea birocratizării

În afară documentelor expres prevăzute de actele normative, cantitatea de documente solicitate va fi redusă la minimum

e. Principiul consistenței dovezilor

Dovezile activităților concrete de management al calității la nivelul tuturor subsistemelor instituției (atât cele gestionate direct de CEAC, cât și cele deținute de cadrele didactice ori de responsabili diverselor compartimente) vor avea următoarele calități:

- valide: dovezile sunt semnificative și susțin punctele tari sau punctele slabe identificate;
- cuantificabile: sunt folosiți indicatori de performanță interni și externi, sunt folosite atât cifre cât și procente și sunt clare și fără ambiguități;
- suficiente: pot fi verificate prin triangulație, și anume, există dovezi din trei surse separate și din trei perspective diferite;
- actuale: dovezile sunt suficient de recente pentru a oferi o imagine precisă a situației la momentul scrierii raportului de autoevaluare;
- exacte: dovezile sunt atribuite unor surse identificate și verificabile

f. Principiul încrederii și al „prezumției de adevăr” pentru declarațiile privind calitatea educației.

g. Implicarea întregului personal, a elevilor și părinților în implementarea sistemului de management al calității.

Toate activitățile CEAC se bazează pe respectarea Standardelor de acreditare și evaluare periodică și

a celor de referință principii generale ale calității cuprinse în Strategia Națională și în Manualul de autoevaluare. La acestea se adaugă, în demersurile concrete de observare a activităților didactice, și normele codului deontologic al evaluatorului.



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

3. PLANUL STRATEGIC AL EVALUĂRII ȘI ASIGURĂRII CALITĂȚII EDUCAȚIEI ÎN LICEUL TEHNOLOGIC TÂRNĂVENI 2025 – 2026

DOMENIUL OBIECTIV	DIRECTIE STRATEGICA	TERMEN
Capacitatea Instituțională	Monitorizarea permanentă a funcționării structurilor instituționale, administrative și manageriale	permanent
	Identificarea cailor de simplificare și eficientizarea comunicării între echipa managerială și nivelele de execuție	permanent
	Evaluarea periodică a stării bazei tehnico-didactice	permanent
	Evidențierea lipsurilor și transmiterea informației către compartimentele competente	permanent
	Dezvoltarea permanentă a nivelului pregătirii profesionale a cadrelor didactice	permanent
Eficacitate ducationala	Dezvoltarea permanentă a nivelului pregătirii profesionale a cadrelor didactice	permanent
	Monitorizarea conținuturilor programelor de studiu (curriculum/extins/diferentiat/la dispoziția școlii) și evaluarea eficienței acestora în procesul instructiv –educativ	permanent
	Monitorizarea periodică a performanței școlare	semestrial
	Monitorizarea ritmicității notării	permanent
Managementul calitatii	Monitorizarea și susținerea (și prin exemplul propriu) a activității de cercetare științifică și metodică	permanent
	Funcționalizarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	permanent
	Delimitarea funcțiilor și atribuțiilor CEAC, în raport cu alte structuri din cadrul instituției	anual
	Realizarea periodică a unei autoevaluări instituționale autentice	Revizuirea



STR. REPUBLICII NR.30
 TEL/FAX: 0265446003
 E-mail:colegiul_tveni@yahoo.com
 WEB: <http://colegiultveni.licee.edu.ro>

	periodică a ofertei școlii	
	Optimizarea procedurilor de evaluare a învățării	permanent
	Evaluarea periodică a corpului profesoral	anual
	Optimizarea accesului la resursele educaționale prin monitorizarea planificării utilizării bazei tehnico- didactice	permanent
	Constituirea și actualizarea bazei de date proprii	permanent
	Asigurarea accesului la informația specifică al tuturor persoanelor/instituțiilor interesate	permanent
	Implicarea grupurilor și instituțiilor interesate în asigurarea calității educației în instituție	permanent
	Asigurarea condițiilor pentru evaluarea externă a calității educației oferite de unitate până la sfârșitul fiecarui an școlar.	anual
	Perfecționarea continuă a instrumentelor de autoevaluare pentru identificarea domeniilor cu disfuncții și stabilirea măsurilor de eficientizare a activităților.	permanent



ANEXA 19

ȚINTE STRATEGICE GENERALE:

Liceului Tehnologic Târnăveni își organizează și desfășoară activitatea în conformitate cu normativele și direcțiile impuse prin politicile educationale și de dezvoltare instituțională ale MEN, precum și cu respectarea misiunii școlii, a scopului și a obiectivelor cuprinse în planul managerial, vizând atingerea următoarelor ținte strategice :

- reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei pentru trecerea la descentralizarea învățământului preuniversitar;
- creșterea calitatii procesului de predare - învățare - evaluare din perspectiva asigurării calitatii în educație;
- adaptarea ofertei educaționale la nevoile de dezvoltare personală a elevilor, din perspectiva evoluției socio-economice;
- dezvoltarea dimensiunii europene în educație;
- asigurarea eficienței activității manageriale, prin identificarea punctelor tari și a punctelor perfectibile în activitatea de conducere.
- aplicarea unor modalități eficiente de evaluare și control a activității didactice și educative
- asigurarea resurselor materiale
- valorificarea eficientă a resurselor umane din școală
- desfășurarea eficientă a activităților didactice din perspectiva finalităților și a obiectivelor ciclurilor curriculare precum și a profilului de formare al elevilor
- instituirea și dezvoltarea relațiilor de parteneriat educațional și social
- continuarea eforturilor pentru personalizarea școlii
- discutarea cerințelor aparute prin Metodologiile anexate noii Legi a Învățământului.

**RESPONSABIL CEAC,
Prof. Podar Maria-Mihaela**